



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

ORDINANZA SINDACALE N. 9 DEL 10-03-2020

REGISTRO GENERALE Numero 20

COPIA

Oggetto: Misure per la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019

IL SINDACO

IL SINDACO

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 23 febbraio 2020, n. 45, che, tra l'altro, dispone che le autorità competenti hanno facoltà di adottare ulteriori misure di contenimento al fine di prevenire la diffusione dell'epidemia da COVID-19;

PRESO ATTO dell'evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, dell'incremento dei casi nelle regioni settentrionali;

PRESO ATTO della delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO il D.P.C.M. del 01/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25/02/2020;

VISTO il D.P.C.M. del 04/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 04/03/2020;

VISTO il D.P.C.M. del 08/03/2020;

VISTO l'art. 50, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", in cui è previsto che "*in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale le ordinanze contingibili e urgenti sono adottate dal Sindaco, quale rappresentante della comunità locale*";

RITENUTO che tale contesto, soprattutto con riferimento alla necessità di realizzare una compiuta azione di prevenzione, impone l'assunzione immediata di ogni misura di contenimento e gestione adeguata e proporzionata all'evolversi della situazione epidemiologica, individuando idonee precauzioni per fronteggiare adeguatamente possibili situazioni di pregiudizio per la collettività locale;

RITENUTO opportuno definire misure volte a garantire in particolare la tutela sanitaria del personale incaricato dello svolgimento di servizi pubblici essenziali o di pubblica utilità;

ORDINA

A) la chiusura al pubblico fino alla data del 03 aprile 2020 dei seguenti Uffici Comunali che potranno essere contattati telefonicamente o tramite e-mail ai sopra indicati recapiti anche al fine di ottenere specifico appuntamento in casi di necessità improrogabili;

:

- Area Cultura, Turismo e Sviluppo del Territorio

Tel. 075.5188232 (Responsabile di Area) – Mail: b.paltriccia@comune.corciano.pg.it

Tel. 075.5188256 – Mail: cultura@comune.corciano.pg.it (cultura e turismo)

Tel. 075.5188291 – Mail: biblioteca@comune.corciano.pg.it (biblioteca comunale)

Tel. 075.5188246 – Mail: commercio@comune.corciano.pg.it (commercio)

Tel. 075.5188255 – Mail: infopoint@comune.corciano.pg.it (informazioni turistiche)

- Area Segreteria Generale, Contratti e Servizi Cimiteriali

Tel. 075/5188263 – Mail: segretariogenerale@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188365 – Mail: f.carbonari@comune.corciano.pg.it

- Segreteria del Sindaco

Tel. 075/5188207 – Mail: sindaco@comune.corciano.pg.it; m.fiorelli@comune.corciano.pg.it

- Area Assetto del Territorio ed Edilizia

Tel. 075/5188219 (Responsabile di Area f.f.) – Mail: f.cillo@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188279 (sportello Edilizia) – Mail: a.gabrielli@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188277 (urbanistica) – Mail: s.staffa@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188222 (CDU, SCIA...) – Mail: m.guercini@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188226 (autorizz. paesaggistiche, agibilità) – Mail: s.banetta@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188244 (invio pratiche telematiche) – Mail: m.recalcati@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188235 (istruttorie tecniche) – Mail: s.gosta@comune.corciano.pg.it

- Area Lavori Pubblici e Patrimonio

Tel. 075/5188219 (Responsabile di Area) – Mail: f.cillo@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188247 – Mail: g.gentili@comune.corciano.pg.it (fatturazioni)

Tel. 075/5188218 – Mail: f.bulletti@comune.corciano.pg.it (manutenzioni)

Tel. 075/5188259 – Mail: f.castellani@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188311 – Mail: a.fracassetti@comune.corciano.pg.it (manutenzione Pubblica Illuminazione)

- Area Ragioneria

Tel. 075/5188248 (Responsabile di Area) – Mail: s.baldoni@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188234 (Economato) – Mail: r.ruffini@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188214 (Mandati e reversali) – Mail: c.delzoppo@comune.corciano.pg.it

- Area Tributi

Tel. 075/5188248 (Responsabile di Area) – Mail: s.baldoni@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188269 (TARI) – Mail: m.ginocchini@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188231 (TARI-TOSAP) – Mail: d.tosti@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188268 (IMU) – Mail: e.panfili@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188257 (TASI) – Mail: t.volpone@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188249 (Cartelle di pagamento Agenzia Entrate-riscossione relative ai tributi comunali) – Mail: f.pagliacci@comune.corciano.pg.it

- Ufficio di Cittadinanza

Tel. 075/5188300 – Mail: ufficiocittadinanza@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188374 – Mail: educatori@comune.corciano.pg.it

- Area Servizi Sociali e Scolastici

Tel. 075/5188267 (Responsabile di Area) – Mail: f.cruciani@comune.corciano.pg.it

Tel. 075/5188270/233 – Mail: servizisocioeducativi@comune.corciano.pg.it

- Messo Comunale

Tel. 075/5188286 – Mail: r.alunni@comune.corciano.pg.it

B) l'apertura limitata al pubblico dei seguenti servizi con le modalità di seguito riportate con decorrenza dalla data della presente ordinanza e fino al 03 aprile 2020:

B1) l'apertura al pubblico dell'**Ufficio Anagrafe – Elettorale – Stato Civile** sede comunale di Corso Cardinale Rotelli, 21, solo per appuntamento via agenda on-line tramite sito istituzionale, oppure telefonando ai numeri 075/5188320-227 e per matrimoni/unioni civili/decessi al numero 075/5188240/242. I cambi di residenza sono già gestiti per appuntamento oppure via PEC, pertanto si vedano le istruzioni sul sito istituzionale e telefonando al numero 075/5188266.

Si fa presente che i certificati possono essere richiesti momentaneamente tramite istanza inviata per PEC a comune.corciano@postacert.umbria.it con pagamento dei diritti di segreteria per bonifico o spedendo i centesimi previsti per posta ordinaria. Il certificato sarà inviato dall'ufficio all'indirizzo comunicato o ritirato a mano (con pagamento) presso lo sportello, previo appuntamento. I servizi demografici rispondono alla mail: anagrafe@comune.corciano.pg.it.

L'accesso al predetto Ufficio sarà comunque consentito a due persone alla volta al fine di garantire il rispetto della distanza interpersonale pari ad un metro.

B2) l'apertura al pubblico dell'**Ufficio Protocollo**, sede comunale di Corso Cardinale Rotelli, 21, solo per appuntamento telefonando ai numeri 075/5188264-206-372, inviando PEC a comune.corciano@postacert.umbria.it oppure mail a protocollo@comune.corciano.pg.it.

L'accesso al predetto Ufficio comunque sarà consentito a una persona alla volta al fine di garantire il rispetto della distanza interpersonale pari ad un metro.

B3) l'apertura al pubblico del **Comando di Polizia Locale**, sede in San Mariano – Via Aldo Moro 130, solo per appuntamento telefonando al numero 075/5188280, inviando PEC a comune.corciano@postacert.umbria.it oppure mail a polmunicipale@comune.corciano.pg.it.

L'accesso al predetto Ufficio comunque sarà consentito a due persona alla volta al fine di garantire il rispetto della distanza interpersonale pari ad un metro.

C) la pubblicazione del presente provvedimento – ai sensi dell'art. 17 del vigente statuto comunale - all'albo pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Corciano per giorni 15 (quindici) e in pubblicazione permanente in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE";

D) la presente ordinanza ha validità dal 10 marzo 2020 fino al 03 aprile 2020;

E) la trasmissione del presente provvedimento - per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di rispettiva competenza:

- ? alla Prefettura di Perugia;
- ? alla Questura di Perugia;
- ? alla Presidente della Giunta Regionale;
- ? alla Protezione Civile Regione Umbria;
- ? alla Stazione Carabinieri di Corciano;
- ? al Comando Compagnia Carabinieri di Perugia;

INFORMA

che per l'urgenza indifferibile delle predette misure non è possibile procedere alla preventiva comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 L. 241/1990 e che comunque ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8, L. n. 241/1990, si comunica quanto segue:

- a) l'amministrazione competente è il Comune di Corciano;
- b) l'oggetto del procedimento promosso riguarda l'adozione di ordinanza sindacale contingibile ed urgente ai sensi dell'art. 50 c. 5 D.Lgs. 267/2000 con oggetto: "Misure per la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019";

- c) l'ufficio comunale competente è l'Area Lavori Pubblici e Patrimonio ed il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area medesima;
- d) il termine entro cui deve concludersi il procedimento di che trattasi è di 25 a decorrere dalla data della presente;
- e) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: Comune di Corciano Area Lavori Pubblici e Patrimonio– Corso Cardinale Rotelli, 21, – tel. 0755188219.

AVVERTE

che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento, può essere proposto ricorso per vizi di legittimità, entro 60 giorni dalla data di conoscenza dell'atto innanzi al Tribunale Regionale per l'Umbria (ai sensi del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104), ovvero, entro 120 giorni dalla stessa data con ricorso straordinario al Capo dello Stato (ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199).

Dalla Residenza Municipale, li dieci marzo duemilaventi.

IL SINDACO

F.to CRISTIAN BETTI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Corciano, li 10-03-20



IL RESPONSABILE
