

REGOLAMENTO COMUNALE PER LE RIPRESE AUDIOVISIVE DELLE SEDUTE CONSILIARI

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 28/08/2014

Articolo 1

Finalità

Il Comune di Corciano, perseguendo finalità di trasparenza, con l'obiettivo di favorire ed ampliare la partecipazione di tutti i cittadini all'attività politica, con il presente regolamento disciplina le riprese audio e video (Streaming) dei Consigli Comunali dell'Ente.

Articolo 2

Autorizzazioni

Il Presidente del Consiglio Comunale, o un suo delegato, è l'autorità competente per le riprese audio-video delle sedute del Consiglio Comunale e della relativa diffusione.

Lo stesso, ha il compito di:

- ordinare la sospensione o l'annullamento delle riprese video in caso di disordini in aula;
- sospendere e /o impedire le riprese audio-video qualora all'ordine del giorno vi sia la trattazione di argomenti in seduta segreta ai sensi dell'art. 49 del vigente regolamento del Consiglio Comunale;
- vietare le riprese audio e video durante le pause e le interruzioni espressamente autorizzate dal Presidente del Consiglio;
- vigilare sul rispetto delle norme stabilite con il presente regolamento.

Le riprese audio-video e la relativa diffusione delle stesse a mezzo web, effettuate direttamente dall'Ente, si intendono automaticamente autorizzate, tranne nel caso in cui il Presidente del Consiglio Comunale o chi per lui, ne disponga il diniego o la sospensione o l'annullamento.

Articolo 3

Soggetti terzi

I soggetti terzi, esterni all'Ente, che – per motivi di cronaca e/o informazione – vogliono eseguire videoriprese durante le sedute pubbliche del Consiglio, devono osservare le prescrizioni sotto specificate:

- I rappresentanti delle testate giornalistiche e/o emittenti televisive che intendano effettuare le riprese, ai sensi del titolo XII, capo I del D. Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e nel rispetto del Codice di deontologia relativo ad attività giornalistiche di cui all’articolo 139 del suddetto codice, devono accreditarsi come previsto per la stampa e presentare al Presidente del Consiglio Comunale comunicazione del loro intendimento, anche verbalmente, prima dell’inizio della seduta consiliare.

- I soggetti privati che intendano effettuare riprese debbono essere autorizzati dal Presidente del Consiglio Comunale: a tal fine devono presentare, almeno due giorni prima del Consiglio, una istanza contenente:

- a) Le generalità di colui che effettua la ripresa;
- b) Le modalità e le finalità (documentaristica, divulgativa, informativa ecc.) delle riprese;
- c) Le modalità di diffusione (radiotelevisiva, web ecc.);
- d) Una dichiarazione con la quale colui che effettua la ripresa si assume l’obbligo:
 - Di trattare i dati personali contenuti nel documento audiovisivo realizzato nel pieno rispetto del d.lgs. 196 del 2003 e ss.mm.ii;
 - Di rispettare le norme del presente regolamento;
 - Di non utilizzare le immagini a scopo di lucro, ma esclusivamente per la finalità dichiarata nell’istanza;
 - Di astenersi da qualsiasi artificiosa manipolazione del contenuto del documento audiovisivo realizzato.

Il Presidente del Consiglio, sentiti i Capigruppo, può autorizzare, in via eccezionale, lo stesso giorno del Consiglio le riprese, previa presentazione dell’istanza come sopra specificato, per motivi di natura culturale e/o turistica.

L’eventuale diniego, dovrà essere espressamente motivato.

La documentazione relativa alle istanze presentate dai privati, compresa la risposta del Presidente del Consiglio, rimarrà presso l’Ente e sarà trattata come previsto dalla vigente normativa.

Articolo 4

Informazione e privacy

1. Ai fini della corretta informazione al pubblico, il Presidente del Consiglio dispone l'affissione nella sala del consiglio di avvisi, cartelli e/o contrassegni riguardanti le registrazioni delle sedute recanti in forma chiara e sintetica l'avviso circa la presenza di telecamere e la relativa diffusione via streaming della seduta consiliare.
2. La registrazione integrale delle riprese audio-video e la relativa diffusione integrale a mezzo web in modalità streaming è di esclusiva competenza dell'Ente che può anche decidere di avvalersi di providers privati.
3. Le riprese audio e video devono garantire la riservatezza e il rispetto dei dati sensibili, pertanto le telecamere impiegate per la ripresa della seduta consiliare devono essere orientate in modo tale da non inquadrare, per quanto possibile, il pubblico presente in sala né altri soggetti, salvo il personale dipendente presente in servizio e ovviamente i componenti del Consiglio e della Giunta Comunale.
4. Il Presidente del Consiglio in apertura di seduta, deve richiamare tutti i Consiglieri ed eventuali soggetti autorizzati ad intervenire alla seduta, ad un comportamento consono al ruolo, evitando, nel corso degli interventi, riferimenti a dati personali, inutili ed inopportuni, non attinenti alla trattazione dell'argomento all'o.d.g.
5. Nel caso in cui i consiglieri non si attengano a tale direttiva, il Presidente del Consiglio può disporre l'allontanamento dall'aula o ove permesso dalla tecnologia utilizzata per la videoregistrazione, il Presidente può disporre la sospensione della registrazione stessa ed esercitare tutti i compiti connessi alla sua carica di cui all'art. 35 del vigente regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.
6. Ciascun Consigliere e/o partecipante alla seduta, in apertura della stessa può chiedere che non venga ripresa in primo piano la propria immagine, qualora ricorra il caso di riprese in primo piano. In tal caso, durante l'intervento del richiedente, le telecamere dovranno inquadrare l'intero Consiglio.
7. Le riprese, vengono di norma, effettuate inquadrando l'intero Consiglio.

Articolo 5

Trasmissione delle videoriprese

Le riprese effettuate durante i lavori del consiglio comunale vengono diffuse in streaming sul canale dedicato, in versione integrale e senza salti di registrazione.

I soggetti esterni all'ente, autorizzati alle riprese audio-video, secondo le modalità di cui all'art. 3 del presente regolamento, dovranno diffondere le immagini nel rispetto del principio della corretta informazione, specificando che “ La versione integrale del video è disponibile sul sito web: www.comune.corciano.pg.it”.

Articolo 6

Archiviazione

Le trasmissioni video sono archiviate dall'Ente, in forma integrale, come previsto dalla vigente normativa.

Articolo 7

Gestione dei disservizi

I lavori del Consiglio devono procedere regolarmente, e non possono essere in nessun caso interrotti. Nel caso si verificasse un mal funzionamento o una rottura dell'apparecchiatura di ripresa video il Presidente del Consiglio, dovrà attivarsi per consentire il ripristino dell'operatività nel più breve tempo possibile.

Le riprese non possono essere eseguite con altri strumenti esterni.

Articolo 8

Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, “Codice per la protezione dei dati personali”, il Comune di Corciano è individuato quale titolare del trattamento dei dati raccolti attraverso le suddette riprese audiovisive.

Il gestore privato eventualmente individuato secondo quanto previsto all'articolo 4 comma 2 del presente regolamento, quale affidatario del servizio di ripresa e/o successiva gestione, manutenzione ed aggiornamento del sito web del Comune è parimenti individuato quale responsabile del trattamento dati acquisiti con le riprese effettuate.

Articolo 9

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente regolamento, si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs 196/2003, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, nonché per i profili ad esso attinenti, le norme del regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale e del Regolamento Comunale sul trattamento dei dati personali sensibili e giudiziari.

Articolo 10

Entrata in vigore

La presente disciplina avrà efficacia dall’ intervenuta esecutività della relativa deliberazione consiliare di approvazione.

Al Presidente del Consiglio Comunale

Il sottoscritto (nome e cognome)
nato a..... residente a
in via
Recapito telefonico/e-mail.....
in qualità di
.....

CHIEDE

di essere autorizzato a registrare la seduta del Consiglio Comunale di Corciano (PG) che si terrà il giorno tramite il seguente strumento di registrazione audio/videop
per il seguente uso:

.....
a tal fine garantendo, sotto propria responsabilità, di non far uso illecito del materiale prodotto o tale da arrecare offesa o pregiudizio all'assemblea e/o ai suoi membri ed in ogni caso di rispettare le norme vigenti in relazione all'attività per la quale si chiede l'autorizzazione.

Il sottoscritto dichiara di voler pubblicare la registrazione tramite i seguenti canali di distribuzione:
.....
.....

Con la sottoscrizione della presente il sottoscritto si impegna:

- a trattare i dati personali contenuti nel documento audiovisivo realizzato nel pieno rispetto del D.Lgs. n, 196/2003 e ss.mm.ii;
- a rispettare le norme del Regolamento comunale per le riprese audiovisive delle sedute consiliari del Comune di Corciano;
- a non utilizzare le immagini a scopo di lucro, ma esclusivamente per la finalità dichiarata nell'istanza;
- ad astenersi da qualsiasi artificiosa manipolazione del contenuto audiovisivo realizzato.

Si allega documento di identità
.....

Corciano, li

In fede

Visto quanto sopra Il Presidente del Consiglio Comunale

I_ I AUTORIZZA

I_ I NON AUTORIZZA

Corciano, li

Il Presidente del Consiglio Comunale
