

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

**PER IL PERIODO:
2012 - 2013 - 2014**

**Modello n. 2
per Comuni e Unione di Comuni**

Comune di:
COMUNE DI CORCIANO

INDICE GENERALE

| | | |
|--|------|-----|
| 1.1 Popolazione | Pag. | 4 |
| 1.2 Territorio | Pag. | 7 |
| 1.3.1 Personale | Pag. | 8 |
| 1.3.2 Strutture | Pag. | 10 |
| 1.3.3 Organismi gestionali | Pag. | 12 |
| 1.3.4 Accordi di programma | Pag. | 20 |
| 1.3.5 Funzioni esercitate su delega | Pag. | 23 |
| 1.4 Economia insediata | Pag. | 25 |
| 2.1 Fonti di finanziamento | Pag. | 32 |
| 2.2 Analisi delle risorse | Pag. | 33 |
| 3.1 Considerazioni generali programmi e progetti | Pag. | 52 |
| 3.3 Impieghi per programma | Pag. | 56 |
| 3.4 Programmi | Pag. | 57 |
| 3.9 Fonti di finanziamento per programma | Pag. | 108 |
| 4.1 Elenco opere pubbliche | Pag. | 109 |
| 5.2 Dati analitici di cassa | Pag. | 112 |
| 6.1 Valutazioni finali della programmazione | Pag. | 117 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2012 - 2013 - 2014

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

Comune di:
COMUNE DI CORCIANO

1.1 POPOLAZIONE

| | | | | |
|--|---------------------|------------------|-------|--------|
| 1.1.1 - Popolazione legale al censimento del 2001 | | | | 15.256 |
| 1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 D.Lvo 267/2000) | | | n. | 20.972 |
| | di cui: | maschi | n. | 10.191 |
| | | femmine | n. | 10.781 |
| | nuclei familiari | | n. | 8.523 |
| | comunità/convivenze | | n. | 0 |
| 1.1.3 - Popolazione al 1 gennaio 2010 | | | n. | 20.417 |
| 1.1.4 - Nati nell'anno | | n. | 260 | |
| 1.1.5 - Deceduti nell'anno | | n. | 161 | |
| | | saldo naturale | n. | 99 |
| 1.1.6 - Immigrati nell'anno | | n. | 1.101 | |
| 1.1.7 - Emigrati nell'anno | | n. | 645 | |
| | | saldo migratorio | n. | 456 |
| 1.1.8 Popolazione al 31-12-2010 | | | n. | 20.972 |
| di cui | | | | |
| 1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni) | | | n. | 1.713 |
| 1.1.10 - In età scuola dell'obbligo (7/14 anni) | | | n. | 1.604 |
| 1.1.11 - In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni) | | | n. | 3.117 |
| 1.1.12 - In età adulta (30/65 anni) | | | n. | 11.150 |
| 1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni) | | | n. | 3.388 |

| | | | | |
|--|-----------------|---------|----------|------------|
| 1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso | | |
| | 2006 | 1,18 % | | |
| | 2007 | 1,16 % | | |
| | 2008 | 1,16 % | | |
| | 2009 | 1,31 % | | |
| | 2010 | 1,24 % | | |
| 1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso | | |
| | 2006 | 0,74 % | | |
| | 2007 | 0,72 % | | |
| | 2008 | 0,74 % | | |
| | 2009 | 0,82 % | | |
| | 2010 | 0,77 % | | |
| 1.1.16 - Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente | Abitanti n. | 0 | entro il | 31-12-2010 |
| 1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente | Laurea | 9,47 % | | |
| | Diploma | 30,46 % | | |
| | Lic. Media | 25,42 % | | |
| | Lic. Elementare | 13,65 % | | |
| | Alfabeti | 20,83 % | | |
| | Analfabeti | 0,17 % | | |

1.1.18 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31.12.2011: 21.155
di cui maschi: 10.267 e femmine: 10.888

| | |
|--------------------------------|--------|
| Studenti: | 2.282 |
| In cerca di prima occupazione: | 123 |
| Nessuna professione: | 3.202 |
| Disoccupati: | 177 |
| Occupati: | 10.613 |
| Casalinghe: | 1.534 |
| Pensionati: | 3.224 |

1.2 TERRITORIO

| | | |
|--|--|---|
| 1.2.1 - Superficie in Kmq | | 64,00 |
| 1.2.2 - RISORSE IDRICHE | | |
| * Laghi | | 0 |
| * Fiumi e torrenti | | 2 |
| 1.2.3 - STRADE | | |
| * Statali | Km. | 18,00 |
| * Provinciali | Km. | 35,00 |
| * Comunali | Km. | 53,00 |
| * Vicinali | Km. | 65,00 |
| * Autostrade | Km. | 0,00 |
| 1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI | | |
| Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione | | |
| * Piano regolatore adottato | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> | |
| * Piano regolatore approvato | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | Delibere C.C. n. 183 e 184 del 28.10.2003 e n. 61 del 7.07.2005 |
| * Programma di fabbricazione | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> | |
| * Piano edilizia economica e popolare | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | D.P.G.R. n. 440 del 4.09.1991 e D.P.G.R. n. 645 del 28.10.1996 |
| PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI | | |
| * Industriali | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> | |
| * Artiginali | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> | |
| * Commerciali | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> | |
| * Altri strumenti (specificare) | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) | | |
| | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| | | AREA INTERESSATA |
| P.E.E.P. | mq. | 97.700,00 |
| P.I.P. | mq. | 0,00 |
| | | AREA DISPONIBILE |
| | | mq. 12.000,00 |
| | | mq. 0,00 |

1.3 SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

| 1.3.1.1 | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| Categoria e posizione economica | Previsti in dotazione organica | In servizio numero | Categoria e posizione economica | Previsti in dotazione organica | In servizio numero |
| A.1 | 0 | 0 | C.1 | 35 | 25 |
| A.2 | 0 | 0 | C.2 | 9 | 9 |
| A.3 | 0 | 0 | C.3 | 9 | 9 |
| A.4 | 0 | 0 | C.4 | 3 | 3 |
| A.5 | 0 | 0 | C.5 | 3 | 3 |
| B.1 | 14 | 11 | D.1 | 10 | 4 |
| B.2 | 3 | 3 | D.2 | 3 | 3 |
| B.3 | 26 | 22 | D.3 | 5 | 3 |
| B.4 | 3 | 3 | D.4 | 2 | 2 |
| B.5 | 1 | 1 | D.5 | 0 | 0 |
| B.6 | 3 | 3 | D.6 | 1 | 1 |
| B.7 | 0 | 0 | Dirigente | 0 | 0 |
| TOTALE | 50 | 43 | TOTALE | 80 | 62 |

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12-2010:

| | |
|----------------|-----|
| di ruolo n. | 130 |
| fuori ruolo n. | 2 |

| 1.3.1.3 - AREA TECNICA | | | 1.3.1.4 - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA | | |
|------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|------------------------------|
| Categoria | Previsti in dotazione organica | N [^] . in servizio | Categoria | Previsti in dotazione organica | N [^] . in servizio |
| A | 0 | 0 | A | 0 | 0 |
| B | 19 | 18 | B | 4 | 4 |
| C | 12 | 9 | C | 7 | 4 |
| D | 7 | 5 | D | 4 | 1 |
| Dir | 0 | 0 | Dir | 0 | 0 |
| 1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA | | | 1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA | | |
| Categoria | Previsti in dotazione organica | N [^] . in servizio | Categoria | Previsti in dotazione organica | N [^] . in servizio |
| A | 0 | 0 | A | 0 | 0 |
| B | 0 | 0 | B | 2 | 2 |
| C | 15 | 14 | C | 4 | 4 |
| D | 2 | 1 | D | 0 | 0 |
| Dir | 0 | 0 | Dir | 0 | 0 |
| 1.3.1.7 - ALTRE AREE | | | TOTALE | | |
| Categoria | Previsti in dotazione organica | N [^] . in servizio | Categoria | Previsti in dotazione organica | N [^] . in servizio |
| A | 0 | 0 | A | 0 | 0 |
| B | 24 | 18 | B | 49 | 42 |
| C | 22 | 18 | C | 60 | 49 |
| D | 8 | 6 | D | 21 | 13 |
| Dir | 0 | 0 | Dir | 0 | 0 |
| | | | TOTALE | 130 | 104 |

1.3.2 - STRUTTURE

| Tipologia | ESERCIZIO IN CORSO | | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|-------|----------|-----------|----------------------------|-------|-----|-------|-----------|-------|-----|-------|-----------|-------|-----|-------|---|
| | Anno 2011 | | | | Anno 2012 | | | | Anno 2013 | | | | Anno 2014 | | | | |
| 1.3.2.1 - Asili nido | n. | 4 | posti n. | 149 | 154 | | | | 158 | | | | 158 | | | | |
| 1.3.2.2 - Scuole materne | n. | 5 | posti n. | 508 | 595 | | | | 595 | | | | 595 | | | | |
| 1.3.2.3 - Scuole elementari | n. | 4 | posti n. | 818 | 826 | | | | 835 | | | | 850 | | | | |
| 1.3.2.4 - Scuole medie | n. | 3 | posti n. | 421 | 392 | | | | 392 | | | | 392 | | | | |
| 1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani | n. | 0 | posti n. | 0 | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | |
| 1.3.2.6 - Farmacie comunali | n. | | n. | 1 | n. | | n. | 1 | n. | | n. | 1 | n. | | n. | 1 | |
| 1.3.2.7 - Rete fognaria in Km | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - bianca | | | | 83,00 | 84,00 | | | | 84,00 | | | | 84,00 | | | | |
| - nera | | | | 62,00 | 63,00 | | | | 63,00 | | | | 63,00 | | | | |
| - mista | | | | 53,00 | 53,00 | | | | 53,00 | | | | 52,00 | | | | |
| 1.3.2.8 - Esistenza depuratore | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | |
| 1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km | | | | 172,00 | 172,00 | | | | 172,00 | | | | 172,00 | | | | |
| 1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | |
| 1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini | n. | 14 | n. | 14 | n. | 14 | n. | 14 | n. | 14 | n. | 14 | n. | 14 | n. | 14 | |
| | hq. | 38,00 | hq. | 38,00 | hq. | 38,00 | hq. | 38,00 | hq. | 38,00 | hq. | 38,00 | hq. | 38,00 | hq. | 38,00 | |
| 1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica | n. | 4.060 | n. | 4.070 | 4.070 | | | | 4.070 | | | | 4.070 | | | | |
| 1.3.2.13 - Rete gas in Km | | | | 74,00 | 74,00 | | | | 74,00 | | | | 74,00 | | | | |
| 1.3.2.14 -Raccolta rifiuti in quintali | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - civile | | | | 80.096,00 | 80.096,00 | | | | 80.096,00 | | | | 80.096,00 | | | | |
| - industriale | | | | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | | | | 0,00 | | | | |
| racc. diff.ta | - | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | |
| 1.3.2.15 - Esistenza discarica | | Si | | No | X | Si | | No | X | Si | | No | X | Si | | No | X |
| 1.3.2.16 - Mezzi operativi | n. | 6 | n. | 6 | 6 | | | | 6 | | | | 6 | | | | |
| 1.3.2.17 - Veicoli | n. | 17 | n. | 17 | 17 | | | | 17 | | | | 17 | | | | |
| 1.3.2.18 - Centro elaborazione dati | Si | | No | X | Si | | No | X | Si | | No | X | Si | | No | X | |
| 1.3.2.19 - Personal computer | n. | 130 | n. | 140 | 150 | | | | 160 | | | | | | | | |
| 1.3.2.20 - Altre strutture (specificare) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

| Tipologia | ESERCIZIO IN CORSO | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | | | |
|-------------------------------|--------------------|---|----------------------------|---|-----------|---|-----------|---|
| | Anno 2011 | | Anno 2012 | | Anno 2013 | | Anno 2014 | |
| 1.3.3.1 - Consorzi | n. | 2 | n. | 2 | n. | 2 | n. | 2 |
| 1.3.3.2 - Aziende | n. | 0 | n. | 0 | n. | 0 | n. | 0 |
| 1.3.3.3 - Istituzioni | n. | 1 | n. | 1 | n. | 1 | n. | 1 |
| 1.3.3.4 - Società di capitali | n. | 6 | n. | 6 | n. | 6 | n. | 6 |
| 1.3.3.5 - Concessioni | n. | 3 | n. | 3 | n. | 3 | n. | 3 |
| 1.3.3.6 - Unione di comuni | n. | 0 | n. | 0 | n. | 0 | n. | 0 |
| 1.3.3.7 - Altro | n. | 0 | n. | 0 | n. | 0 | n. | 0 |

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

- 1) Consorzio SIR Umbria
- 2) Autorità di Ambito Territoriale Integrato n. 2

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

- 1) n. 111 soci:

COMUNE DI ACQUASPARTA
COMUNE DI ALLERONA
COMUNE DI ALVIANO
COMUNE DI AMELIA
COMUNE DI ARNONE
COMUNE DI ASSISI
COMUNE DI ATTIGLIANO
COMUNE DI AVIGLIANO UMBRO
COMUNE DI BASCHI
COMUNE DI BASTIA UMBRA
COMUNE DI BEVAGNA
COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA
COMUNE DI CAMPELLO SUL CLITUNNO
COMUNE DI CANNARA
COMUNE DI CASCIA
COMUNE DI CASTEL GIORGIO
COMUNE DI CASTEL RITALDI
COMUNE DI CASTEL VISCARDO
COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO
COMUNE DI CITERNA
COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE
COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO
COMUNE DI COLLAZZONE
COMUNE DI CORCIANO
COMUNE DI COSTACCIARO
COMUNE DI DERUTA
COMUNE DI FABRO
COMUNE DI FERENTILLO
COMUNE DI FICULLE
COMUNE DI FOLIGNO
COMUNE DI FOSSATO DI VICO
COMUNE DI FRATTA TODINA
COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA
COMUNE DI GIOVE
COMUNE DI GUALDO CATTANEO
COMUNE DI GUALDO TADINO
COMUNE DI GUARDEA
COMUNE DI GUBBIO
COMUNE DI LISCIANO NICCONE
COMUNE DI LUGNANO IN TEVERINA
COMUNE DI MAGIONE

COMUNE DI MARSCIANO
COMUNE DI MASSA MARTANA
COMUNE DI MONTE CASTELLO DI VIBIO
COMUNE DI MONTE SANTA MARIA TIBERINA
COMUNE DI MONTECASTRILLI
COMUNE DI MONTECCHIO
COMUNE DI MONTEFALCO
COMUNE DI MONTEFRANCO
COMUNE DI MONTEGABBIONE
COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO
COMUNE DI MONTELEONE D'ORVIETO
COMUNE DI MONTONE
COMUNE DI NARNI
COMUNE DI NOCERA UMBRA
COMUNE DI NORCIA
COMUNE DI ORVIETO
COMUNE DI OTRICOLI
COMUNE DI PACIANO
COMUNE DI PANICALE
COMUNE DI PARRANO
COMUNE DI PASSIGNANO SUL TRASIMENO
COMUNE DI PENNA IN TEVERINA
COMUNE DI PERUGIA
COMUNE DI PIEGARO
COMUNE DI PIETRALUNGA
COMUNE DI POGGIODOMO
COMUNE DI POLINO
COMUNE DI PORANO
COMUNE DI PRECI
COMUNE DI SAN GEMINI
COMUNE DI SAN GIUSTINO
COMUNE DI SAN VENANZO
COMUNE DI SANT'ANATOLIA DI NARCO
COMUNE DI SCHEGGIA E PASCELUPO
COMUNE DI SCHEGGINO
COMUNE DI SELLANO
COMUNE DI SIGILLO
COMUNE DI SPELLO
COMUNE DI SPOLETO
COMUNE DI STRONCONE
COMUNE DI TERNI
COMUNE DI TODI
COMUNE DI TORGIANO
COMUNE DI TREVÌ
COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO
COMUNE DI UMBERTIDE
COMUNE DI VALFABBRICA
COMUNE DI VALLO DI NERA
COMUNE DI VALTOPINA
COM. MONTANA UMBRIA NORD
COM. MONT. ORVIETANO, NARNESE, AMERINO, TUDERTE
COMUNITA' MONTANA DEL TRASIMENO
COM. MONTANA MONTI MARTANI, SERANO E SUBASIO
COMUNITA' MONTANA VALNERINA
PROVINCIA DI PERUGIA

PROVINCIA DI TERNI
REGIONE DELL'UMBRIA
A.S.L. 1
A.S.L. 2
A.S.L. 3
A.S.L. 4
AGENZIA UMBRIA SANITA' (AUS)
AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI
UN.DEI COMUNI "Terre dell'olio e del Sagrantino"
ARPA Umbria
ARUSIA
AMBITO TERRITORIALE INTEGRATO 1 (ATI1)
AMBITO TERRITORIALE INTEGRATO4 (ATI4)

2. Comuni associati n. 24: Assisi, Bastia Umbra, Bettona, Cannara, Castiglione del Lago, Città della Pieve, Collazzone, Corciano, Deruta, Fratta Todina, Magione, Marsciano, Massa Martana, Monte Castello di Vibio, Paciano, Panicale, Passignano sul Trasimeno, Perugia, Piegaro, San Venanzo, Todi, Torgiano, Tuoro sul Trasimeno, Valfabbrica

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

Istituzione Corciano Domani

1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i

Comune di Corciano

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A

1) Trasimeno Servizi ambientali s.p.a. per la gestione del servizio di igiene urbana

- 2) Conap spa
- 3) Umbra Acque spa
- 4) Sase spa
- 5) Sienergia
- 6) Patto 2000 soc. consortie a r.l.

1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i

1) n. 9 soci: Comuni di Corciano, Magione, Passignano, Castiglione d. Lago, Città d.Pieve, Paciano, Panicale, Piegara, Tuoro

2) n. 24 soci: Assisi, Magione, Corciano, Nocera Umbra, Passignano, Torgiano, Valfabbrica, Bastia umbra, Bettona, Cannara, Collazzone, Fratta Todina, Deruta, Marsciano, Umbertide, Gubbio, MonteCastello Vibio, Castiglione d.Lago, Panicale, Paciano, Piegara, San Venanzo, Città della Pieve, Todi

3) n. 37 soci: Comune di Assisi, Bastia, Bettona, Cannara, Castiglione del Lago, Citerna, Città della Pieve, Città di Castello, Collazzone, Corciano, Deruta, Fratta Todina, Giano dell'Umbria, Gualdo Cattaneo, Gualdo Tadino, Gubbio, Magione, Marsciano, Massa Martana, Monte Castello di Vibio, Monte S. Maria Tiberina, Montone, Paciano, Panicale, Passignano, Perugia, Piegara, Pietralunga, San Giustino, San Venanzo, Sigillo, Todi, Torgiano, Tuoro sul Trasimeno, Umbertide, Valfabbrica; Acea SpA

4) n. 23 soci: Camera Commercio Perugia, Sviluppumbria SpA, Unicredit spa, Comune di Perugia, Confindustria Perugia, Provincia di Perugia, Banca Popolare Spoleto, ANCE Perugia, Comune di Assisi, O.I.E.R. s.a.s., Cassa di Risparmio Spoleto, Comune di Bastia Umbra, Consorzio Umbria Export, Confcommercio dell'Umbria, A.C.A.P. - SULGA, Aero Club Perugia, Comune Città di Castello, Comune di Torgiano, Comune di Corciano, Comune di Marsciano, F.lli Ferretti E.&E. srl, Hotel Martini, Comune di Gubbio

5) n. 27 soci: Comuni di Perugia, Assisi, Corciano, Bastia Umbra, Umbertide, Marsciano, Gubbio, Magione, Deruta, Torgiano, Todi, Passignano, Castiglione, Valfabbrica, Collazzone, Bettona, Nocera Umbra, Città della Pieve, Cannara, Fratta Todina, Panicale, Montecastello Vibio, San Venanzo, Piegara, Paciano, Gesenu spa, Acea spa

6) n. 94 soci:

AGENZIA PER L'IMPIEGO DELL'UMBRIA
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TERNI
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PERUGIA
API TERNI
ASSINDUSTRIA PERUGIA
Associazione degli Industriali della Provincia di Siena(ASSINDUSTRIA SIENA)
ASSOCIAZIONE FRA ARTIGIANI DELLA PROVINCIA DI TERNI
ASSOCIAZIONE INDUSTRIALI DI TERNI
ASSOCIAZIONE PICCOLE E MEDIE INDUSTRIE PROVINCIA DI PERUGIA
ASSOCIAZIONE PICCOLE IMPRESE TOSCANA
BANCA DI CHIANCIANO TERME CREDITO COOPERATIVO VAL D'ORCIA - AMIATA S.R.L.
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO SOVICILLE - CRAS -
BANCA VALDICHIANA Credito cooperativo Tosco-Umbro
UNICREDITO ITALIANO S.P.A. (EX BANCA DELL'UMBRIA 1462)
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI MANTIGNANA
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI MONTEPULCIANO
BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA
BANCA POPOLARE DELL'ETRURIA E DEL LAZIO
BANCA POPOLARE DI SPOLETO
BANCA TRASIMENO ORVIETANO - CREDITO COOPERATIVO
C.C.I.A.A. PERUGIA
C.C.I.A.A. SIENA
C.C.I.A.A. TERNI
C.N.A. Confed.Naz.Artig., Sede Provinciale di Siena
C.N.A. Confed.Naz.Artig., Federazione Regionale Umbra
CASSA DI RISPARMIO DI FIRENZE
CASSA DI RISPARMIO DI ORVIETO S.p.A
COMUNE DI ABBADIA SAL SALVATORE
COMUNE DI ALLERONA
COMUNE DI BASCHI
COMUNE DI CASTEL GIORGIO
COMUNE DI CASTEL VISCARDO
COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
COMUNE DI CASTIGLIONE D'ORCIA
COMUNE DI CETONA
COMUNE DI CHIANCIANO TERME
COMUNE DI CHIUSI
COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE
COMUNE DI CORCIANO
COMUNE DI FABRO
COMUNE DI FICULLE
COMUNE DI MAGIONE
COMUNE DI MARSCIANO
COMUNE DI MONTALCINO
COMUNE DI MONTECCHIO
COMUNE DI MONTEGABBIONE
COMUNE DI MONTELEONE D'ORVIETO
COMUNE DI MONTEPULCIANO
COMUNE DI ORVIETO
COMUNE DI PACIANO
COMUNE DI PANICALE
COMUNE DI PARRANO
COMUNE DI PASSIGNANO
COMUNE DI PIANCASTAGNAIO

COMUNE DI PIEGARO
COMUNE DI PIENZA
COMUNE DI PORANO
COMUNE DI RADICOFANI
COMUNE DI SAN CASCIANO DEI BAGNI
COMUNE DI SAN QUIRICO D'ORCIA
COMUNE DI SAN VENANZO
COMUNE DI SARTEANO
COMUNE DI SINALUNGA
COMUNE DI TORRITA DI SIENA
COMUNE DI TREQUANDA
COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO
COMUNITA' MONTANA DEL TRASIMENO
COMUNITA' MONTANA ZONA 12: AMIATA
COMUNITA' MONTANA DEL CETONA
COMUNITA' MONTANA MONTE PEGLIA E SELA DI MEANA
CONFARTIGIANATO - Associazione Provinciale Artigianato Senese
CONFARTIGIANATO PERUGIA
CONFCOMMERCIO Siena
CONFCOMMERCIO DELLA PROVINCIA DI PERUGIA
CONFCOOPERATIVE - UMBRIA
CONFCOOPERATIVE - UNIONE PROVINCIALE DI SIENA
Confederazione Italiana Agricoltori, Sede Regionale dell'Umbria
CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI - Associazione provinciale di Siena
CONFEDERAZIONE NAZIONALE COLIVATORI DIRETTI DI PERUGIA
CONFESERCENTI - Confederazione Italiana Esercenti Attività Commerciali e Turistiche
CONFESERCENTI UMBRIA
EUROBIC TOSCANA SUD
FEDERAZIONE PROVINCIALE COLTIVATORI DIRETTI DI TERNI
FEDERAZIONE PROVINCIALE COTIVATORI DIRETTI DI SIENA
FIDITOSCANA
LEGA REGIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE DELL'UMBRIA
LEGACOOOP TOSCANA
SVILUPPUMBRIA S.p.A.
SOCIETA' VALDORCIA
UNIONE AGRICOLTORI DI ORVIETO
UNIONE PROVINCIALE AGRICOLTORI DI SIENA
UNIONE PROVINCIALE DEGLI AGRICOLTORI DI PERUGIA
URAT

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

- 1) Riscossione tributi (Tarsu)
- 2) Riscossione imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni
- 3) Distribuzione Gas metano

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

- 1) EQUITALIA Centro spa
- 2) ICA s.r.l.
- 3) Enel Energia spa

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

| |
|---|
| 1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA |
| Oggetto |
| Altri soggetti partecipanti |
| Impegni di mezzi finanziari |
| Durata dell'accordo |
| L'accordo è: - in corso di definizione - già operativo |
| Se già operativo indicare la data di sottoscrizione |

| |
|-------------------------------------|
| 1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE |
| Oggetto |
| Altri soggetti partecipanti |

| |
|--|
| |
| Impegni di mezzi finanziari |
| Durata del Patto territoriale |
| Il Patto territoriale è: <ul style="list-style-type: none">- in corso di definizione- già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione |

| |
|--|
| 1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare) |
| Oggetto |
| Altri soggetti partecipanti |
| Impegni di mezzi finanziari |
| Durata |
| Indicare la data di sottoscrizione |

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- **Riferimenti normativi**
- **Funzioni o servizi**
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito**

1.3.5.2 – FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- **Riferimenti normativi**
- **Funzioni o servizi**
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito**

**1.3.5.3 – VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI
DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE**

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Nonostante la pesante crisi che ha causato ormai negli ultimi quattro anni un marcato rallentamento, quando non addirittura decremento, dell'iniziativa imprenditoriale locale e globale, la vitalità che caratterizza il territorio corcianoese si rileva con chiarezza analizzando i dati relativi all'economia insediata nel Comune. Si conferma di anno in anno la tendenza allo sviluppo del tessuto economico del Comune e ad un suo consolidamento.

I settori forti dell'economia comunale rimangono il commercio e l'artigianato. Il primo è in continua crescita: si arriva a toccare, nel 2011, 470 imprese commerciali. Il secondo in deciso consolidamento: segnaliamo, infatti, la presenza costante di quasi 600 imprese artigiane.

L'impresa artigiana e la piccola media impresa in genere, continuano ad essere fattori fondamentali dell'intera economia del Comune, motori primari dello sviluppo economico e sociale. L'apparato produttivo in senso stretto, costituito appunto da numerose imprese artigiane, che rappresentano un fulcro di attività determinante si consolida e mantiene la sua funzione di solida base. Accanto alle imprese artigiane, a fortificare questa vocazione produttiva, è presente un numero considerevole di piccole e medie imprese industriali, operanti prevalentemente nei settori tessile e meccanico.

Da evidenziare altresì l'affermazione negli ultimi anni del settore turistico, con particolare riferimento alle attività agrituristiche e alle attività ricettive extra-alberghiere (case vacanze, country house, ecc.), di natura artistica e di intrattenimento in genere. L'incremento costituisce il risultato delle numerose attività di incentivazione e promozione turistica del Comune, per il quale la filiera TAC (Turismo-Ambiente-Cultura) sta diventando sempre più un punto di forza. Gli ottimi risultati sono anche frutto delle sinergie create attraverso varie iniziative di programmazione e collaborazione con altri soggetti pubblici e privati: da segnalare la positiva sinergia con l'Associazione Promozione Corciano, nonché gli importanti interventi di sensibilizzazione e coinvolgimento attuati nell'ambito del processo di elaborazione del Quadro Strategico di Valorizzazione dei Centri Storici.

Un ruolo sempre crescente è assunto dal settore relativo ai servizi di informazione e comunicazione, al punto che, se sino alle rilevazioni dell'anno 2008 tale dato veniva inglobato nel macroaggregato comprendente anche i servizi di trasporto, dal 2009 costituisce un settore ben identificato e specifico.

Di importanza decisamente contenuta risulta la presenza di attività agricole, caratterizzata essenzialmente da piccole imprese individuali. Si segnala tuttavia in questo settore la presenza di produzioni di particolare qualità (vino, olio biologico, ecc.).

A supporto di quanto sopra evidenziato, si riportano i dati elaborati dagli Uffici Studi e Statistica della Camera di Commercio, che delineano la seguente situazione in merito al numero di sedi di impresa operanti nel territorio di Corciano (Tab. n. 1).

Dalla tabella – i dati si riferiscono alla tipologia “*Imprese ATTIVE*” – come negli anni scorsi, si rileva nuovamente il positivo trend di crescita del numero delle imprese. Si può notare un rallentamento, negli ultimi quattro anni. Nel periodo di riferimento, infatti, il numero complessivo di imprese si palesa in costante crescita: si registra un incremento netto di 67 unità nel 2006, di 42 unità nel 2007, di 28 unità nel 2008, di 17 unità nel 2009, di 22 unità nel 2010 e di 31 unità nel 2011. La crescita percentuale è la seguente: del 4,3% nel 2006, del 2,6% nel 2007, dell'1,7% nel 2008, dell'1% nel 2009, dell'1,3% nel 2010 e dell'1,8% nel 2011. Questi dati, anche se evidenziano un rallentamento della crescita percentuale a partire dal 2008, rappresentano un elemento comunque positivo, considerando il periodo di riferimento e soprattutto la situazione congiunturale particolarmente critica dell'economia nazionale ed europea. Il 2010 segna, dopo i livelli minimi del 2009, un arrestarsi della discesa e un segnale di lieve ripresa, che si conferma e si rafforza nel 2011, cosa che fa ben sperare per il futuro.

È utile analizzare, a conferma di quanto appena considerato, la dinamica della **nati-mortalità** delle imprese, disponibile in termini di nuove iscrizioni e cessazioni, come di seguito riportato (i dati si riferiscono alla tipologia “*imprese registrate*”):

| | |
|------------------|--|
| <u>Anno 2006</u> | - n. 155 nuove iscrizioni • n. 102 cessazioni – Incremento di n. 53 unità |
| <u>Anno 2007</u> | - n. 130 nuove iscrizioni 1. n. 97 cessazioni – Incremento di n. 33 unità |
| <u>Anno 2008</u> | - n. 147 nuove iscrizioni 3. n. 132 cessazioni – Incremento di n. 15 unità |
| <u>Anno 2009</u> | - n. 130 nuove iscrizioni • n. 95 cessazioni – Incremento di n. 35 unità |
| <u>Anno 2010</u> | - n. 138 nuove iscrizioni • n. 103 cessazioni – Incremento di n. 35 unità |
| <u>Anno 2011</u> | - n. 163 nuove iscrizioni • n. 132 cessazioni – Incremento di n. 31 unità |

Di sicuro interesse sono i numeri relativi alle unità locali d'impresa presenti nel territorio comunale e alle imprese artigiane, che si riportano rispettivamente nelle Tabelle n. 2 e n. 3 (fonte Uffici Studi e Statistica della CCIAA).

Quasi il 34% del totale delle imprese del territorio è costituito da **imprese artigiane**, a conferma di quanto sopra affermato in merito al ruolo trainante dell'artigianato nel sistema economico comunale. Dall'analisi del trend di questo settore, si nota come esso si attesti su livelli di consolidamento, sia in valore assoluto che in percentuale sul totale.

Una più confortante tendenza in termini di crescita percentuale e numerica si denota dalla lettura dei dati relativi alle **Unità Locali** insediate nel territorio, che delineano nel 2011 un risultato decisamente soddisfacente:

- 5.** nel corso del 2005 da 1.768 a 1.902 – incremento percentuale del 7,6 % circa;
- 6.** nel corso del 2006 da 1.902 a 1.985 – incremento percentuale del 4,6 % circa;
- 7.** nel corso del 2007 da 1.985 a 2.028 – incremento percentuale del 2,2 % circa;
- 8.** nel corso del 2008 da 2.028 a 2.067 – incremento percentuale dell'1,9 % circa;
- 9.** nel corso del 2009 da 2.067 a 2.116 – incremento percentuale del 2,4 % circa;
- 10.** nel corso del 2010 da 2.116 a 2.144 – incremento percentuale dell'1,3% circa;
- 11.** nel corso del 2011 da 2.144 a 2.201 – incremento percentuale del 2,7% circa.

Gli **addetti** occupati in tutti i comparti economico-produttivi del territorio possono essere ragionevolmente stimati in oltre 6000 unità (non si dispone di dati ufficiali al momento).

Si dispone invece, ed appare interessante fornirli in questa sede per completare il quadro di analisi disponibili, dei dati sulle aziende del territorio comunale che hanno avanzato richiesta di **Cassa Integrazione in Deroga**, forniti dalla Regione Umbria. Da essi è evidente il periodo di particolare crisi economico-finanziaria che non può non riguardare anche le imprese corcianesi. Tuttavia, anche da qui si coglie un segnale di positività: nel 2011 non si è registrato un incremento rispetto al livello, seppur elevato, del 2010.

Data di riferimento

Tab. 1 (IMPRESE ATTIVE)

| ATTIVITA' | NUM. IMPRESE ATTIVE AL 31.12.2006 | NUM. IMPRESE ATTIVE AL 31.12.2007 | NUM. IMPRESE ATTIVE AL 31.12.2008 | NUM. IMPRESE ATTIVE AL 31.12.2009 | NUM. IMPRESE ATTIVE AL 31.12.2010 | NUM. IMPRESE ATTIVE AL 31.12.2011 |
|---|--|--|--|--|--|--|
| A – Agricoltura, silvicoltura, pesca | 122 | 123 | 118 | 116 | 121 | 119 |
| B – Estrazione di minerali | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C – Attività Manifatturiere | 320 | 322 | 326 | 285 | 281 | 282 |
| D – Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 3 |
| E – Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento | | | | | 1 | 2 |
| F – Costruzioni | 278 | 285 | 299 | 315 | 320 | 322 |
| G – Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli | 433 | 449 | 453 | 460 | 459 | 470 |
| I – Attività dei Servizi di Alloggio e Ristorazione | 61 | 63 | 64 | 74 | 78 | 58 |
| H – Trasporto e magazzinaggio | 75 | 75 | 71 | 56 | 54 | 81 |
| J – Servizi di informazione e comunicazione | | | | 49 | 50 | 51 |
| K – Attività finanziarie e assicurative | 46 | 42 | 46 | 49 | 45 | 44 |
| L – Attività immobiliari | 205 | 220 | 224 | 195 | 76 | 82 |
| M – Attività professionali, scientifiche e tecniche | | | | | 66 | 73 |
| N – Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese | | | | | 66 | 63 |
| P – Istruzione | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | 6 |
| Q – Sanità e assistenza sociale | 4 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| R – Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento | - | - | - | 22 | 24 | 21 |
| S – Altre attività di servizi | 71 | 73 | 80 | 75 | 81 | 83 |
| X – Imprese non classificate | 9 | 9 | 6 | 6 | 2 | 2 |
| T O T A L I | 1.632 | 1.674 | 1.702 | 1.719 | 1.741 | 1.772 |

Tab. 2 (UNITA' LOCALI ATTIVE)

| ATTIVITA' | UNITA' LOCALI ATTIVE AL 31.12.2006 | UNITA' LOCALI ATTIVE AL 31.12.2007 | UNITA' LOCALI ATTIVE AL 31.12.2008 | UNITA' LOCALI ATTIVE AL 31.12.2009 | UNITA' LOCALI ATTIVE AL 31.12.2010 | UNITA' LOCALI ATTIVE AL 31.12.2011 |
|---|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| A – Agricoltura, silvicoltura, pesca | 130 | 129 | 125 | 124 | 131 | 130 |
| B – Estrazione di minerali | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| C – Attività Manifatturiere | 378 | 378 | 383 | 339 | 334 | 336 |
| D – Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 4 |
| E – Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento | | | | | 2 | 3 |
| F – Costruzioni | | 294 | 304 | 317 | 336 | 342 |
| G – Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli | | 576 | 593 | 601 | 618 | 611 |
| I – Attività dei servizi di alloggio e ristorazione | | 77 | 81 | 87 | 101 | 109 |
| H – Trasporto e magazzinaggio | 103 | 99 | 93 | 78 | 82 | 115 |
| J – Servizi di informazione e comunicazione | | | | 63 | 63 | 65 |
| K – Attività finanziarie e assicurative | 60 | 57 | 61 | 64 | 60 | 58 |
| L – Attività immobiliari | 252 | 271 | 275 | 241 | 81 | 90 |
| M – Attività professionali, scientifiche e tecniche | | | | | 90 | 101 |
| N – Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese | | | | | 86 | 83 |
| P – Istruzione | 6 | 7 | 8 | 11 | 11 | 10 |
| Q – Sanità e assistenza sociale | 4 | 4 | 7 | 11 | 11 | 10 |
| R – Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento | - | - | - | 31 | 32 | 29 |
| S – Altre attività di servizi | 81 | 84 | 91 | 81 | 86 | 87 |
| X – Imprese non classificate | 20 | 17 | 15 | 13 | 8 | 13 |
| T O T A L I | 1.985 | 2.028 | 2.067 | 2.116 | 2.144 | 2.201 |

Tab. 3 (IMPRESSE ARTIGIANE ATTIVE)

| ATTIVITA' | NUM. IMPRESSE ARTIGIAN E ATTIVE AL 31.12.2006 | NUM. IMPRESSE ARTIGIAN E ATTIVE AL 31.12.2007 | NUM. IMPRESSE ARTIGIAN E ATTIVE AL 31.12.2008 | NUM. IMPRESSE ARTIGIAN E ATTIVE AL 31.12.2009 | NUM. IMPRESSE ARTIGIAN E ATTIVE AL 31.12.2010 | NUM. IMPRESSE ARTIGIAN E ATTIVE AL 31.12.2011 |
|---|--|--|--|--|--|--|
| A – Agricoltura, silvicoltura, pesca | 6 | 7 | 6 | 3 | 3 | 3 |
| B – Estrazione di minerali | - | - | - | - | - | - |
| C – Attività Manifatturiere | 218 | 218 | 213 | 193 | 187 | 190 |
| D – Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata | - | - | - | - | - | - |
| E – Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento | | | | | - | |
| F – Costruzioni | 209 | 217 | 221 | 229 | 230 | 228 |
| G – Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli | 29 | 28 | 28 | 27 | 28 | 27 |
| I – Attività dei servizi di alloggio e ristorazione | 1 | 1 | 1 | 11 | 11 | 11 |
| H – Trasporto e magazzinaggio | 48 | 45 | 39 | 37 | 34 | 33 |
| J – Servizi di informazione e comunicazione | | | | 4 | 4 | 4 |
| K – Attività finanziarie e assicurative | - | - | - | - | - | - |
| L – Attività immobiliari | 25 | 30 | 28 | 28 | - | - |
| M – Attività professionali, scientifiche e tecniche | | | | | 9 | 11 |
| N – Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese | | | | | 23 | 21 |
| P – Istruzione | - | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Q – Sanità e assistenza sociale | - | - | - | - | - | - |
| R – Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento | - | - | - | 2 | 2 | 3 |
| S – Altre attività di servizi | 48 | 50 | 52 | 63 | 66 | 67 |
| X – Imprese non classificate | - | - | - | - | - | - |
| T O T A L I | 584 | 597 | 589 | 598 | 598 | 598 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2012 - 2013 - 2014

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

Comune di:
COMUNE DI CORCIANO

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro riassuntivo

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2009 (accertamenti) | 2010 (accertamenti) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2013 (previsioni) | 2014 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Tributarie | 8.275.380,31 | 9.857.371,03 | 12.636.630,00 | 15.111.287,00 | 15.487.361,55 | 15.530.460,50 | 19,58 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 3.633.803,34 | 3.609.638,41 | 838.992,84 | 883.009,58 | 640.131,58 | 627.233,58 | 5,24 |
| Extratributarie | 2.659.849,42 | 2.162.383,08 | 2.138.008,00 | 1.866.987,66 | 2.145.885,49 | 2.102.815,12 | -12,67 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 14.569.033,07 | 15.629.392,52 | 15.613.630,84 | 17.861.284,24 | 18.273.378,62 | 18.260.509,20 | 14,39 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio | 1.194.865,59 | 1.519.811,79 | 1.507.619,13 | 120.828,90 | 0,00 | 0,00 | -91,98 |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 50.288,95 | 0,00 | | | |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 15.763.898,66 | 17.149.204,31 | 17.171.538,92 | 17.982.113,14 | 18.273.378,62 | 18.260.509,20 | 4,72 |
| Alienazione di beni e trasferimenti capitale | 1.574.542,28 | 1.546.609,71 | 1.492.418,00 | 1.697.372,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | 13,73 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti | 1.126.646,92 | 567.528,58 | 312.380,87 | 779.171,10 | 910.000,00 | 910.000,00 | 149,42 |
| Accensione mutui passivi | 1.782.256,41 | 361.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Avanzo di amministrazione applicato per: | | | | | | | |
| - fondo ammortamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| - finanziamento investimenti | 615.661,83 | 615.661,83 | 99.582,63 | 0,00 | | | |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 5.099.107,44 | 3.090.800,12 | 1.904.381,50 | 2.476.543,10 | 980.000,00 | 980.000,00 | 30,04 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 20.863.006,10 | 20.240.004,43 | 19.575.920,42 | 20.958.656,24 | 19.753.378,62 | 19.740.509,20 | 7,06 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2009 (accertamenti) | 2010 (accertamenti) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2013 (previsioni) | 2014 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Imposte | 5.207.393,41 | 6.290.806,25 | 7.304.005,00 | 10.011.052,00 | 10.137.530,00 | 10.294.442,95 | 37,06 |
| Tasse | 3.027.370,10 | 3.530.264,78 | 3.606.441,00 | 3.954.824,00 | 4.719.987,55 | 4.663.640,55 | 9,66 |
| Tributi speciali ed altre entrate proprie | 40.616,80 | 36.300,00 | 1.726.184,00 | 1.145.411,00 | 629.844,00 | 572.377,00 | -33,64 |
| TOTALE | 8.275.380,31 | 9.857.371,03 | 12.636.630,00 | 15.111.287,00 | 15.487.361,55 | 15.530.460,50 | 19,58 |

2.2.1.2

| IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|--------------------------------------|----------------------|--|----------------------|-------------------------------|
| | ALIQUOTE ICI | | GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A) | | GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B) | | TOTALE DEL GETTITO 2012 (A+B) |
| | 2011 | 2012 | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | |
| ICI 1^ CASA | 5,000 | 5,000 | 15.000,00 | 15.000,00 | | | 15.000,00 |
| ICI 2^ CASA | 7,000 | 7,000 | 400.000,00 | 410.000,00 | | | 410.000,00 |
| Fabbricati produttivi | 7,000 | 7,000 | | | 780.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 |
| Altro | 7,000 | 7,000 | 0,00 | 0,00 | 2.311.000,00 | 2.365.000,00 | 2.365.000,00 |
| TOTALE | | | 415.000,00 | 425.000,00 | 3.091.000,00 | 3.165.000,00 | 3.590.000,00 |

2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

Imposta Municipale propria (IMU): a decorrere dall'anno 2012 l'Imposta Municipale Propria entra in vigore in sostituzione dell'ICI. Per il primo anno di applicazione del tributo i cespiti imponibili sono stati rilevati sulla base della banca dati ICI disponibile. Tuttavia si evidenzia che, a norma dell'art. 13, comma 12 bis, del D.L. 201/2011, come modificato dall'art. 4 del D.L. 16/2012, il gettito imponibile per l'anno 2012 è stato iscritto anche sulla base delle stime effettuate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Nelle annualità successive, così come accadeva nell'ICI, verranno rilevati i cespiti imponibili tenuto conto delle dichiarazioni presentate dai contribuenti, degli accertamenti condotti dall'ufficio e delle banche dati catastali, anagrafiche e tributarie, nonché per mezzo della verifica della congruità dei valori imponibili denunciati dai soggetti passivi del tributo.

imposta Comunale sugli Immobili (ICI): il tributo è stato abolito nell'anno 2012. Nell'anno 2011 presenta una sostanziale stabilità rispetto al 2010.

Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani (TARSU): I cespiti imponibili della Tarsu vengono determinati per mezzo delle denunce presentate dai contribuenti, del costante monitoraggio sulla popolazione residente e delle attività economiche insediate sul territorio, operati tramite i riscontri anagrafici ed i dati risultanti dall'ufficio commercio del Comune nonché dalla Camera di Commercio. Il gettito dell'anno 2011 presenta un lieve incremento rispetto all'anno 2010 (pari a circa l'1%), imputabile al consolidamento dell'attività di controllo, all'aumento della popolazione residente ed all'incremento tariffario deliberato nell'anno 2011.

Imposta Comunale sulla Pubblicità: i cespiti imponibili vengono accertati per mezzo delle denunce dei contribuenti nonché delle verifiche condotte sul territorio a cura del soggetto concessionario del tributo. La dinamica di crescita dell'imposta comunale sulla pubblicità presenta un lieve decremento complessivo tra 2011 e 2010, imputabile al rallentamento dell'attività economica.

Diritto sulle Pubbliche Affissioni: l'andamento del gettito è legato alle richieste di affissione presentate, ricevute ed eseguite dal competente concessionario del servizio. Per l'anno 2011 si registra un lieve aumento rispetto al 2010.

TOSAP: i cespiti imponibili della tosap sono rilevati a mezzo delle richieste di occupazione presentate, nonché dalle verifiche condotte sul territorio. La Tosap permanente è prevalentemente costituita dai proventi derivanti dalle occupazioni poste in essere dai soggetti erogatori di pubblici servizi. Il gettito ordinario del tributo dell'anno 2010 si dimostra stabile rispetto all'anno precedente.

2.2.1.4 – Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni%:

Fatto 100 il gettito ICI delle abitazioni (fabbricati di categoria A), i fabbricati produttivi (fabbricati di categoria D) determinano un gettito pari al 178% .

2.2.1.5 – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili:

IMU: La stima del gettito del tributo per l'anno 2012 è stata condotta ai sensi dell'art. 13, comma 12 bis, del D.L. 201/2011, come modificato dall'art. 4 del D.L. 16/2012, considerando, per la quota calcolabile applicando le aliquote fissate dall'art. 13 del D.L. 201/2011, la stima operata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, resa disponibile sul sito internet www.finanze.it, e per la quota imputabile agli aumenti delle aliquote decisi dall'Ente, facendo riferimento ai dati disponibili nella banca dati ICI. In proposito occorre evidenziare che ove le stime di gettito ministeriali non dovessero realizzarsi, in base al citato comma 12bis, lo Stato, con o più DPCM, da adottare entro il 10/12/2012, potrà modificare le aliquote di base, onde consentire il raggiungimento degli obiettivi previsti. Anche al Comune viene attribuita la facoltà di modificare entro il 30/09/2012 le variazioni di aliquota deliberate, sulla base dell'andamento del gettito dopo la scadenza della prima rata. La manovra tariffaria è descritta nella deliberazione del Consiglio Comunale allegata. Per le annualità 2013 e 2014 si è tenuto conto delle stime operate nell'anno 2012 non prevedendo, considerata l'incertezza delle stesse, sostanziali variazioni.

ICI: Il tributo è stato abolito dal 2012. Le somme iscritte in Bilancio sono relative al recupero dell'evasione (€ 350.000 anno 2012, € 400.000 anno 2013 e € 400.000 anno 2014).

TARSU: Per il 2012 si stima una crescita del gettito base, legata all'incremento tariffario stabilito nell'ordine del 7% ed all'aumento delle utenze dovuto sia alla crescita della popolazione residente che al consolidamento del recupero dell'evasione. Da rilevare che dall'anno 2013 il tributo verrà sostituito, a norma dell'art. 14 del D.L. 201/2011, dal nuovo tributo rifiuti e servizi (TARES), con il quale dovrà essere garantita la copertura integrale dei costi del servizio rifiuti, determinati in base alle previsioni di un futuro decreto attuativo o, comunque, in base alle norme del DPR 158/1999. A questo si aggiungerà un'ulteriore quota di 30 centesimi a mq, da destinare al finanziamento dei servizi indivisibili di carattere generale, a fronte della quale però si registrerà una riduzione del fondo sperimentale di riequilibrio di importo pari al gettito della stessa. Contestualmente nel 2013 saranno abolite l'addizionale comunale ex eca e la relativa maggiorazione. L'attività di recupero dell'evasione si stima possa condurre ad un gettito di circa € 375.000, per l'anno 2012, di € 440.000 per il 2013 e di € 340.000 per il 2014). Da rilevare che la percentuale di copertura dei costi del servizio prevista si attesterà intorno al 97,66%, considerando le addizionali, a fronte del 95% circa registrato nel 2011.

TOSAP: Per il 2012, tenuto conto dell'invarianza delle tariffe si stima un gettito ordinario stabile rispetto al 2011. Analogamente nel 2013, mentre nel 2014 il tributo sarà sostituito a norma dell'art. 10 del D.Lgs 23/2011, dall'Imposta Municipale secondaria il cui gettito è stato stimato considerando il gettito dei tributi contestualmente aboliti (tosap, imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni). Sono previsti introiti da recupero dell'evasione per circa € 2.000 per ogni anno del triennio.

PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI: Per l'anno 2012 si stima una sostanziale stabilità del gettito ordinario, determinato tenendo conto delle tariffe deliberate.

ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE: Il gettito dell'addizionale comunale IRPEF viene determinato sulla base dei dati dei redditi imponibili rilevati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nel comune di Corciano, tenendo conto dell'incremento dell'aliquota deciso dal Comune allo 0,7%, con la conferma della soglia di esenzione ad € 9.000,00 (facendo però riferimento al reddito complessivo lordo).

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO: Tra le entrate tributarie è altresì incluso il fondo sperimentale di riequilibrio, di cui all'art. 2 del D.Lgs 23/2011. L'importo del fondo è stato iscritto sulla base dei dati forniti dal Ministero dell'Interno. Nell'anno 2012 il fondo risulta includere anche la compartecipazione IVA (che pertanto cessa di avere autonoma indicazione) ed è stato ridotto, rispetto alle somme erogate nel 2011, per effetto dei tagli disposti dalle seguenti normative:

- art. 14 del D.L. 78/2010 (riduzione di un ulteriore miliardo di € rispetto al 2011);
- art. 28 del D.L. 201/2011 (riduzione complessiva di € 1,45 mld);
- art. 13, comma 17, del D.L. 201/2011 (riduzione del fondo in misura pari alla differenza tra il gettito IMU ad aliquote di base, stimato dal Ministero, e il gettito ICI);
- art. 8 del D.Lgs 23/2011 e art. 2 del D.Lgs 23/2011: soppressione dell'IRPEF fondiaria sui redditi degli immobili non locati.

Nel complesso, in base ai dati ad oggi disponibili, il fondo registra un calo di circa 1.780.000 rispetto al 2011, con una riduzione di oltre il 60%.

2.2.1.6 – Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

Dott. Stefano Baldoni, Responsabile Area – Cat. D – P.E. D3.

2.2.1.7 – Altre considerazioni e vincoli:

La previsione del gettito IMU risulta quantomai complessa, per effetto delle profonde modifiche apportate rispetto all'ICI. Vi è notevole incertezza sulle stime di gettito operate dal Ministero, taleché la stessa norma di legge prevede un futuro intervento correttivo da parte dello Stato. Tale situazione rende piuttosto complesso operare delle stime attendibili anche dell'effetto delle manovre di aliquota operate dal Comune, con necessità di un attento monitoraggio dell'andamento del gettito della prima rata. Nel 2012 è stata eliminata la sospensione del potere del Comune di deliberare aumenti tributari (D.L. 201/2011 e D.L. 16/2012), i quali sono risultati tuttavia necessari per bilanciare i pesanti tagli operati dallo Stato al fondo sperimentale di riequilibrio e per garantire contemporaneamente il mantenimento dei servizi erogati almeno al medesimo standard qualitativo e quantitativo degli anni precedenti. L'incremento tributario è stato altresì reso necessario per consentire all'Ente il ripetto dei sempre più stringenti vicoli imposti dalle norme del patto di stabilità interno, che richiedono nel 2012 un ulteriore miglioramento del saldo finanziario rispetto all'anno precedente di quasi € 1.300.000.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2009 (accertamenti) | 2010 (accertamenti) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2013 (previsioni) | 2014 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Contributi e trasferimenti correnti dallo stato | 3.049.764,97 | 3.048.385,70 | 142.929,00 | 167.613,58 | 167.613,58 | 154.715,58 | 17,27 |
| Contributi e trasferimenti correnti dalla regione | 186.812,57 | 221.546,16 | 466.765,08 | 433.455,00 | 330.395,00 | 330.395,00 | -7,13 |
| Contributi e trasferimenti correnti dalla regione per funzioni delegate | 386.149,06 | 322.168,64 | 167.569,76 | 235.349,00 | 135.691,00 | 135.691,00 | 40,44 |
| Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali | 2.773,24 | 10.008,94 | 7.000,00 | 41.863,00 | 1.700,00 | 1.700,00 | 498,04 |
| Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico | 8.303,50 | 7.528,97 | 54.729,00 | 4.729,00 | 4.732,00 | 4.732,00 | -91,35 |
| TOTALE | 3.633.803,34 | 3.609.638,41 | 838.992,84 | 883.009,58 | 640.131,58 | 627.233,58 | 5,24 |

2.2.2.2 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

A decorrere dall'anno 2011 i trasferimenti erariali sono stati sostituiti dal fondo sperimentale di riequilibrio e dalla compartecipazione IVA, per effetto dell'art. 2 del D.Lgs 23/2011. Nell'anno 2012 si registra altresì l'accorpamento della compartecipazione IVA con il fondo sperimentale di riequilibrio.

Pertanto, nella categoria 1 del titolo II dell'entrata del Bilancio risultano iscritti solo i trasferimenti erariali residui, trovando collocazione la voce del fondo sperimentale di riequilibrio nella categoria 3 del titolo I, ovvero tra le entrate tributarie (alla cui sezione si rinvia per i commenti).

La voce trasferimenti erariali include il fondo sviluppo investimenti, la cui previsione è legata all'andamento del rimborso delle rate dei mutui originariamente assistiti da contributo statale. Nell'anno 2012 si assiste ad una riduzione rispetto al 2011 per effetto dei mutui che sono giunti a scadenza nel medesimo anno. Con analoghi criteri è stata effettuata la previsione nel triennio. Rientra in questa categoria anche il rimborso del credito IVA (sulla base delle indicazioni SIOPE).

2.2.2.3 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I trasferimenti regionali presenti per l'anno 2012 subiscono un calo rispetto al 2011 per effetto della contrazione delle somme erogate dalla Regione, sia per il venir meno di contributi una tantum erogati lo scorso anno.

2.2.2.4 – Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, Leggi speciali ecc.):

2.2.2.5 – Altre considerazioni e vincoli:

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2009 (accertamenti) | 2010 (accertamenti) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2013 (previsioni) | 2014 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Proventi dei servizi pubblici | 868.273,49 | 703.545,46 | 757.204,00 | 804.816,00 | 953.750,00 | 954.000,00 | 6,28 |
| Proventi dei beni dell'ente | 1.035.530,96 | 595.657,75 | 700.037,00 | 567.191,66 | 528.630,49 | 500.310,12 | -18,97 |
| Interessi su anticipazioni e crediti | 94.101,76 | 37.023,79 | 30.100,00 | 48.500,00 | 41.500,00 | 37.500,00 | 61,12 |
| Utili netti delle aziende speciali e partecipate. Dividendi delle societa' | 0,00 | 60.345,36 | 71.664,00 | 22.000,00 | 11.000,00 | 0,00 | -69,30 |
| Proventi diversi | 661.943,21 | 765.810,72 | 579.003,00 | 424.480,00 | 611.005,00 | 611.005,00 | -26,68 |
| TOTALE | 2.659.849,42 | 2.162.383,08 | 2.138.008,00 | 1.866.987,66 | 2.145.885,49 | 2.102.815,12 | -12,67 |

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

I proventi derivanti dall'erogazione di servizi pubblici iscritti nel Bilancio Pluriennale 2012/2014 sono stati stimati considerando un tendenziale incremento di utenza per i servizi a domanda individuale, oltre che l'incremento tariffario deliberato per il 2012. La cui percentuale di copertura entrate/spese è individuata con deliberazione della Giunta Comunale allegata al Bilancio di Previsione.

Le principali fonti di entrata della categoria sono derivanti dai servizi connessi ai diritti di segreteria, alle rette degli asili nido e dei servizi cimiteriali.

La costituzione di una Istituzione per la gestione di alcuni servizi privi di rilevanza economica ha comportato sin dal 2006 l'attribuzione a tale organismo di fonti di entrata (di tale categoria) – evidenziate nel Conto economico dell'Istituzione allegato al Bilancio del Comune - connesse alle rette dei servizi scolastici, della refezione scolastica, dei trasporti scolastici, degli impianti sportivi.

2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

Relativamente al patrimonio disponibile del Comune si rivela che attualmente sono in essere n. 24 contratti di locazione/concessione suddivisi in:

- n. 3 di carattere socio assistenziale (4.400,00);
- n. 10 per installazione apparati di telefonia cellulare (Euro 120.784,74);
- n. 2 per usi commerciali e direzionali (€ 11.563,98);
- n. 4 per usi diversi (locazione Via Ballarini e n.3 Chioschi di fiori) (€9.150,00)
- n.2 per terreno agricolo + abitazione e terreno gruppo caccia Montemalbe (€5.631,00);
- n. 1 per sede Caserma Carabinieri di Corciano (€ 25.224,00);
- n. 1 per locali del Distretto Sanitario (€58.813,00);
- n.1 per locali Farmacia di San Mariano (€ 16.724,94).

2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli:

In relazione alla destinazione dei proventi derivanti dall'accertamento delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada – art. 208, comma 4, D.Lgs. n. 285/92 e ss.mm.ii. -, si evidenzia che l'Amministrazione ha deciso di destinare, per l'anno 2012, una quota pari al 50,00% di tali entrate, pari ad €. 100.000,00 come di seguito riportato:

| | | | | | EURO | |
|---|------|-------|-------|------|--------------------------------|---------------------|
| | TIT. | FUNZ. | SERV. | INT. | IMPORTO FINANZIATO CON ART 208 | |
| Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente | 1 | 8 | 1 | 3 | 25.000 | non meno del 12,5 % |
| Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale | 2 | 3 | 1 | 5 | 25.000 | non meno del 12,5 % |
| Miglioramento della sicurezza stradale, in particolare: | 1 | 8 | 1 | 2 | 15.000 | non più del 25% |
| | 1 | 8 | 1 | 3 | 15.032 | |
| | 1 | 3 | 1 | 1 | 19.968 | |
| | | | | | 100.000 | |
| | | | | | TOTALE | 50% |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.4 - Contributi e trasferimenti in c/c capitale

2.2.4.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|--|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2009 (accertamenti) | 2010 (accertamenti) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2013 (previsioni) | 2014 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Alienazione di beni patrimoniali | 690.486,75 | 345.005,51 | 672.382,00 | 726.600,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 8,06 |
| Trasferimenti di capitale dallo stato | 2.198,10 | 2.198,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti di capitale dalla regione | 752.019,17 | 514.084,75 | 156.900,00 | 136.722,00 | 0,00 | 0,00 | -12,86 |
| Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| Trasferimenti di capitale da altri soggetti | 2.451.350,77 | 2.772.661,72 | 2.483.136,00 | 1.719.050,00 | 970.000,00 | 970.000,00 | -30,77 |
| TOTALE | 3.896.054,79 | 3.633.950,08 | 3.312.418,00 | 2.597.372,00 | 980.000,00 | 980.000,00 | -21,58 |

2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Nel corso del triennio 2012-2014 si provvederà all'alienazione degli immobili analiticamente individuati nel Piano di Valorizzazione del patrimonio immobiliare allegato al Bilancio di previsione.

I proventi stimati ammontano, per l'anno 2012, ad € 720.600. Non è prevista nel triennio 2012-2014 la destinazione del plusvalore da alienazione al finanziamento delle quote capitale dei mutui in essere, ex art. 1, comma 66, della L. 311/2004.

Tra le entrate in conto capitale sono stati iscritti i contributi regionali previsti per il finanziamento di investimenti (Scuola media di Corciano, Ampliamento scuola Mantignana, sistemazione centro storico di Chiugiana) e i proventi derivanti dall'escussione di fidejussioni rilasciate da privati, a seguito della mancata esecuzione di opere di urbanizzazione.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni:

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|--|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2009 (accertamenti) | 2010 (accertamenti) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2013 (previsioni) | 2014 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio | 1.194.865,59 | 1.519.811,79 | 1.507.619,13 | 120.828,90 | 0,00 | 0,00 | -91,98 |
| Proventi oneri di urbanizzazione detinati a investimenti | 1.126.646,92 | 567.528,58 | 312.380,87 | 779.171,10 | 910.000,00 | 910.000,00 | 149,42 |
| TOTALE | 2.321.512,51 | 2.087.340,37 | 1.820.000,00 | 900.000,00 | 910.000,00 | 910.000,00 | -50,54 |

2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti:

Con particolare riguardo alla Cat. 5 "Trasferimenti di capitale da altri soggetti" si prevedono entrate per permessi da costruire pari a € 900.000,00 per l'anno 2012, € 910.000,00 per l'anno 2013, € 910.000,00 per l'anno 2014.

La previsione dei proventi derivanti da permessi di costruire iscritta a bilancio, è stata stimata sulla degli incassi dell'esercizio 2011, in osservanza dei principi contabili e sulla base di quanto previsto dall'Area Edilizia in conformità agli strumenti urbanistici vigenti e/o in corso di definizione.

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità:

Non si prevedono, al momento attuale, operazioni a scomputo per il triennio 2012/2014.

2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte:

Per l'anno 2012 in aderenza con il dettato normativo dell'art. 2 comma 8 della L. 244/07, come modificato dalla L. 10/2011, viene prevista la destinazione di una quota di oneri, comunque inferiore al 50%, destinata al finanziamento delle spese correnti, quantificata in € 120.828,90.

Negli anni 2013 e 2014 non si prevede di destinare quote al finanziamento della spesa corrente e delle manutenzioni ordinarie, stante la cessazione al 31/12/2012 della deroga ammessa dalla citata norma della L. 244/2007

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli:

Va rilevato che l'art. 2 comma 8 della L. 244/07, come modificato dalla L. 10/2011, consente di destinare al finanziamento della spesa corrente e della spesa per manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale solo per l'anno 2012 una quota, rispettivamente, del 50% e del 25% dei proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal DPR 380/2001.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensione di prestiti

2.2.6.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|--------------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2009 (accertamenti) | 2010 (accertamenti) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2013 (previsioni) | 2014 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Assunzione di mutui e prestiti | 1.782.256,41 | 361.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Emissione di prestiti obbligazionari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 1.782.256,41 | 361.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.2.6.2 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato:

Non è previsto ricorso all'indebitamento nel triennio 2012-2014. Nel 2012 sarà tuttavia stipulato apposito contratto di leasing relativo all'impianto fotovoltaico in località taverne, mediante operazione avente carattere di partenariato pubblico privato, il quale non dovrebbe pertanto rientrare nella definizione di indebitamento alla luce delle più recenti pronunce della Corte dei Conti.

POSIZIONE DEBITORIA 2012/2014:

| Anno | 2012 | 2013 | 2014 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Residuo debito anno precedente | 16.771.805,72 | 15.737.465,36 | 14.737.946,79 |
| Nuovi prestiti (al netto di devoluzioni) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Debito complessivo | 17.762.430,30 | 15.737.465,36 | 14.737.946,79 |
| Prestiti rimborsati | 1.034.340,36 | 999.518,57 | 899.352,05 |
| Estinzioni anticipate | 0 | 0 | 0 |
| Totale fine anno | 15.737.465,36 | 14.737.946,79 | 13.838.594,74 |

Deve inoltre frasi rilevare che l'economia derivante dall'operazione di rinegoziazione dei prestiti stipulati con la Cassa Depositi e Prestiti ai sensi della circolare CDDPP n. 1278 del 21/09/2010, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 18/11/2010, pari ad € 58.851,98, risulta, nel bilancio 2012, destinata ad investimenti (Ampliamento Scuola M. Mantignana).

2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale:

In base al disposto dell'art. 8, comma 1, della L. 183/2011 il limite dell'incidenza dell'importo degli interessi derivante dalla contrazione di nuovi mutui sommato a quello dei mutui contratti precedentemente rispetto all'ammontare delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente, è stato ridotto dal 12%, vigente fino al 2011, al 8% nell'anno 2012, al 6% nell'anno 2013 ed all'4% nell'anno 2014. L'ente rispetta comunque detto limite, come di seguito dimostrato:

DETERMINAZIONE DEL LIMITE

| | |
|--|---------------|
| Entrate correnti da rendiconto 2010 | 15.629.392,52 |
| Limite di spesa per interessi passivi (8%) | 1.250.351,40 |

SITUAZIONE DELL'ENTE

| | |
|---|-------------------|
| Entrate correnti da rendiconto 2010 | 15.629.392,52 |
| Interessi su mutui (int. 6) | 766.605,60 |
| - contributi in conto interessi | 40.210,58 |
| Interessi su fidejussioni | 17.243,43 |
| - contributi in conto interessi su fidejussioni | 9.240,04 |
| Totale interessi a carico dell'Ente | 734.398,41 |

Incidenza degli interessi su entrate correnti 2010: 4,70%

Le analoghe percentuali per il 2013-2014 ammontano al 4,43% e 3,59%
Nel calcolo di tali parametri si è tenuto conto anche delle garanzie fideiussorie in essere.

2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli:

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e anticipazioni di cassa

2.2.7.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2009 (accertamenti) | 2010 (accertamenti) | 2011 (previsioni) | 2012 (previsioni) | 2013 (previsioni) | 2014 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Riscossione di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 |

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

L'anticipazione di tesoreria ed il relativo costo sono previsti nel Bilancio annuale e nel Bilancio pluriennale a scopo puramente cautelativo e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente. Nel periodo soggetto a rilevazione l'Ente non è mai ricorso all'anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2012 - 2013 - 2014

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

Comune di:
COMUNE DI CORCIANO

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente:

In relazione al Bilancio di Previsione anno 2012 e al Bilancio Pluriennale 2012/2014 viene confermata la strutturazione della Sez. 3 dello schema di Relazione Previsionale e Programmatica adottata nel precedente esercizio finanziario, la quale, sulla scorta dei 'Principi e delle regole contabili' definiti dall'Osservatorio sulla Finanza Locale relativi al c.d. sistema di Bilancio, viene ad assumere un ruolo centrale nell'attività di programmazione del Comune, seppure dal punto di vista normativo continua ad essere considerata un allegato al Bilancio di Previsione e al Bilancio Pluriennale (art. 170 TUEL).

Il programma quindi viene considerato quale unità elementare dell'intero "sistema di bilancio"; il Programma infatti, ai sensi dell'art. 165 del TUEL, è il complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti - non necessariamente solo finanziari -, per il raggiungimento di un fine prestabilito, nel più vasto piano generale di sviluppo dell'Ente.

La programmazione quindi non è un procedimento amministrativo ma è uno strumento per organizzare in modo funzionale l'attività dell'Ente verso il raggiungimento di OBIETTIVI strategici; il collegamento tra la programmazione strategica (Bilancio Pluriennale – Relazione Previsionale e Programmatica) e la programmazione operativa (Bilancio annuale – Piano Esecutivo di Gestione) pertanto seguirà il seguente schema:

| DOCUMENTO | ARTICOLAZIONE | OBIETTIVI |
|--|-----------------------------|-----------------------|
| RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA | → PROGRAMMI | → POLITICO-STRATEGICI |
| BILANCIO | → PROGETTI | |
| PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE | → CENTRI DI RESPONSABILITA' | → GESTIONALI |
| RISULTATO | → CENTRI DI | |

Vi è da rilevare che con atto del Consiglio Comunale n. 103 del 12.11.2009 sono state approvate le linee programmatiche di mandato della nuova Giunta comunale insediatasi nel Giugno 2009.

Si conferma inoltre l'impostazione dei Programmi basata sul metodo c.d. "organizzativo", il quale prende quale riferimento la struttura organizzativa del Comune.

Elemento di novità è rappresentato dalla modifica della struttura organizzativa dell'Ente (deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 27.01.2011) mediante ridefinizione degli ambiti di competenza dell'area Sviluppo del territorio e conseguente istituzione di una nuova area "Cultura e Turismo".

Altra modifica riguarda la competenza della gestione del servizio di trasporto pubblico locale, trasferita dall'Istituzione "Corciano Domani" all'area Lavori pubblici.

Rispetto ai n. 7 programmi nei quali è stata articolata la Sez. 3 della R.P.P., le attuali 10 strutture apicali – denominate 'Aree' – costituenti i c.d. Centri di Responsabilità, ai quali è preposto un Funzionario di Cat. D titolare della posizione organizzativa (art. 11 del CCNL) e dei poteri di cui all'art. 107 del TUEL, risultano quindi distribuite così come riportato nella seguente tabella:

| PROGRAMMA | AREA (C.D.R.) |
|--|--|
| 01. AFFARI GENERALI E FINANZIARI | 01. AMMINISTRATIVA 02. SEGRETERIA GENERALE 03. ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTI |
| 02. POLITICHE DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO | 04. VIGILANZA |
| 03. POLITICHE SOCIALI, SCOLASTICHE ED EDUCATIVE | 05. SOCIO-EDUCATIVA |
| 04. ASSETTO DEL TERRITORIO | 07. ASSETTO DEL TERRITORIO 09. EDILIZIA |
| 05. GESTIONE DEL TERRITORIO | 08. LAVORI PUBBLICI |
| 06. POLITICHE CULTURALI, DEL TURISMO E DEL TEMPO | 06. CULTURA E TURISMO |
| 07. SVILUPPO ECONOMICO, POLITICHE COMUNITARIE E DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE | 10. SVILUPPO DEL TERRITORIO |

Va altresì rilevato che ai sensi del D.Lgs. 150/2009 (attuazione della L. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) le amministrazioni pubbliche sono tenute a sviluppare, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance, articolato, tra l'altro, nella definizione e assegnazione di obiettivi coerenti con quelli indicati nei documenti programmatici dell'Ente, tra i quali appunto la relazione previsionale e programmatica.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 30.12.2010 è stato approvato il regolamento per l'attuazione dell'art. 16 comma 2 del D.Lgs. 150/09-Piano della performance.

In base a tale regolamento saranno definiti gli obiettivi, coerenti con quelli indicati nei documenti programmatici.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente:

Stante la separazione di funzioni tra organi politici e organi burocratici, alla luce del D.Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 267/2000, ai primi spettano compiti e poteri di indirizzo e di controllo e ai secondi compiti e poteri gestionali; tale separazione si sostanzia nella definizione degli obiettivi da parte dell'organo politico e nella realizzazione degli stessi da parte degli organi burocratici.

Gli organismi gestionali interni del Comune di Corciano sono rappresentati dai Funzionari incaricati di posizione organizzativa (Centri di Responsabilità) ai quali viene conferita, con decreto del Sindaco, la responsabilità di un'Area e i relativi poteri dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.: questi hanno quindi il compito di attuare gli indirizzi generali di governo e di realizzare gli obiettivi gestionali loro affidati contenuti nei documenti programmatici previsti dalla vigente normativa. Tali documenti di programmazione, alcuni aventi natura strategica (Programma di Mandato, Bilancio Pluriennale, Relazione Previsionale e Programmatica, Piano della performance), altri aventi natura operativa (Bilancio annuale, Piano Esecutivo di Gestione), sono tra di loro sinergicamente collegati e coerenti e dai medesimi scaturiscono gli obiettivi – secondo i livelli di cui sopra – dei predetti organismi gestionali.

Secondo una logica necessariamente gerarchica quindi, gli obiettivi contenuti nel presente documento, saranno individuati a livello macro per essere poi successivamente dettagliati negli altri documenti di competenza dell'organo esecutivo (il Piano Esecutivo di Gestione) e del Segretario Generale e dei Responsabili di Area (Piano Dettagliato degli Obiettivi).

Ulteriori organismi gestionali esterni sono riportati nella Sezione 1.3.3. a cui si rinvia. Il ruolo del Comune in tali organismi, ai quali è stata affidata la gestione dei servizi pubblici comunali, è diverso a seconda della tipologia giuridica di ciascuno di essi: nelle società di capitali è, da un lato, quello civilistico tipico dei soci privati – nei limiti della partecipazione alla compagine azionaria - e da un altro lato, quello amministrativo di controllo sulla gestione dei servizi affidati alle società stesse tipico degli Enti pubblici. Negli altri organismi è esercitato in base a quanto previsto dagli statuti e dati regolamenti di disciplina.

Il Comune di Corciano inoltre partecipa in qualità di socio alle seguenti società, a prescindere dalla gestione del servizio (i dati sono riferiti al 31.12.10):

- a) Si Energia S.p.A. con quota minoritaria pari al 2,30% del capitale sociale (pari ad €. 132.000,00); tale società è stata creata dalla scissione mediante trasferimento a CESAP S.p.A. del ramo aziendale 'distribuzione gas' di CONAP S.p.A. (Cap. Soc. pari ad €. 12.000.000,00 – partecipazione 6,36%).
- b) UMBRA-ACQUE S.p.A. con quota minoritaria pari al 2,68% del capitale sociale (pari ad €. 15.549.889,00);
- c) T.S.A. (Trasimeno Servizi Ambientali) con quota minoritaria pari al 9,6% del capitale sociale (pari ad €. 1.500.000,00);
- d) SASE S.p.A. con quota minoritaria pari al 0,29% del capitale sociale (pari ad €. 3.953.744,00) per la gestione dell'Aeroporto regionale di S. Egidio.
- e) Società Patto 2000 soc. consortile a r.l., con una quota minoritaria del 1,59% del capitale sociale, per un valore nominale di €. 86.970,24.
- f) Consorzio SIR con quota minoritaria pari al 0,44% del capitale sociale (pari ad €. 300.712,00)
- g) Conap S.p.A. con quota minoritaria pari al 6,36% del capitale sociale (pari ad €. 12.000.000,00).
- h) Terre del Carpine società agricola cooperativa con quota pari al 0,8395% come socio ordinario ed €. 5.000,00 come socio sovventore).
- i) Fondazione Ecomuseo Colli del Tezio onlus con quota minoritaria pari al 8,33% del capitale sociale (pari ad €. 50.000,00).

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 96 del 23.12.2010 ad oggetto “RICOGNIZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 27, DELLA L. 244/2007 – DETERMINAZIONI”, è stato autorizzato il mantenimento delle partecipazioni nelle società di cui sopra in quanto svolgenti attività di produzione di servizi di interesse generale e di servizi necessari per il perseguimento delle attività istituzionali del Comune.

Il Comune di Corciano nell'esercizio finanziario 2006, con delibera C.C. n. 16 del 13.04.2006, ha costituito una Istituzione ai sensi dell'art. 114 del TUEL. A tale organismo gestionale è stata attribuita la gestione dei seguenti servizi (privi di rilevanza economica): servizi scolastici, mense e trasporti scolastici, soggiorni estivi, trasporto pubblico locale - T.P.L., impianti sportivi, sport e tempo libero). Con deliberazione del Consiglio Comunale la competenza in materia di T.P.L. è stata riattribuita al Comune, con decorrenza dal 2011. Il Bilancio di Previsione 2011 e il Bilancio Pluriennale 2011/2013 tengono conto del Bilancio economico annuale e pluriennale dell'Istituzione redatto ai sensi del D.M. 26.04.1995.

Note informative previsione di bilancio dei programmi dell'amministrazione:

Si fa presente che non si è proceduto alla distinzione della spesa corrente fra sviluppo ed investimento.

Le previsioni di spesa contenute nei programmi incorporano, anche a livello pluriennale, gli effetti del ricorso all'indebitamento.

La spesa corrente comprende la previsione di nuove assunzioni di personale, secondo quanto previsto dal programma triennale di fabbisogno del personale, e di nuovo indebitamento in quanto si può ragionevolmente ipotizzare che l'Ente perseguirà anche per il 2012 il rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità interno (art. 30-31-32 L. 183/2011) e della riduzione della spesa del personale (art. 1, c. 557 L. 296/2006, e successive modifiche).

Le risorse assegnate e le spese previste per la realizzazione di ciascun programma non comprendono i servizi per conto terzi (Titolo IV parte entrata e Titolo VI parte spesa).

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

| Numero programma | ANNO 2012 | | | | ANNO 2013 | | | | ANNO 2014 | | | |
|------------------|----------------------|-------------|------------------------|----------------------|----------------------|-------------|------------------------|----------------------|----------------------|-------------|------------------------|----------------------|
| | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale |
| | Consolidate | Di Sviluppo | | | Consolidate | Di Sviluppo | | | Consolidate | Di Sviluppo | | |
| 21 | 5.245.932,29 | 0,00 | 5.290,00 | 5.251.222,29 | 5.321.808,79 | 0,00 | 4.500,00 | 5.326.308,79 | 5.249.413,18 | 0,00 | 4.500,00 | 5.253.913,18 |
| 22 | 599.774,00 | 0,00 | 25.000,00 | 624.774,00 | 600.118,00 | 0,00 | 25.000,00 | 625.118,00 | 600.741,00 | 0,00 | 25.000,00 | 625.741,00 |
| 23 | 4.866.765,33 | 0,00 | 285.850,00 | 5.152.615,33 | 4.762.306,06 | 0,00 | 65.850,00 | 4.828.156,06 | 4.773.556,01 | 0,00 | 565.850,00 | 5.339.406,01 |
| 24 | 457.835,32 | 0,00 | 322.587,00 | 780.422,32 | 447.220,77 | 0,00 | 488.411,00 | 935.631,77 | 446.572,60 | 0,00 | 265.000,00 | 711.572,60 |
| 25 | 6.162.948,39 | 0,00 | 1.448.668,08 | 7.611.616,47 | 5.958.886,82 | 0,00 | 742.890,14 | 6.701.776,96 | 6.006.751,48 | 0,00 | 479.380,32 | 6.486.131,80 |
| 26 | 828.730,19 | 0,00 | 485.000,00 | 1.313.730,19 | 773.993,09 | 0,00 | 0,00 | 773.993,09 | 775.748,34 | 0,00 | 0,00 | 775.748,34 |
| 27 | 224.275,64 | 0,00 | 0,00 | 224.275,64 | 562.393,95 | 0,00 | 0,00 | 562.393,95 | 547.996,27 | 0,00 | 0,00 | 547.996,27 |
| TOTALI | 18.386.261,16 | 0,00 | 2.572.395,08 | 20.958.656,24 | 18.426.727,48 | 0,00 | 1.326.651,14 | 19.753.378,62 | 18.400.778,88 | 0,00 | 1.339.730,32 | 19.740.509,20 |

3.4 - Programma n. 21
AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Responsabile:

3.4.1 – Descrizione del programma:

Il programma ricomprende le funzioni e le competenze riferibili ai seguenti servizi:

Organi Istituzionali

Segreteria generale

Personale e organizzazione

Gestione economica, finanziaria programmazione, provveditorato e controllo di gestione

Gestione entrate tributarie

Anagrafe, stato civile, elettorale, leva, statistica

Altri servizi generali

Si tratta quindi di un programma che ingloba funzioni di carattere “trasversale” e di organizzazione e gestione generale nell’ambito della complessità dell’Ente;

All'interno di tale programma vengono individuati i seguenti progetti riferiti al triennio 2012/2014:

01.01: Organi Istituzionali

La cessazione dal servizio del Segretario Generale ha comportato la riorganizzazione temporanea delle aree coinvolte e la conseguente procedura di avviso pubblico, assegnazione e nomina del nuovo Segretario Comunale.

01.02: Gestione Albo Pretorio on line

Proseguendo il progetto svolto lo scorso anno che ha reso pubblici e legali gli atti e i provvedimenti comunali inseriti informaticamente e pubblicati nell'Albo Pretorio on-line, occorre concludere il percorso con l'adozione di un apposito regolamento che disciplinerà le modalità interne di funzionalità e scelta di pubblicazione nel predetto Albo.

01.03: Funzioni anagrafiche e statistiche:

Gli uffici anagrafici, a partire da quest'anno con l'entrata in vigore delle ultime novità normative in tema di semplificazione e decertificazione, nonché di sorteggi da parte dell'ISTAT centrale che ha considerato il Comune di Corciano tra i comuni campione di indagini multiscopo (quella sui consumi delle famiglie e quella sugli aspetti di vita quotidiani) per studiare il PIL nazionale, sono stati molto impegnati anche nelle operazioni conclusive del 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni, nelle operazioni di confronto anagrafe censimento, nel controllo di qualità delle rilevazioni censuarie effettuate e nella revisione dei dati anagrafici alla luce di quanto rilevato al fine di fornire ai cittadini informazioni corrette e puntuali nelle certificazioni rilasciate. Il personale

coinvolto procederà ad allineare tutte le informazioni anagrafiche in possesso aggiornando le varie banche dati per fornire informazioni reali ad altri Enti collegati informaticamente e garantire quella movimentazione che conduce ai flussi anagrafici della popolazione auspicata dalle recenti normative. Inoltre gli uffici stanno lavorando, attraverso l'ausilio di strumenti informatici, per attuare la decertificazione allo sportello per esempio (L. 183/2011), che accelera i servizi al pubblico e i tempi di rilascio ed evasione delle pratiche anagrafiche (Residenza in due giorni). Si procederà ad improntare convenzioni con altre pubbliche amministrazioni per collegamenti telematici tramite il rilascio di apposite abilitazioni tra le varie banche dati dell'anagrafe comunale, con maggior controllo anche della popolazione straniera residente, come auspica la Prefettura. Per ridurre la gente in fila agli sportelli partirà una sperimentazione per il rilascio della residenza su appuntamento che garantirà un flusso organizzato di utenti e più privacy allo sportello.

01.04: Gestione del risponditore:

Il progetto con risposte automatiche e standard vuole fornire un flusso di informazioni telefoniche continue e veloci spostando il cittadino all'utilizzo del sito internet comunale per dialogare e ridurre il contatto con gli uffici in determinati orari, ma con risposta sicura e organizzata in tutti gli uffici, soprattutto quelli che hanno un orario di sportello da rispettare, utilizzando il personale addetto al centralino in altre operazioni di ufficio, vista la carenza di risorse umane negli uffici da riorganizzare. Questa operazione porterebbe ad una maggior soddisfazione delle risposte ai cittadini che telefonano, invece di non ricevere risposte, migliorando la visibilità esterna per contrastare i luoghi comuni.

01.05: Protocollo informatico e uso della PEC, consegna e ritiro corrispondenza del Comune (posta):

Continuando il progetto dello scorso anno si dovrà perfezionare il sistema di scansione delle istanze che pervengono all'Ufficio protocollo e quelle in uscita dagli uffici, revisionando il manuale anche in base alle recenti normative sulla privacy, per assicurare una ricerca degli atti trasparente e proficua nell'archiviazione informatica.

Si procederà inoltre nel Comune a favorire la diffusione dell'utilizzo della trasmissione della corrispondenza tramite e-mail, ma soprattutto tramite PEC tra Enti/PA, associazioni/ordini professionali, imprese e privati in possesso in luogo della posta ordinaria e delle raccomandate come prevedono le recenti normative in materia, al fine di velocizzare l'invio e del maggior risparmio economico in termini di razionalizzazione e contenimento della spesa.

Si sta procedendo con il cambiamento di modalità di consegna/ritiro della posta/corrispondenza in arrivo e uscita del Comune, non più attraverso gli addetti dell'ufficio protocollo che dovevano uscire e portare le bollette a mano, ma utilizzando un economico servizio concordato con gli uffici delle Poste Italiane, attraverso loro incaricati. Tale nuova modalità permette di riutilizzare il tempo degli addetti impegnati al lavoro ordinario dell'ufficio Protocollo in attività proprie e di non arrecare disagi concomitanti all'uscita dall'ufficio in orario di lavoro.

01.06: Organizzazione del personale:

L'ufficio personale nel suo nuovo momento di start-up oltre a gestire e raccogliere dati e rilevazioni sui dipendenti ai fini del controllo di gestione dei controlli della Funzione Pubblica (presenze, permessi vari, sindacali ecc... della Corte dei Conti (in merito agli incarichi) e della Ragioneria dello Stato (% ore lavorate in base alle procedure ecc...)) procederà a riorganizzare l'orario in termini di straordinario, debito orario, plus, a fare piani di rientro e di previsione per le ferie, a tenere sotto controllo la formazione in base al tetto disponibile e alle esigenze del personale. Tutto ciò al fine di uniformare i comportamenti tra il personale in base agli istituti consentiti dai contratti e aiutare i responsabili ad un maggior controllo uniforme tra le varie aree, riducendo sperequazioni in favore dell'equità organizzativa.

01.07: Gestione del contenzioso legale:

Da giugno 2011 e con scadenza biennale è stato adottato un Regolamento per il conferimento degli incarichi legali agli avvocati iscritti nell'apposito elenco istituito dal Comune suddiviso per tipologie di contenzioso in quattro settori (tributario, civile, amministrativo e penale). Tale procedura ha velocizzato le nomine in sede di costituzioni in giudizio del Comune per contenziosi legali ma essendo impennato il ricorso all'elenco, visto la numerosità dei ricorsi e l'abolizione dei minimi tariffari dovuti al decreto Monti si sta valutando di modificare l'efficacia dell'albo riducendo il periodo di validità e affidarsi in alternativa soltanto a due studi associati scelti in convenzione per una certa tariffa professionale concordata, standard e invariabile fino a nuovo accordo su cui far riferimento nelle cause legali. Tale studio per rinnovare la procedura ha come scopo per l'ufficio di contenere e razionalizzare la spesa legale così incrementata nell'ultimo anno.

01.08: Ristrutturazione del controllo di gestione

Tale progetto consiste nella progettazione e nella organizzazione del servizio controllo di gestione all'interno del più complesso sistema dei c.d. controlli interni per consentire la verifica dei servizi e delle attività amministrative alla luce di indicatori di efficacia, di efficienza e di economicità con l'intento di perseguire la qualità ed il miglioramento dell'azione di governo nei vari settori di intervento.

Nell'ambito del servizio "controllo di gestione" si provvederà, nel corso del 2012, a perfezionare ed implementare il referto previsto dell'art. 198 D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Con deliberazione di consiglio comunale n. 15 del 24.02.2011 si è provveduto alla nomina del membro unico dell'Organismo Indipendente di valutazione della performance, ai sensi dell'art. 13 comma 6 lett. g del D. lgs. 150/2009 con l'ottica, nel triennio, di istituire forme di controllo preventivo e concomitante.

01.09: Semplificazione dei rapporti con i cittadini in materia tributaria e contrasto all'evasione tributaria

Nell'ottica della semplificazione dei rapporti con il cittadino-contribuente si provvederà ad una graduale semplificazione degli adempimenti formali, mediante anche unificazione delle scadenze di adempimenti tributari. Sarà ulteriormente implementata la modulistica/modelli di calcolo presenti sul sito internet, mediante la predisposizione degli stessi anche per la nuova imposta municipale propria. Si provvederà inoltre, compatibilmente con le normative vigenti, all'ampliamento dei canali di riscossione, a forme di riscossione diretta. Continuerà l'azione di contrasto dell'evasione tributaria, specie per icipi e tarsu, ricorrendo all'uso delle banche dati disponibili sul sito dell'agenzia delle entrate e su quello dell'agenzia del territorio. In particolare sarà intensificata l'azione di contrasto sulle aree fabbricabili, e si procederà al recupero dei tributi evasi sui fabbricati non dichiarati in catasto o ex rurali, emersi grazie alle attività poste in essere dall'agenzia del territorio. Le verifiche che saranno altresì dirette al recupero delle superfici degli immobili non dichiarati ai fini tarsu, nonché all'individuazione dei soggetti che sono sfuggiti all'obbligo dichiarativo utilizzando i dati metrici e catastali disponibili. L'attività di accertamento tributario sarà altresì rivolta all'attuazione della collaborazione all'accertamento fiscale e contributivo erariale, in virtù dei protocolli d'intesa già stipulati e delle normative dettate dal dl 78/2010 e successive modifiche.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

Gli obiettivi istituzionali sopra riportati mirano al duplice obiettivo di rendere coerenti le attività del Comune alle disposizioni normative di settore e di rispondere alle richieste ed alle aspettative degli utenti attraverso personale in grado di provvedere, con competenza e professionalità, alla soddisfazione dei bisogni espressi. I predetti obiettivi, come in passato, sono coerenti con la linea strategica di mandato denominata "Il Comune sempre più vicino ai suoi

cittadini”; infatti, l’Amministrazione comunale, ogni anno rafforza ed implementa gli strumenti di comunicazione e di informazione rivolti alla propria comunità e promuove una serie di iniziative atte a semplificare i rapporti burocratici tra l’Ente e la propria comunità. Inoltre è elemento fondamentale per l’Amministrazione perseguire il recupero dell’evasione, con l’intento di far concorrere tutti i cittadini al finanziamento dei servizi di cui usufruiscono, in un’ottica di equità fiscale.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Miglioramento e rafforzamento del sito internet comunale per fornire e garantire un accesso pubblico più facile e veloce al fine di avere informazioni sui servizi e sulla modulistica da compilare e di raggiungere una riduzione dei tempi di evasione delle pratiche amministrative.

Valorizzazione delle forme associative e degli strumenti di partecipazione diretta e democratica alla vita e alle decisioni delle Istituzioni.

Valorizzazione professionale del personale e degli strumenti a loro disposizione per recuperare efficienza ed efficacia nell’azione amministrativa.

Rispetto della tempistica dei procedimenti e l’elaborazione dei documenti fondamentali per l’attività dell’Ente.

Equità fiscale e recupero evasione

3.4.3.1 – Investimento:

-

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

3.4.4. - Risorse umane da impiegare:

La consistenza delle risorse umane assegnate ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma dovrà essere definita in sede di Piano Esecutivo di Gestione annuale da parte dell’organo esecutivo su proposta del Segretario Generale.

3.4.5. - Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazione mezzi assegnati ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma adeguabile in sede di definizione del Piano Esecutivo di Gestione annuale.

3.4.6. - Coerenza con il piano regionale di settore:

Non previsto.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 21
AFFARI GENERALI E FINANZIARI
(ENTRATE)

| ENTRATE SPECIFICHE | 2012 | 2013 | 2014 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| REGIONE | 1.554,63 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRE ENTRATE | 16.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | |
| TOTALE (A) | 17.554,63 | 11.000,00 | 11.000,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 53.116,00 | 53.350,00 | 53.600,00 | |
| TOTALE (B) | 53.116,00 | 53.350,00 | 53.600,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 5.180.551,66 | 5.261.958,79 | 5.189.313,18 | |
| TOTALE (C) | 5.180.551,66 | 5.261.958,79 | 5.189.313,18 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 5.251.222,29 | 5.326.308,79 | 5.253.913,18 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.4 - Programma n. 22
POLITICHE DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO

Responsabile:

3.4.1 – Descrizione del programma:

Il programma ricomprende le funzioni e le competenze riferibili alla Polizia Municipale, concernenti la Polizia Stradale, la Polizia amministrativa, la Polizia Giudiziaria, la Polizia commerciale, la Polizia Edilizia, la Polizia Ambientale ecc.

Il Servizio Polizia è impegnato in tutte le attività di controllo sul territorio concernenti le suddette materie di competenza.

E' strutturato e disciplinato come Corpo in attuazione delle vigenti disposizioni normative in materia; con delibera del Consiglio Comunale è stato approvato il relativo regolamento.

Nell'ambito di tale programma vengono individuati i seguenti progetti riferiti al triennio 2012/2014:

02.01: Progetto Sicurezza

Negli ultimi anni, a seguito dell'accresciuto ruolo dei sindaci e del conferimento di sempre maggiori poteri agli enti locali, si è riaperto con forza il dibattito sull'opportunità di una partecipazione attiva dei comuni alla tutela dell'ordinata e civile convivenza all'interno della comunità di riferimento. In realtà, da sempre i comuni si occupano di sicurezza, concetto che non può essere ridotto all'ordine pubblico, ma deve ricomprendere tutti quegli interventi sociali che i comuni concorrono ad erogare in maniera prioritaria.

In particolare si deve puntare sulla cultura, sull'educazione alla legalità, sulla comunicazione più incisiva possibile. Occorre, quindi, ripartire dal contatto con il cittadino, ottenendo il duplice scopo di comunicare direttamente, e quindi spiegare, educare, ma anche assicurare con la propria vicinanza: insomma, produrre sicurezza.

Il cambiamento legislativo determinatosi con la Legge Quadro del 1986 e il forte mutamento sociale che è andato via via sviluppandosi da quegli anni, ha rischiato infatti di portare la Polizia Municipale ad allontanarsi dal contatto con la cittadinanza.

Pertanto il Corpo, dovrà restare attore principale nel campo della polizia amministrativa locale ma senza creare inutili doppioni con le Forze di Polizia statali in un'ottica generale che deve essere essenzialmente di prevenzione.

A tale fine, tra le proprie attività, svolgerà anche un servizio di Polizia di quartiere, organo di controllo preventivo del territorio: controllo di tipo conoscitivo, ma anche di intervento e di risoluzione dei problemi. Con la metodologia operativa e organizzativa della Polizia di Quartiere si esalta la funzione dell'Ente Locale come soggetto di riferimento per i bisogni dei cittadini.

Le principali attività svolte dai vigili di quartiere sono:

- Sicurezza e prevenzione
- Educazione stradale

- Presenza sul territorio e contatti qualificati con i cittadini
- Attività di controllo riguardante i cantieri e aree a rischio
- Controllo delle occupazioni del suolo pubblico
- Controllo di parchi e giardini
- Applicazione Regolamento Comunale di Polizia Urbana e delle Aree Verdi

La Polizia Municipale organizzandosi su nuovi parametri di presenza fisica, visibilità, relazione con i cittadini, mediazione e risoluzione dei conflitti, propone modelli di intervento (contatto fisico, pattugliamento appiedato, volontariato-partner), orientata alla polizia di prossimità. Si tratta, con questo nuovo progetto, di favorire la percezione di sicurezza nel territorio di Corciano in continua crescita con dinamiche nuove e sempre più complesse. Essenziale, pertanto, sarà la capacità di interrelazione con l'azione delle altre Forze di Polizia.

02.02: Presenza sul territorio

Tale progetto consiste nell'effettuazione di postazioni fisse, anche mediante l'utilizzo della "centrale mobile" sul territorio in maniera capillare e tenendo conto delle diverse realtà socio-demografiche in modo da rappresentare un punto di riferimento per i cittadini. Inoltre, gli agenti del Corpo della Polizia Municipale, saranno impiegati in attività di pattugliamento attraverso il servizio notturno in funzione di controllo al fine di prevenire e reprimere eventuali illeciti, attività che sarà effettuata in alternativa al servizio del vigile di quartiere.

02.03: Postazioni di controllo sulla velocità

A seguito dell'acquisto di uno strumento misuratore di velocità, denominato "tele laser", saranno effettuate nell'ambito del territorio comunale, in particolare nelle strade dove il mancato rispetto dei limiti è più accentuato, delle postazioni di controllo sulla velocità dei veicoli, finalizzate a prevenire eventuali sinistri stradali e a contrastare l'eccesso di velocità.

02.04: Educazione stradale

Tale progetto consiste nel progetto di attivazione di iniziative presso le scuole al fine di educare i futuri utenti della circolazione veicolare ad un corretto uso dei mezzi e alla conoscenza del codice della strada con l'obiettivo di ridurre le infrazioni e gli incidenti. Verrà effettuato uno specifico corso di educazione stradale per i ragazzi frequentanti la classe 3 delle scuole medie, al fine del conseguimento del certificato di abilitazione alla guida (patentino). Inoltre, verranno individuate alcune zone (strade) del territorio che saranno oggetto di monitoraggio, anche con strumenti ad alta tecnologia: ad es. rilevatori luminosi di velocità ecc., in funzione di prevenzione e di contenimento della velocità veicolare in alcuni punti che presentano notevoli criticità.

02.05: Qualificazione del Corpo di Polizia Municipale

Tale progetto consiste nella qualificazione del personale addetto al servizio di vigilanza mediante corsi di formazione mirati e attraverso percorsi di riorganizzazione interna; la specializzazione di alcune figure su particolari materie costituirà un elemento importante per elevare la qualità delle prestazioni. Oltre alla formazione si interverrà, nei limiti e nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni, sul potenziamento - nel corso del triennio - dell'organico del Corpo della Polizia Municipale.

02.06: Collaborazione con soggetti privati e istituzionali per iniziative nel campo della sicurezza.

Verranno intraprese specifiche iniziative tese a coinvolgere soggetti istituzionali e/o privati per la sensibilizzazione della nostra comunità verso aspetti attinenti la prevenzione, la sicurezza e la legalità nell'ambito del vivere civile. In particolare è in via di sviluppo un progetto riferito ad una borsa di studio, indirizzata al mondo della scuola e finalizzata a premiare i progetti migliori proposti dagli studenti nel campo della comprensione di tematiche attinenti alla prevenzione e alla sicurezza.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

Gli obiettivi istituzionali sopra riportati si pongono in coerenza con la linea strategica di mandato denominata “La sicurezza nella nostra idea di Città”; il tema della sicurezza rappresenta una priorità ineludibile di questa Amministrazione anche in considerazione del forte fenomeno di ‘antropizzazione’ e di evoluzione che ha subito il territorio negli ultimi anni. La dimensione raggiunta e le ulteriori potenzialità di sviluppo hanno introdotto problematiche tipiche delle realtà urbane che alcuni anni or sono sembravano lontane ma che ora devono essere gestite con strumenti adeguati e moderni.

Il ruolo della Polizia Municipale quindi, in coordinamento con le altre forze di Polizia, sarà duplice, da un lato di prevenzione – in materia di criminalità, di sicurezza stradale, di corretto uso del territorio – e da un altro lato di contrasto alle violazioni. La Polizia Municipale, ferme restando le funzioni di propria competenza, dovrà lavorare in sinergia con i servizi sociali e con le Associazioni di volontariato per cercare di arginare situazioni di marginalità e di degrado.

3.4.3 – Finalità da conseguire:

Rafforzamento della presenza sul territorio, anche mediante l'utilizzo della “centrale mobile” in maniera tale da essere più vicini ai cittadini.

Intensificazione dei controlli in funzione di prevenzione e repressione degli illeciti.

Ruolo educativo nei confronti della cittadinanza.

Qualificazione dei dipendenti del Corpo della Polizia Municipale.

Reimpiego di parte dei proventi delle sanzioni per il miglioramento del servizio.

3.4.3.1 – Investimento:

-

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Non presenti.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Ultima dotazione organica del Comune approvata con delibera G.C. in relazione al Piano triennale di fabbisogno del personale. La consistenza delle risorse umane assegnate ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma dovrà essere definita in sede di Piano Esecutivo di Gestione annuale da parte dell'organo esecutivo su proposta del Segretario.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazione di mezzi assegnati al Centro di responsabilità coinvolto nel programma adeguabile in sede di definizione del Piano Esecutivo di Gestione annuale.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Non previsto.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 22
POLITICHE DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO
(ENTRATE)

| ENTRATE SPECIFICHE | 2012 | 2013 | 2014 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|--|
| STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| REGIONE | 120,53 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRE ENTRATE | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | |
| TOTALE (A) | 1.120,53 | 1.000,00 | 1.000,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 222.000,00 | 222.000,00 | 222.000,00 | |
| TOTALE (B) | 222.000,00 | 222.000,00 | 222.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 401.653,47 | 402.118,00 | 402.741,00 | |
| TOTALE (C) | 401.653,47 | 402.118,00 | 402.741,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 624.774,00 | 625.118,00 | 625.741,00 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 22
POLITICHE DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO
 (IMPIEGHI)

| Anno 2012 | | | | | | | | | | | Anno 2013 | | | | | | | | | | | Anno 2014 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|------------|-------|-------------|------------|------------------------|------------|-----------|--------|----------------|--|----------------|------------|-------------|------|------------|------------------------|-----------|-----------|------------|----------------|--|----------------|------------|------------|------|-------------|------------------------|-----------|-------------|--------|----------------|--|---|------------|---|----|------------|---|
| Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II | | | | | | |
| Consolidata | | | Di sviluppo | | * | Entità (b) | % | ** | | | Entità (c) | % | Consolidata | | | Di sviluppo | | * | Entità (b) | | | % | ** | Entità (c) | % | Consolidata | | | Di sviluppo | | | | * | Entità (b) | % | ** | Entità (c) | % |
| * | Entità (a) | % | * | Entità (b) | | | | | | | | | % | * | Entità (a) | % | * | | | | | | | | | Entità (b) | % | * | Entità (a) | % | | | | | | | | |
| 1 | 524.268,00 | 87,41 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 0,00 | 0,00 | 524.268,00 | 83,91 | 1 | 523.998,00 | 87,32 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 0,00 | 0,00 | 523.998,00 | 83,82 | 1 | 523.998,00 | 87,23 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 0,00 | 0,00 | 523.998,00 | 83,74 | | | | | | |
| 2 | 15.250,00 | 2,54 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 15.250,00 | 2,44 | 2 | 15.475,00 | 2,58 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 15.475,00 | 2,48 | 2 | 15.703,00 | 2,61 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 15.703,00 | 2,51 | | | | | | |
| 3 | 26.986,00 | 4,50 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 26.986,00 | 4,32 | 3 | 27.375,00 | 4,56 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 27.375,00 | 4,38 | 3 | 27.770,00 | 4,62 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 27.770,00 | 4,44 | | | | | | |
| 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 25.000,00 | 100,00 | 25.000,00 | 4,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 25.000,00 | 100,00 | 25.000,00 | 4,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 25.000,00 | 100,00 | 25.000,00 | 4,00 | | | | | | |
| 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 7 | 32.270,00 | 5,38 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 32.270,00 | 5,17 | 7 | 32.270,00 | 5,38 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 32.270,00 | 5,16 | 7 | 32.270,00 | 5,37 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 32.270,00 | 5,16 | | | | | | |
| 8 | 1.000,00 | 0,17 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,16 | 8 | 1.000,00 | 0,17 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,16 | 8 | 1.000,00 | 0,17 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,16 | | | | | | |
| 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 11 | | | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 599.774,00 | | | 0,00 | | | 25.000,00 | | | 624.774,00 | | 600.118,00 | | | 0,00 | | | 25.000,00 | | | 625.118,00 | | 600.741,00 | | | 0,00 | | | 25.000,00 | | | 625.741,00 | | | | | | | |

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 23
POLITICHE SOCIALI, SCOLASTICHE ED EDUCATIVE

Responsabile:

3.4.1 – Descrizione del programma:

Il programma ricomprende le funzioni e le competenze riferibili alle seguenti aree tematiche di intervento: Area dei Servizi Socio-assistenziali ed Area dei Servizi Socio-educativi.

A) Area dei Servizi Socio-assistenziali

La L.R. 26 del 28/12/2009 di disciplina del sistema integrato di interventi e servizi sociali, e il secondo Piano Sociale regionale 2010/2012, approvato con D.C.R. 368/2010, hanno apportato importanti e significative modifiche nell'intero impianto organizzativo delle politiche sociali mediante la istituzione degli Ambiti Territoriali integrati (ATI), prendendo comunque atto che, fino all'effettivo esercizio delle proprie funzioni da parte dei nuovi organismi, siano essi gli ATI od altro organismo, come verrà determinato in seguito alla riforma amministrativa endoregionale, resta valida la programmazione prevista dal primo Piano Sociale Regionale 2000/2002 e dal Piano Sociale di Zona che attuano i principi e le disposizioni della L. 328/2000:

Il comune è il titolare delle funzioni in materia di politiche sociali e concorre alla formazione degli atti di programmazione regionale in materia di politiche sociali, promuove sul proprio territorio l'attivazione ed il raccordo delle risorse pubbliche e private aventi o non, finalità di profitto, per la realizzazione di un sistema articolato e flessibile di promozione e protezione sociale attraverso interventi, attività e servizi sociali radicati nel territorio e organizzati in favore della comunità. Il comune esercita le funzioni amministrative in forma associata tramite la Zona Sociale.

Nel campo della sanità il Comune svolge sia funzioni di tutela sia funzioni di informazione finalizzata alla prevenzione, è competente inoltre per gli interventi a carattere socio-sanitario. Ai sensi della D.G.R. 21/2005 "Atto di indirizzo regionale in materia di prestazioni socio-sanitarie in attuazione del DPCM 29/11/2001", sono in atto accordi e convenzioni con la A.S.L. n. 2 in merito alla definizione delle competenze e degli oneri finanziari relativi ad interventi di integrazione socio-sanitaria relativamente alle categorie di utenti: anziani – adulti con disabilità - dipendenze.

L'Ufficio di Cittadinanza ha rappresentato la novità del Piano Sociale Regionale ed è lo strumento organizzativo decisivo per offrire risposte concrete al "disagio dei normali". Tale servizio si colloca tra i servizi innovativi del welfare leggero ed è lo strumento per la valorizzazione delle risorse comunitarie presenti nel territorio con il compito di accogliere e sostenere le difficoltà dei singoli e delle famiglie al fine di prevenirne disagio ed emarginazione.

All'interno dell'Ufficio della Cittadinanza, attraverso il servizio sociale professionale, così come è andato delineandosi negli ultimi anni, recependo tutte le spinte innovative derivanti da nuovi modelli di riferimento in ambito educativo e socio-sanitario, vengono attivate le procedure necessarie per l'erogazione di servizi ripartiti per aree specifiche di intervento: Minori e Famiglie, Disabili, Adulti ed Anziani.

Una delle funzioni primarie dell'Ufficio della Cittadinanza è il segretariato sociale inteso come intervento connesso al servizio sociale professionale che si connota principalmente con funzioni di accoglienza, informazione, orientamento e accompagnamento dell'utenza. Particolare rilievo assume la funzione di accoglienza volta principalmente a valutare bisogni inespressi o sottesi da parte della persona che vi si rivolge.

Nell'ambito della presente area d'intervento vengono individuati i seguenti progetti riferiti al triennio 2012/2014:

03:01: Analisi della organizzazione interna dell'Ufficio di Cittadinanza

L'anno 2012 si definisce in termini di programmazione sociale come probabile anno di passaggio. Passaggio, peraltro, caratterizzato da elementi di forte criticità: Da un lato, le profonde trasformazioni, in precedenza menzionate, che investiranno l'intero comparto sociale a livello regionale in un quadro di sostanziale contrazione delle risorse finanziarie relative al Fondo Nazionale, che è stato definitivamente chiuso a partire dal 1 gennaio 2012, ed al Fondo Regionale per le Politiche Sociali, che subirà certamente un taglio significativo, ad oggi non ancora quantificabile;

Dall'altro, il crescente disagio della vita quotidiana, che sollecita risposte in grado di offrire reale e concreta vicinanza, sostegno alle persone e alle famiglie che oggi si devono misurare con la grande velocità dei cambiamenti sociali e culturali; il moltiplicarsi degli stimoli a volte in contraddizione tra loro; gli effetti del mercato del lavoro e delle innovazioni tecnologiche; la crescita di aspettative e le conseguenti frustrazioni nonché la fragilità dei punti di riferimento familiari e parentali; ma sopra ogni altra cosa con la profonda crisi economica che ha investito l'intero sistema economico occidentale.

L'aumento costante di richieste di accesso a Prestazioni Sociali Agevolate, di segnalazioni e richieste di indagini da parte del Tribunale per i Minorenni fanno emergere in maniera importante la necessità di definire ed elaborare strumenti operativi:

- di "buone prassi" per definire modalità operative e strategie di intervento condivise e predefinite tra i vari Soggetti del territorio che possono essere coinvolti, ognuno secondo la propria competenza, dai Servizi Sociali ai Servizi Specialistici dell'Azienda USL, dalla Polizia Municipale ai Carabinieri, alle Associazioni di Volontariato, nell'ottica di realizzare una rete sociale proattiva nella gestione di casi sociali particolarmente complessi.
- "innovativi" in grado garantire un standard qualitativamente e quantitativamente ottimale in un'ottica di razionalizzazione delle risorse finanziarie a disposizione.

Sarà pertanto necessario in questa annualità programmare incontri a cui potranno partecipare i Soggetti di cui sopra con l'obiettivo di elaborare protocolli operativi condivisi al fine di ottimizzare la qualità degli interventi sul territorio ed offrire alla cittadinanza efficacia, professionalità ed efficienza.

L'Ufficio della cittadinanza si dovrà, dunque, sempre più porre al servizio dei nuovi bisogni emergenti che attraversano ogni comunità-territorio con il compito di costruire le necessarie connessioni sociali con tutto ciò che esiste sulla rete dei servizi, pubblici e privati, e nel contesto comunitario;

Sotto il profilo organizzativo l'operatività sociale dell'*Ufficio della cittadinanza* richiede un team di professionalità diverse e integrabili, in grado di fornire letture adeguate dei problemi e orientamenti congrui alle esigenze delle persone; altresì richiede di superare la logica che prevede all'interno del servizio la sola professionalità dell'assistente sociale, a cui va il compito di coordinare i diversi interventi che si diramano dall'Ufficio della cittadinanza.

- l'équipe professionale dell'Ufficio della cittadinanza ricomprende:

- assistenti sociali;
- educatori.

Il 2° Piano Sociale 2010-2012, approvato con Delibera del Consiglio Regionale n. 368 del 19.01.2010, prevede, esplicitamente, all'interno degli Uffici della Cittadinanza, la figura dell'Educatore Professionale deputato ai servizi socio-educativi e di sostegno alle responsabilità familiari.

Nell'ambito dell'Ufficio di Cittadinanza di questa Amministrazione è necessario inserire la figura dell'Educatore professionale allo scopo di dare risposte più puntuali al crescente numero di situazioni di minori in difficoltà del nostro territorio.

La suddetta figura professionale all'interno di servizi di welfare d'accesso, come membro dell'équipe multidisciplinare, si definisce attraverso lo svolgimento di competenze e funzioni sia nel campo del welfare domiciliare attraverso la gestione di tutti quegli interventi integrativi alle funzioni della famiglia, per favorire la permanenza nell'ordinario contesto di vita dei minori in difficoltà; sia nell'ambito più specifico della promozione di azioni di sostegno alla genitorialità volte a prevenire l'allontanamento

dei minori dalla famiglia di origine o, perlomeno, a costruire percorsi alternativi al ricovero.

Tale obiettivo sarà raggiunto attraverso l'attivazione di collaborazioni fattive con il privato sociale locale allo scopo di avviare un'azione di rete capace di definire strumenti operativi e progettuali innovativi volti a favorire la crescita e il sostegno di minori in difficoltà.

03:02: Affidato professionale

L'obiettivo principale è sperimentare nuovi modelli di accoglienza a sostegno di minori italiani e stranieri, anche non accompagnati, e madri con bambini in difficoltà.

L'intervento vuole sperimentare un approccio innovativo, mirato ed adeguato per la tutela dei minori e delle loro famiglie volto a prevenire l'allontanamento dei minori dalla famiglia di origine o, perlomeno, a costruire percorsi alternativi al ricovero.

Il Servizio si propone infatti di realizzare l'affido familiare anche nel caso di minori provenienti da situazioni particolarmente complesse, offrendo una possibilità in più a fianco delle comunità e dell'affido tradizionale.

L'impianto metodologico ed organizzativo prevede la figura del referente professionale, il sostegno di un tutor, e la breve durata dell'affido. Al referente professionale, accanto all'accoglienza familiare offerta dall'intero nucleo, viene chiesto di seguire un percorso di formazione, di garantire un'adeguata disponibilità di tempo e di lavorare in rete con gli altri soggetti coinvolti. Il tutor, operatore sociale formato in materia di affido, affianca la famiglia affidataria accompagnandola durante tutto il percorso: la sostiene nei passaggi cruciali, nelle problematiche quotidiane e nella gestione delle dinamiche relazionali, garantendo una reperibilità costante.

Questo intervento è stato, inoltre, presentato al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per l'approvazione di finanziamenti a valere sull'Avviso Pubblico, del 28 Ottobre 2011, per la presentazione di progetti sperimentali da parte dei Comuni per la realizzazione di interventi di sperimentazione sociale, con il coinvolgimento del terzo settore, in una delle seguenti aree: a) inclusione sociale e contrasto alla povertà; b) tutela dell'infanzia; c) non autosufficienza; d) invecchiamento attivo.

03:03: Sostegno e inclusione socio-lavorativa delle persone espulse dal mondo del lavoro e/o inoccupate

La crisi economica ed occupazionale sta facendo insorgere anche sul nostro territorio una nuova emergenza sociale che va ad investire le famiglie di fascia sociale intermedia, coinvolte nella attuale crisi in termini di riduzione o perdita di reddito.

In tale ambito diviene necessario, pertanto, delineare un percorso progettuale a sostegno di famiglie "normali" che, per il combinarsi di più fattori negativi, rischiano di scivolare nel disagio e nella povertà.

Un obiettivo importante potrebbe essere quello di avviare interventi di supporto all'inserimento lavorativo ed al reinserimento nel mondo del lavoro di quanti sono stati espulsi per crisi aziendali.

03:04: Sostegno e inclusione sociale delle famiglie

L'assistenza economica costituisce, nella storia dei servizi sociali, l'intervento più diffuso da parte delle Amministrazioni locali per fronteggiare situazioni di grave deprivazione che costringono l'individuo al di sotto della soglia del "minimo vitale". Tali interventi si sostanziano attraverso provvedimenti che vanno dall'erogazione di somme di denaro in forma continuativa od "una tantum", all'esenzione dal pagamento di determinati servizi.

Si sottolinea che la domanda è in aumento esponenziale.

L'Amministrazione conferma il proprio impegno a livello economico per sostenere con propri contributi coloro che presentano situazioni di effettiva difficoltà economica, secondo i principi e le norme del nuovo regolamento comunale, che prevede l'utilizzo del "contratto sociale", come strumento per responsabilizzare l'utente, per stimolarne le risorse fisiche e psichiche, e favorire la presa di coscienza dei propri diritti-doveri; con il "contratto sociale" prende corpo una nuova filosofia della politica sociale dell'Amministrazione comunale, tesa a sostenere lo sviluppo dell'autodeterminazione della persona, per giungere al superamento della fase puramente assistenziale.

Sono destinati alle persone che rientrano in determinate situazioni economiche, definite dalle normative di riferimento, numerose agevolazioni economiche rappresentate

(oltre che dai “Bonus” sul consumo di energia elettrica e di gas e sulla TARISU, nonché dai Contributi per la locazione di cui all’art.11 della L 431, dagli assegni per le famiglie numerose e per la maternità erogati dall’INPS) dal “Prestito d’Onore” e dai contributi per le “Famiglie Vulnerabili”, istituiti nel corso dell’anno 2011 dalla Regione Umbria.

In tale contesto, a tutela stessa di quanti si rivolgono all’U.d.C., appare importante definire ed adottare strumenti di controllo sulle dichiarazioni ISEE prodotte allo scopo di garantire le effettive situazioni di difficoltà economiche.

Sono inoltre da considerare come elementi portanti del sistema in materia di inclusione sociale lo Sportello Arcobaleno, centro di informazione e orientamento per famiglie immigrate, e il S.A.L. (servizio di accompagnamento al lavoro) per soggetti socialmente deboli impossibilitati a muoversi in autonomia nel mercato del lavoro. Entrambi i servizi sono gestiti in forma associata con i comuni dell’A.T.I. n. 2, Perugia e Torgiano.

Altro significativo intervento in tale ambito è rappresentato dal programma di L.P.U., avviato in collaborazione con il Ministero di Giustizia e regolamentato da apposita convenzione con il Tribunale di Perugia, che consente, ai sensi dell’art. 54 D. del D.L.vo 28 agosto 2000 n. 274 e dell’art. 224 bis e del D.Lgs. n. 285 del 30.4.1992 (Nuovo Codice della Strada), ai condannati di trasformare la pena in lavoro di pubblica utilità non retribuita in favore della collettività.

03:05: Politiche abitative

Nel corso dell’anno 2012, verrà avviata, con la pubblicazione del quarto bando, la procedura per la formazione della graduatoria degli aspiranti alla assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ai sensi della l. r. 28.11. 2003 n.23, rivolto a cittadini italiani e stranieri in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale. Inoltre, allo scopo di sostenere tutte le famiglie nel sempre più gravoso onere finanziario collegato al pagamento del canone di locazione, il Comune si impegna, come per il passato, ad integrare con fondi propri di bilancio il fondo per la locazione istituito ai sensi dell’art. 11 della L.431/98 in favore delle famiglie locatarie titolari di un contratto di affitto regolarmente registrato alla Agenzia delle entrate e in possesso dei requisiti previsti dalla normativa.

Particolare attenzione, infine, riveste in tale ambito la problematica emergente degli “sfratti” che colpiscono famiglie già fortemente provate dalla crisi economica, spesso segnate dalla riduzione o perdita di un reddito da lavoro da parte della persona di riferimento nel nucleo familiare. A tale scopo, si ritiene pertanto indispensabile avviare un momento di studio e riflessione per individuare possibili risposte a tale nuova emergenza.

03:06: Interventi a sostegno della popolazione anziana

La vulnerabilità è una particolarità condizione che si sta diffondendo nella nostra società, in essa la parte più vulnerabile è rappresentata dagli anziani: il crescente invecchiamento della popolazione, la contestuale trasformazione del tessuto sociale e familiare, e non in ultimo le sempre più scarse disponibilità economiche creano tra la popolazione anziana frequenti e critiche situazioni di isolamento e di emarginazione.

Allo scopo di arginare per quanto possibile tali criticità, in favore della popolazione anziana l’Amministrazione comunale pone in essere il servizio/interventi:

- Assistenza domiciliare di carattere puramente assistenziale, o assistenza domiciliare integrata, in collaborazione con la A.S.L., al fine di favorire la permanenza degli anziani nell’ambito familiare ed evitarne per quanto possibile l’istituzionalizzazione.
- Progetti assistenziali a lungo termine con l’erogazione di contributi economici continuativi in presenza di un reddito che pone l’utente al di sotto della soglia di povertà.
- Prosecuzione del servizio di TELESOCORSO E TELEASSISTENZA, attivato nel 2009, rivolto ad anziani e/o a persone non autosufficienti, come strumento di prevenzione, controllo e supporto nei casi di emergenza, e come sostegno psicologico nei casi di solitudine e abbandono; il servizio viene gestito, mediante convenzione, dalla Organizzazione di Volontariato per l’Utilità sociale (O.V.U.S.).
- Prosecuzione del servizio TELEFONO D’ARGENTO, attivato già da molti anni, rivolto ad anziani autosufficienti che vivono soli; viene svolto, mediante convenzione, dai volontari del Centro Anziani di Ellera; la finalità del servizio è quella di offrire sostegno morale e aiuto materiale a quanti si trovino in condizione di disagio personale,

familiare e sociale tale da impedire una completa gestione del quotidiano.

03:07: Associazioni di volontariato

Numerose sono le associazioni di volontariato che operano sul territorio comunale ed è volontà dell'Amministrazione coinvolgerle attivamente nelle strategie sociali e metterle nella condizione di operare al meglio mediante strutture e risorse finanziarie adeguate alle loro finalità, creando in tal modo una rete di servizi in grado di supportare le persone e le famiglie nelle proprie strategie di vita quotidiana e durante le diverse fasi di vita, con le risorse riconosciute e/o attivate sul territorio. Significative in questo senso sono le collaborazioni in atto con i volontari del Centro sociale di Ellera, con l'Organizzazione per il volontariato sociale (OVUS) e con l'associazione "Fondo Di Solidarietà", collaborazioni che l'Amministrazione intende continuare e potenziare, restituendo alle numerose associazioni del territorio il ruolo di protagoniste nella promozione e nella gestione delle azioni di solidarietà in favore delle fasce sociali più deboli, concretizzando in tal modo il concetto della sussidiarietà orizzontale secondo i principi sanciti dalla L. 328/2000 e dal Piano Sociale Regionale.

Al fine di conferire organicità ai diversi interventi di carattere sociale, si rende necessario mantenere e potenziare il coordinamento delle Associazioni culturali, di volontariato e sociali, operanti sul territorio, all'interno del quale il Comune svolge il ruolo di arbitro, con lo scopo di facilitare la comunicazione interna e la messa in rete delle iniziative che le singole associazioni promuovono nei confronti di soggetti e nuclei familiari bisognosi, in un'ottica di aiuto reciproco e di potenziamento e razionalizzazione degli interventi.

03:08: Interventi di promozione e integrazione sociale per minori

L'Amministrazione comunale, in linea con i principi espressi nell'Accordo di Programma Quadro (APQ) Stato-Regioni in materia di politiche giovanili, intende attuare una politica sociale nei confronti della fascia giovanile fondata su azioni educative e socializzanti a livello territoriale mediante l'attivazione di progetti specifici plurimi che coinvolgano le forze sociali del territorio, le associazioni, le agenzie educative e i gruppi informali. Si cercherà di incontrare i ragazzi nei luoghi, nei modi e nei tempi più vicini a loro, attraverso azioni concrete di progettazione partecipata permanente che coinvolgano cittadini attivi del territorio che possano diventare punti di riferimento positivi per i giovani del territorio.

Il consiglio comunale dei ragazzi, ricostituito a seguito delle recenti elezioni, continuerà ad operare nel territorio a stretto contatto con la realtà scolastica, come fatto fino ad ora, puntando al sostegno della progettualità espressa dai ragazzi.

Il centro giovani "IQBAL", con sede a Ellera, presso il centro aggregativo l'Arca, i centri aggregativi "Spazio aperto", con sede al Girasole e "Tribù", con sede a Mantignana, continueranno le loro attività, secondo le condizioni e le modalità già da tempo sperimentate, risultando ormai essenziali punti di riferimento sul territorio sia per i minori che per le loro famiglie, in quanto contenitori di numerose iniziative e propulsori essi stessi di progetti e di attività educative, ricreative ed associative con lo scopo di facilitare l'inclusione sociale dei ragazzi e prevenire situazioni di isolamento e di disagio.

Troverà continuazione anche l'iniziativa "Il Boschetto", caratteristico soggiorno estivo che si svolge nel mese di luglio, che è gestito in convenzione con l'associazione Le Onde e si connota principalmente come laboratorio teatrale.

Particolare attenzione verrà inoltre riservata alla condizione dei minori diversamente abili, garantendo l'assistenza scolastica nei diversi ordini di scuola, dall'asilo nido alle scuole superiori, al fine di facilitare il processo di integrazione e favorire il recupero delle residue potenzialità.

03:09: Progetto STAGE

Verrà data prosecuzione al Progetto Stage, in atto ormai da vari anni.

Il progetto è in corso di approvazione da parte della Regione Umbria nell'ambito del Piano Territoriale Giovani nell'ambito territoriale n.2, in applicazione dell'Accordo di Programma Quadro tra il Governo e la Regione Umbria in materia di politiche giovanili.

Il progetto si conferma rivolto a giovani residenti nel Comune in età compresa tra 16 e 19 anni, con il duplice scopo di offrire ai giovani una esperienza lavorativa che possa avvicinarli al mondo del lavoro e riempire con valori socializzanti ed educativi il lungo periodo di vacanza. Significativo è il coinvolgimento delle attività produttive del territorio che partecipano attivamente al progetto, nella consapevolezza di svolgere, in collaborazione con il Comune, un importante ruolo sociale in favore dei giovani e delle loro famiglie. Nel luglio 2011 gli stage attivati sono stati n. 20, quest'anno si prevede di aumentare il numero a 24 grazie anche ai fondi stanziati dall'Accordo di Programma Quadro tra il Governo e la Regione Umbria in materia di politiche giovanili.

B) Area dei Servizi Socio-educativi.

Per quanto riguarda il settore socio-educativo il Comune è principalmente impegnato a consolidare l'offerta dei servizi educativi di base come risposta sociale alle istanze delle giovani famiglie, per lo più sole e prive di reti parentali di supporto. In questo ambito si collocano le convenzioni con le strutture socio-educative a titolarità privata.

La materia dei servizi scolastici è stata trasferita ad una Istituzione, costituita con delibera C.C. n. 16 del 13.04.2006, ai sensi dell'art. 114 del TUEL. Nel Piano-Programma dell'anno 2011 vengono definiti gli obiettivi di tale organismo gestionale.

Nell'ambito della presente area d'intervento vengono individuati i seguenti progetti riferiti al triennio 2012/2014:

03:10: Implementazione dei servizi di asilo nido

La politica di potenziamento dei servizi per la prima infanzia per l'anno scolastico 2012/2013, avendo già applicato dal precedente anno l'incremento del 15% previsto dalla L.R. 30/05 rispetto al n° dei posti autorizzato, si realizza essenzialmente nell'ambito del sistema di integrazione pubblico-privato, attivato dall'A.S. 2009/2010, attraverso la emanazione di un avviso pubblico per l'individuazione delle strutture socio-educative a titolarità privata operanti nel territorio comunale e disponibili al convenzionamento con l'Amministrazione Comunale. L'intervento prevede l'inserimento di un numero complessivo di 20 bambini rimasti nella lista d'attesa per l'inserimento nei nidi comunali. Il ricorso al convenzionamento è ormai considerato passaggio ineludibile per l'ampliamento dell'offerta dei servizi alle famiglie, in quanto permette il contenimento della spesa pubblica, costituisce un contestuale sostegno alla sana imprenditoria privata, salvaguardando contestualmente gli elementi di qualità strutturale, organizzativa e gestionale, nonché gli stessi standard educativi e di sicurezza riscontrabili nella struttura pubblica.

Ciò allo scopo di ridurre sensibilmente, o addirittura di annullare, la lista di attesa degli asili nido comunali, ritenendo i servizi socio-educativi per la prima infanzia un servizio essenziale per far fronte alle legittime richieste e aspettative dei genitori occupati in attività lavorative.

Nel giugno 2011 è stato rinnovato l'affidamento in appalto a ditte/cooperative esterne per la gestione del servizio socio-educativo a titolarità pubblica "Arcobaleno", e pertanto si proseguirà nella forma di gestione esternalizzata, che si è manifestata negli anni equilibrata ed efficace, mantenendo il ruolo proprio dell'Ente per quanto riguarda gli essenziali aspetti dell'indirizzo, del coordinamento e della supervisione delle politiche educative.

Si intende inoltre dare prosecuzione al servizio estivo per l'intero mese di luglio, denominato "Nidi d'estate", attivato nelle sedi degli asili nido La Mongolfiera, Albero Azzurro e Pane e cioccolata.

03:11: Interventi di sostegno alle responsabilità genitoriali

Il suddetto processo di rafforzamento del sistema dei servizi socio-educativi per la prima infanzia può essere realizzato anche attraverso la promozione all'interno dei servizi di iniziative integrate e qualificate a sostegno del ruolo educativo dei genitori.

A tale scopo sarà attuato a partire da gennaio 2012 un nuovo intervento che rientra nell'ambito delle azioni sulla genitorialità e mirato al coinvolgimento dei genitori frequentanti le strutture dei servizi per la prima infanzia comunali. L'intervento, denominato "A piccoli passi", costituirà, inoltre, una occasione di formazione rivolta alle educatrici/insegnanti fornendo nuovi strumenti interpretativi e strategie di lavoro nel rapporto con i bambini e le famiglie.

L'abbinamento di questi due momenti, cioè lo spazio dedicato ai genitori e la formazione rivolta alle educatrici/insegnanti, si costruisce in una cornice di scoperte e conoscenze reciproche, a partire dai bisogni reali di entrambi i soggetti nel territorio di appartenenza, in uno scambio reciproco continuo e di incontro.

L'intervento si definisce come uno spazio di confronto e condivisione dei piccoli, grandi problemi che possono far parte della vita quotidiana nella cura dei bambini e si realizza nel corso dei diversi anni scolastici attraverso le seguenti azioni:

12. incontri tematici rivolti ai genitori, sviluppati attraverso il lavoro di gruppo.

Ogni incontro sarà dedicato ad un tema che viene introdotto dallo psicologo. Su questo tema i genitori lavoreranno a piccoli gruppi riflettendo sulla propria esperienza grazie all'aiuto di *facilitatori* (che saranno in questo caso gli educatori, assortiti in maniera alternata, che partecipano alla formazione parallela) che permetteranno una circolarità della comunicazione.

13. apertura di uno **sportello d'ascolto** per i genitori, per interventi di natura più specifica e calibrati sulla richiesta d'aiuto.

L'intervento sperimentale si avvarrà della collaborazione di n. 2 psicologi, messi a disposizione dalla Coop. Soc. Nuova Dimensione, nell'ambito del servizio di coordinamento psicopedagogico, affidato alla Cooperativa, la Dr.ssa Diana Sparagna e la Dr.ssa Fausta Ciotti, già da anni promotrice delle "Scuole per Genitori" in diverse realtà locali della Provincia di Perugia.

03:12: Investimenti sull'edilizia scolastica

Tale progetto consiste nell'aumentare i livelli di servizio ed efficienza delle strutture scolastiche comunali e la loro rispondenza, ove necessario, ai requisiti normativi in materia di prevenzione incendi e sismica.

Nella fattispecie si segnala per l'anno 2012:

- ❖ l'ampliamento della scuola media di Mantignana che vedrà così aumentata la possibilità di poter ospitare una ulteriore sezione e di soddisfare pertanto le richieste di iscrizione.
- ❖ il miglioramento sismico della scuola media di Corciano capoluogo che vedrà anche l'installazione di un ascensore utile all'abbattimento delle barriere architettoniche dell'immobile sit nel centro storico.

L'Amministrazione comunale inoltre, con il fine dell'abbattimento delle emissioni di Co2 in atmosfera e del risparmio energetico, intende mettere a disposizione le coperture delle proprie strutture scolastiche per l'installazione di moduli fotovoltaici atti alla produzione di energia elettrica che soddisfi il fabbisogno energetico degli edifici sopra richiamati. Allo scopo procederà a redigere i progetti necessari alla richiesta di contributi a Regione dell'Umbria e Ministero dell'Ambiente che hanno messo a disposizione fonti di finanziamento a favore degli enti locali.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

Gli obiettivi istituzionali sopra riportati si pongono in coerenza con le linee strategiche di mandato denominate "La città e i servizi pubblici – I Servizi alla persona: solidarietà e sostegno" e "Sviluppo economico integrato: ambiente – turismo – cultura e tradizione".

Per quanto riguarda il settore sociale e dell'assistenza ai cittadini, l'Amministrazione intende confermare le politiche intraprese sia nei confronti delle famiglie sia di altri soggetti attraverso interventi di sostegno all'inclusione sociale nella consapevolezza della difficile situazione nella quale si trovano molti nuclei residenti nel territorio sia attraverso progetti ed azioni in funzione di prevenzione del disagio: disoccupazione, tossicodipendenza, disabilità.

L'Amministrazione pertanto intende porre in essere una politica di supporto alle diverse fasi della vita del cittadino per accompagnarlo e sostenerlo nelle situazioni di

difficoltà secondo gli orientamenti delle più recenti normative in materia. Il ruolo del Comune sarà orientato all'applicazione del principio della c.d. sussidiarietà orizzontale secondo i principi posti dalla vigente Costituzione.

Lo spazio sociale realizzato ad Ellera rappresenterà la porta di accesso ai servizi sociali del Comune per la presenza di fondamentali strutture quali: l'Ufficio di Cittadinanza, il Servizio di Accompagnamento al Lavoro, lo Sportello comunale per l'impiego, il servizio per immigrati, il Telefono d'Argento.

Anche in tale settore sono presenti nel territorio numerose associazioni che operano a favore dei cittadini: sarà compito dell'Amministrazione metterle nelle condizioni di operare al meglio mediante strutture e risorse finanziarie adeguate alle loro finalità.

L'Amministrazione inoltre svilupperà a livello sperimentale collaborazioni con le Cooperative sociali di tipo B) per l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati mettendo a disposizione la gestione di servizi comunali (ad es. pulizie degli uffici e degli edifici, manutenzione del verde, servizi di biblioteca, ecc.).

Gli obiettivi istituzionali sopra riportati si pongono inoltre in coerenza con la linea strategica di mandato denominata "Uno spazio sociale amichevole – Qualità nella scuola". La volontà dell'Amministrazione nell'ambito dei servizi scolastici è quella di fare fronte alle esigenze degli utenti che usufruiscono delle articolazioni dell'orario a tempo prolungato, a tempo pieno e a tempo integrato mediante offerte diversificate. Anche l'edilizia scolastica rappresenterà una priorità per garantire livelli di sicurezza e di qualità alle strutture che ospitano gli studenti.

La scelta dell'Amministrazione del modello di coinvolgimento degli utenti, attraverso i Comitati mensa, nella gestione delle mense scolastiche, rappresenta una risorsa importante che dovrà essere mantenuta, ottimizzata e resa più efficiente, anche attraverso il nuovo organismo gestionale.

Nell'ambito dei servizi educativi rivolti alla prima infanzia (asili nido) l'Amministrazione prosegue nella gestione sia in forma diretta con proprio personale, sia in appalto esterno, utilizzando questa forma mista in maniera equilibrata ed efficace e mantenendo il proprio ruolo essenziale di indirizzo e di coordinamento delle politiche educative. L'espansione demografica e le esigenze dei nuovi residenti – per lo più giovani con figli – comportano il potenziamento dei servizi educativi di base (asili nido) come risposta sociale alle istanze delle famiglie che lavorano, proprio con questa finalità a partire dall'anno scolastico 2009/2010 il Centro per bambini "Arcobaleno" è stato trasformato in asilo nido, potenziando in tal modo sia il servizio, con l'inserimento del servizio mensa, sia il numero dei bambini inseriti da 16 a 22.

I giovani rappresentano per questa Amministrazione la risorsa principale sulla quale investire e pertanto il mondo della scuola sarà il punto di partenza per stabilire contatti con altre esperienze legate sia al mondo del lavoro, sia al mondo della cultura e della politica.

Di seguito alcuni dati che quantificano la popolazione scolastica distribuita nei servizi educativi e socio-educativi del territorio:

Servizi educativi: popolazione scolastica A.S. 2010/2011 n. 1.783

Scuole materne – n. 5 plessi, iscritti n. 577

Scuole elementari - n. 4 plessi, iscritti n. 803

Scuole medie - n. 3 plessi, iscritti n. 403

Servizi socio-educativi:

Asili nido comunali – n. 4 strutture,

A.S. 2010/2011: bambini iscritti nelle strutture comunali n. 154, posti in convenzione presso le strutture socio-educative a titolarità privata n. 20, numero complessivo bambini inseriti n. 174

A.S. 2010/2011: si prevede di mantenere gli stessi dati, salvo che si possa effettivamente aumentare la ricettività, come da recenti modifiche regolamentari regionali.

3.4.3 – Finalità da conseguire:

Consolidamento dei servizi socio-assistenziali.

Assistenza e sostegno ai soggetti e ai nuclei familiari in difficoltà socio-economica.
Prevenzione e tutela del diritto alla salute.
Potenziamento e promozione delle iniziative culturali in collaborazione con le Associazioni del territorio e con le scuole.
Potenziamento delle strutture scolastiche
Completamento degli interventi di messa in sicurezza sugli edifici scolastici.
Mantenimento dei livelli quali-quantitativi dei servizi educativi e scolastici.
Diffusione dell'idea di integrazione culturale con le scuole di altri Paesi
Collaborazione tra il mondo della scuola e il mondo del lavoro.

3.4.3.1 – Investimento:

Vedi Piano triennale OO.PP.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Servizi socio-assistenziali (assistenza domiciliare) - Mense scolastiche – Trasporti scolastici.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

La consistenza delle risorse umane assegnate ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma dovrà essere definita in sede di Piano Esecutivo di Gestione annuale da parte dell'organo esecutivo su proposta del Segretario Generale (o del Direttore, se nominato).

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazione di mezzi assegnati ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma adeguabile in sede di definizione del Piano Esecutivo di Gestione annuale.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

SI: Piano Sociale Regionale – Piano Sociale di Zona.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 23
POLITICHE SOCIALI, SCOLASTICHE ED EDUCATIVE
(ENTRATE)

| ENTRATE SPECIFICHE | 2012 | 2013 | 2014 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| REGIONE | 475.075,27 | 382.586,00 | 382.586,00 | |
| PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRE ENTRATE | 32.930,00 | 32.905,00 | 32.905,00 | |
| TOTALE (A) | 508.005,27 | 415.491,00 | 415.491,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 345.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | |
| TOTALE (B) | 345.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 4.299.610,06 | 4.062.665,06 | 4.573.915,01 | |
| TOTALE (C) | 4.299.610,06 | 4.062.665,06 | 4.573.915,01 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 5.152.615,33 | 4.828.156,06 | 5.339.406,01 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 23
POLITICHE SOCIALI, SCOLASTICHE ED EDUCATIVE
 (IMPIEGHI)

| Anno 2012 | | | | | | | | | | | Anno 2013 | | | | | | | | | | | Anno 2014 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--------------|-------|-------------|------------|------------------------|------------|------------|-------|----------------|-------|--|----------------|-------|------------|-------------|------|------------------------|------------|-------|--------------|----------------|-----------|--|----------------|----|--------------|-------------|----|------------------------|------------|--------------|-------|----------------|---|--|---|--------------|---|
| Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | | V. % sul totale spese finali tit. I e II | | | |
| Consolidata | | | Di sviluppo | | * | Entità (a) | % | ** | Entità (c) | % | | Consolidata | | | Di sviluppo | | * | Entità (a) | % | ** | Entità (c) | % | | Consolidata | | | Di sviluppo | | * | Entità (a) | % | ** | Entità (c) | % | | | | |
| * | Entità (a) | % | * | Entità (b) | | | | | | | | % | * | Entità (b) | % | * | | | | | | | | Entità (b) | % | * | Entità (b) | % | | | | | | | | * | Entità (b) | % |
| 1 | 736.100,00 | 15,13 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 220.000,00 | 76,96 | 956.100,00 | 18,56 | 1 | 687.096,96 | 14,43 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 0,00 | 0,00 | 687.096,96 | 14,23 | 1 | 687.096,96 | 14,39 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 500.000,00 | 88,36 | 1.187.096,96 | 22,23 | | | | | | |
| 2 | 54.235,00 | 1,11 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 54.235,00 | 1,05 | 2 | 55.047,00 | 1,16 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 55.047,00 | 1,14 | 2 | 55.873,00 | 1,17 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 55.873,00 | 1,05 | | | | | | |
| 3 | 1.707.241,00 | 35,08 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 1.707.241,00 | 33,13 | 3 | 1.694.576,00 | 35,58 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 1.694.576,00 | 35,10 | 3 | 1.712.171,00 | 35,87 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 1.712.171,00 | 32,07 | | | | | | |
| 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 5 | 2.114.188,00 | 43,44 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 850,00 | 0,30 | 2.115.038,00 | 41,05 | 5 | 2.081.159,00 | 43,70 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 850,00 | 1,29 | 2.082.009,00 | 43,12 | 5 | 2.081.859,00 | 43,61 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 850,00 | 0,15 | 2.082.709,00 | 39,01 | | | | | | |
| 6 | 214.173,33 | 4,40 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 214.173,33 | 4,16 | 6 | 206.654,77 | 4,34 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 206.654,77 | 4,28 | 6 | 198.783,72 | 4,16 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 198.783,72 | 3,72 | | | | | | |
| 7 | 40.828,00 | 0,84 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 65.000,00 | 22,74 | 105.828,00 | 2,05 | 7 | 37.772,33 | 0,79 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 65.000,00 | 98,71 | 102.772,33 | 2,13 | 7 | 37.772,33 | 0,79 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 65.000,00 | 11,49 | 102.772,33 | 1,92 | | | | | | |
| 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 4.866.765,33 | | | | | 285.850,00 | | | | 5.152.615,33 | | | 4.762.306,06 | | | | | 0,00 | | | | 65.850,00 | | 4.828.156,06 | | | 4.773.556,01 | | | | | 0,00 | | | | 565.850,00 | | 5.339.406,01 | |

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 24
ASSETTO DEL TERRITORIO**

Responsabile:

3.4.1 – Descrizione del programma:

Il programma ricomprende le funzioni e le competenze riferibili all'Urbanistica, all'Edilizia e all'Ambiente.

Nell'ambito di tale programma vengono individuati i seguenti progetti riferiti al triennio 2012/2014

04.01: Revisione parziale del P.R.G.

Tale programma è finalizzato alla realizzazione di uno strumento che permetta:

- ridefinizione fasce di rispetto stradali e delle principali infrastrutture del territorio;
- applicazione sul territorio delle normative riguardanti gli A.R.P. (Ambiti di Riqualificazione Prioritaria) e del QSV (Quadro Strategico di Valorizzazione dei centri storici);
- riqualificazione delle aree industriali dismesse e da recuperare.

04.02: Smaltimento rifiuti pericolosi Eternit

L'Amministrazione procederà a selezionare, attraverso idonee procedure, alcune Ditte specializzate in smaltimento rifiuti speciali con le quali stipulare apposite convenzioni che possano permettere ai cittadini che debbono smaltire tali rifiuti dei prezzi vantaggiosi.

Si procederà altresì a pubblicare su "Corciano Note" articoli che illustrano le indagini e le operazioni da effettuare in caso di presenza di pannelli in eternit in relazione anche alle indicazioni dell'Az. USL che permette la possibilità di smontaggio e stoccaggio di tali pannelli anche da parte dei singoli privati fino a superfici di mq 50.

04.03: Completamento del Sistema Informativo Territoriale

Tale progetto consiste nel completamento dello strumento informatico per la gestione del territorio il quale verrà arricchito con nuovi servizi come ad esempio il piano regolatore aggiornandolo con le successive eventuali varianti.

04.04: Nuovo Regolamento Edilizio

Tale progetto consiste nella elaborazione del nuovo regolamento edilizio al fine di renderlo più conforme alle NTA del PRG e soprattutto al fine di introdurre regole nuove per la disciplina degli interventi edilizi eco-compatibili e dell'utilizzo di bio-tecnologie e di energie rinnovabili. Il nuovo Regolamento Edilizio dovrà inoltre salvaguardare i centri storici ed i beni vincolati.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

Gli obiettivi istituzionali sopra riportati si pongono in coerenza con la linee strategiche di mandato denominate “Diffondere la qualità urbana e la cura dei luoghi” e “L’ambiente naturale un bene da tutelare con l’impegno di tutti”.

Nell’ambito di tale programma l’approvazione definitiva del P.R.G. e la sua piena operatività rappresentano lo strumento per l’utilizzo corretto ed equilibrato del territorio al fine di garantire la compresenza di aree a vocazione residenziale e produttiva con aree a vocazione turistica ed ambientale. La fase attuativa del PRG passa attraverso grandi interventi di progettazione che riguardano fette importanti e consistenti del territorio: in primo luogo l’area dell’ex Quasar, l’area dell’ex Ellesse e il quartiere San Mariano-Girasole. La predetta fase attuativa dovrà tenere conto delle normative regionali in materia urbanistica sopravvenute all’approvazione dello strumento di pianificazione generale, al fine di revisionare alcune norme tecniche e al fine di introdurre elementi di pianificazione che siano in grado di mettere a sistema aree con vocazioni funzionali diverse ma con problematiche comuni quali la viabilità, la presenza di servizi pubblici e l’equilibrio tra le diverse destinazioni urbanistiche.

Il Comune, in quanto inserito tra gli enti ad alta tensione abitativa, svolgerà, nell’ambito dell’edilizia residenziale pubblica un ruolo di stimolo per la Regione e per l’A.T.E.R. al fine di realizzare investimenti sul territorio che presenta notevoli esigenze di alloggi a carattere sociale.

Dal punto di vista dell’organizzazione delle strutture competenti a gestire le materie dell’Urbanistica e dell’Edilizia l’Amministrazione è consapevole di dover intervenire sia per consolidare i volumi di attività realizzati negli anni precedenti sia per migliorare e semplificare i rapporti e le procedure con i professionisti e con i cittadini.

La qualità dell’ambiente rappresenta un elemento centrale per questa Amministrazione con la consapevolezza di poter migliorare le condizioni di vita della comunità locale. La qualità degli interventi in materia edilizia rappresenterà un ulteriore elemento di caratterizzazione di questa Amministrazione nella consapevolezza che l’utilizzo di tecnologie eco-compatibili rappresentano il futuro in tale materia anche a fini di salvaguardia e razionalizzazione delle risorse naturali (sole, acqua, etc.).

3.4.3 – Finalità da conseguire:

Revisione parziale del P.R.G.

Riaffermazione e perfezionamento del controllo qualitativo in fase istruttoria degli interventi in materia urbanistica ed edilizia.

Semplificazione dei rapporti burocratici.

Controllo del territorio.

Valorizzazione e tutela dell’ambiente e del patrimonio naturale.

Introduzione di regole in materia di edilizia eco-compatibile.

3.4.3.1 – Investimento:

-

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Non previsti.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

La consistenza delle risorse umane assegnate ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma dovrà essere definita in sede di Piano Esecutivo di Gestione annuale da parte dell'organo esecutivo su proposta del Segretario Generale.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazione di mezzi assegnati ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma adeguabile in sede di definizione del Piano Esecutivo di Gestione annuale.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

SI: Programma triennale di edilizia residenziale.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 24

ASSETTO DEL TERRITORIO

(ENTRATE)

| ENTRATE SPECIFICHE | 2012 | 2013 | 2014 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
| STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| REGIONE | 168,89 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRE ENTRATE | 149.450,00 | 140.000,00 | 140.000,00 | |
| TOTALE (A) | 149.618,89 | 140.000,00 | 140.000,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 68.000,00 | 68.000,00 | 68.000,00 | |
| TOTALE (B) | 68.000,00 | 68.000,00 | 68.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 562.803,43 | 727.631,77 | 503.572,60 | |
| TOTALE (C) | 562.803,43 | 727.631,77 | 503.572,60 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 780.422,32 | 935.631,77 | 711.572,60 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 24

ASSETTO DEL TERRITORIO

(IMPIEGHI)

| Anno 2012 | | | | | | | | | | | Anno 2013 | | | | | | | | | | | Anno 2014 | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|------------|-------|-------------|------------|------|------------------------|------------|-------|-------------|----------------|--|----------------|-------|------|------------|------|------------|------------------------|-------|------------|-------------|----------------|--|----------------|------|------|------|------------|------------|------------------------|------------|------------|---|----------------|--|
| Spesa corrente | | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | | Di sviluppo | | | Entità (c) | % | % | Consolidata | | | Di sviluppo | | | Entità (c) | % | % | Consolidata | | | Di sviluppo | | | Entità (c) | % | % | | | | | | | | | |
| * | Entità (a) | % | * | Entità (b) | % | | | | * | | | Entità (a) | % | * | | | | Entità (b) | % | ** | Entità (c) | | | | | | % | ** | Entità (c) | % | * | Entità (a) | % | | |
| 1 | 347.500,00 | 75,90 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 42.000,00 | 13,02 | 389.500,00 | 49,91 | 1 | 347.500,00 | 77,70 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 42.000,00 | 8,60 | 389.500,00 | 41,63 | 1 | 347.500,00 | 77,81 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 42.000,00 | 15,85 | 389.500,00 | 54,74 | | | |
| 2 | 1.100,00 | 0,24 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 1.100,00 | 0,14 | 2 | 1.100,00 | 0,25 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 1.100,00 | 0,12 | 2 | 1.100,00 | 0,25 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 1.100,00 | 0,15 | | | |
| 3 | 73.600,00 | 16,08 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 73.600,00 | 9,43 | 3 | 63.856,00 | 14,28 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 63.856,00 | 6,82 | 3 | 64.116,00 | 14,36 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 64.116,00 | 9,01 | | | |
| 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 5.000,00 | 1,55 | 5.000,00 | 0,64 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 5.000,00 | 1,02 | 5.000,00 | 0,53 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 5.000,00 | 1,89 | 5.000,00 | 0,70 | | | |
| 6 | 13.435,32 | 2,93 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 29.200,00 | 9,05 | 42.635,32 | 5,46 | 6 | 12.550,77 | 2,81 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 4.000,00 | 0,82 | 16.550,77 | 1,77 | 6 | 11.628,60 | 2,60 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 4.000,00 | 1,51 | 15.628,60 | 2,20 | | | |
| 7 | 22.200,00 | 4,85 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 246.387,00 | 76,38 | 268.587,00 | 34,42 | 7 | 22.214,00 | 4,97 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 437.411,00 | 89,56 | 459.625,00 | 49,12 | 7 | 22.228,00 | 4,98 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 214.000,00 | 80,75 | 236.228,00 | 33,20 | | | |
| 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | | | |
| 457.835,32 | | | 0,00 | | | 322.587,00 | | | 780.422,32 | | 447.220,77 | | | 0,00 | | | 488.411,00 | | | 935.631,77 | | 446.572,60 | | | 0,00 | | | 265.000,00 | | | 711.572,60 | | | | |

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**3.4 - Programma n. 25
GESTIONE DEL TERRITORIO**

Responsabile:

3.4.1 – Descrizione del programma:

Il programma ricomprende le funzioni e le competenze riferibili ai seguenti servizi: Ufficio Tecnico (LL.PP.) – Viabilità e Trasporti – Protezione Civile. Per quanto riguarda l'ufficio tecnico l'attività è essenzialmente ricompresa nel Piano triennale delle Opere Pubbliche il quale rappresenta lo strumento di programmazione fondamentale per la gestione del territorio ed al quale si rinvia sottolineando comunque di seguito quelli che saranno i progetti – di nuove opere - prioritari per lo sviluppo dell'Ente.

Fanno inoltre capo a tale programma tutti i servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale quali: il verde pubblico, le strade, la pubblica illuminazione, le condutture per lo smaltimento delle acque bianche, il servizio di igiene urbana.

In materia di ciclo integrato delle acque (acquedotto, fognatura e depurazione) è diventato pienamente operativo il sistema previsto dalla c.d. Legge Galli (L. n. 36/94) e pertanto il ruolo del Comune non sarà più di gestore diretto ma di soggetto programmatore – in seno all'ATO Umbria 1 – e di controllore del gestore – in seno alla Soc. Umbra Acque S.p.A. – secondo una logica di razionalizzazione fondata sugli ambiti territoriali ottimali tramite l'espletamento della gara per l'affidamento del servizio, analogo percorso è stato seguito anche per ciò che concerne il ciclo integrato dei rifiuti con la costituzione dell'ATI2.

Di seguito vengono individuati gli interventi compresi nel sopracitato piano triennale delle opere pubbliche 2011-2013:

05.01: Investimenti sulla viabilità

Tra i principali interventi sulle strade si prevede:

- ❖ Qualificazione di percorsi pedonali e viari nelle diverse frazioni

05.02: Investimenti sui Centri Storici

Tale progetto consiste nella realizzazione di interventi di riqualificazione sui Centri storici del territorio comunale consistenti in opere di pavimentazione, di risistemazione dei vicoli, di adeguamento dei sottoservizi (luce, acqua, gas, fogne), di collegamento e di creazione di punti informativi per i turisti.

In particolare e sempre nel triennio:

- ❖ II° stralcio di qualificazione del Centro storico di Migiana
- ❖ Consolidamento de complesso monumentale del Torrione di Porta Santa Maria in Corciano capoluogo.
- ❖ II° stralcio di qualificazione del quartiere “Il Rigo”

Di rilievo, inoltre, è il progetto di qualificazione dell'area industriale di Solomeo. Il “master plan”, recentemente messo a punto, prevede interventi pubblici e privati la cui completa realizzazione è prevista nel prossimo triennio.

05.03: Gestione integrata del verde pubblico

Tale progetto consiste nell'affrontare la gestione del verde pubblico – aree verdi, parchi, giardini – attraverso l'utilizzo di soggetti diversi e mediante progetti innovativi che siano in grado di integrarsi tra di loro al fine di migliorare la qualità del servizio a costi contenuti. In vista della Riforma endoregionale e della soppressione/trasformazione delle Comunità Montane e delle competenze ad esse assegnate il Comune valuterà attentamente rispetto alla assegnazione della delega di funzioni per la manutenzione del verde pubblico. Inoltre si proseguirà su progetti di manutenzione affidati a Cooperative sociali di tipo 'B' nonché l'affidamento della gestione di alcune aree verdi mediante accordi di sponsorizzazione con imprese private.

05.04: Gestione dei rifiuti

Tale progetto consiste nel potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti, ampliando il sistema della raccolta porta a porta in tutto il territorio comunale così da conseguire l'obiettivo normativo stabilito del 100% della popolazione servita entro il 2012.

Si procederà inoltre allo spostamento della attuale ricicleria in Ellera al fine di potenziarne l'efficienza e garantire un migliore livello di servizio al pubblico grazie alla accresciuta accessibilità e funzionalità che il nuovo sito garantisce.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

Gli obiettivi istituzionali sopra riportati si pongono in coerenza con la linea strategica di mandato denominata “Diffondere la qualità urbana e la cura dei luoghi”.

Il volume di investimenti sulle infrastrutture, in particolare quelle viarie e di qualificazione di centri storici ed aree industriali, rappresentano la volontà di riqualificare e potenziare le vie di comunicazione attraverso l'utilizzo di sistemi viabilità mediante rotatorie, integrate con marciapiedi e piste ciclabili, soprattutto nelle aree con i maggiori volumi di traffico, ma senza trascurare la viabilità secondaria al fine di valorizzare il patrimonio edilizio. Si tende inoltre ad intervenire nelle aree urbane e nelle aree industriali per una migliore qualità del vivere e per un migliore inserimento degli interventi edilizi da punto di vista ambientale, architettonico e di tutte quelle infrastrutture necessarie per limitarne l'impatto e aumentarne la fruibilità. Gli interventi sui Centri storici, che rappresentano un obiettivo importante sotto il profilo della tradizione storico-culturale-ambientale, sarà perseguita con cura ed equilibrio, attingendo, per quanto possibile, a finanziamenti comunitari e regionali, in un'ottica di qualità e di salvaguardia delle singole specificità. L'Amministrazione cercherà di impiegare le risorse in maniera progressiva e programmatica con l'obiettivo di creare percorsi che mettano in collegamento i vari centri utilizzando percorsi naturalistici presenti o da riscoprire; a tal proposito il Comune parteciperà ai bandi regionali multi-misura per il finanziamento di tali progetti ed opererà in sinergia con altre Istituzioni.

Per quanto riguarda il problema del traffico sarà indispensabile proseguire alla esecuzione degli interventi necessari, scaturiti dalle risultanze dello studio dei flussi veicolari commissionato a suo tempo, che ha dato vita al nuovo progetto di mobilità del territorio approvato di recente dagli organi esecutivi e di indirizzo del Comune di Corciano.

L'Amministrazione sarà inoltre impegnata nel perseguire soluzioni volte alla implementazione della mobilità alternativa con l'obiettivo, legato alla disponibilità delle risorse finanziarie necessarie, di arrivare a collegare la zona della Stazione di Ellera con la metropolitana leggera di Perugia.

L'idea di fondo di questa Amministrazione è di mettere “a sistema” le varie infrastrutture, verde pubblico, strade, impianti sportivi, al fine di migliorarne la fruibilità da parte dei cittadini di tutto il territorio.

Per quanto riguarda la gestione dei servizi esternalizzati (ad esempio la Pubblica Illuminazione, rete gas etc.) l'Amministrazione intende proseguire sulla strada della razionalizzazione dei costi, ove possibile, del monitoraggio del servizio, e dell'efficientamento energetico e degli impianti attestandosi e/o cercando di migliorare il livello di qualità raggiunto.

3.4.3 – Finalità da conseguire:

Miglioramento delle infrastrutture attraverso nuove opere e attraverso le manutenzioni straordinarie.

Mantenimento della qualità nell'edilizia scolastica.

Riqualificazione dei Centri Storici.

Riqualificazione delle aree produttive

Riqualificazione delle infrastrutture nelle aree a destinazione produttiva.

Potenziamento dei collegamenti con la ferrovia.

Potenziamento del livello di servizi nel campo dell'Igiene Urbana (raccolta differenziata dei rifiuti).

3.4.3.1 – Investimento:

Vedi Piano Triennale OO.PP.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Non presenti.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

La consistenza delle risorse umane assegnate ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma dovrà essere definita in sede di Piano Esecutivo di Gestione annuale da parte dell'organo esecutivo su proposta del Segretario Generale.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazione di mezzi assegnati al Centro di responsabilità coinvolto nel programma adeguabile in sede di definizione del Piano Esecutivo di Gestione annuale.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Non previsto.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 25
GESTIONE DEL TERRITORIO
(ENTRATE)

| ENTRATE SPECIFICHE | 2012 | 2013 | 2014 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| REGIONE | 247.468,36 | 54.000,00 | 54.000,00 | |
| PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRE ENTRATE | 4.995.953,00 | 4.976.143,80 | 4.938.872,16 | |
| TOTALE (A) | 5.243.421,36 | 5.030.143,80 | 4.992.872,16 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 101.000,00 | 101.000,00 | 101.000,00 | |
| TOTALE (B) | 101.000,00 | 101.000,00 | 101.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 2.267.195,11 | 1.570.633,16 | 1.392.259,64 | |
| TOTALE (C) | 2.267.195,11 | 1.570.633,16 | 1.392.259,64 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 7.611.616,47 | 6.701.776,96 | 6.486.131,80 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 25
GESTIONE DEL TERRITORIO
 (IMPIEGHI)

| Anno 2012 | | | | | | | | | | | Anno 2013 | | | | | | | | | | | Anno 2014 | | | | | | | | | | |
|----------------|--------------|-------|-------------|------------|------|------------------------|--------------|-------------|--------------|----------------|--------------|--|----------------|------------|-------------|------|------------|-------------|------------------------|--------------|-------------|--------------|----------------|-------|--|------|------------|----|------------|-------|--------------|-------|
| Spesa corrente | | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | | V. % sul totale spese finali tit. I e II | | | | | | | |
| Consolidata | | | Di sviluppo | | | Consolidata | | Di sviluppo | | Consolidata | | | Di sviluppo | | Consolidata | | | Di sviluppo | Consolidata | | Di sviluppo | | | | | | | | | | | |
| * | Entità (a) | % | * | Entità (b) | % | ** | Entità (c) | % | * | Entità (a) | % | | * | Entità (b) | % | ** | Entità (c) | % | * | Entità (a) | % | * | Entità (b) | % | | ** | Entità (c) | % | | | | |
| 1 | 570.800,00 | 9,26 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 1.433.668,08 | 98,96 | 2.004.468,08 | 26,33 | 1 | 553.449,61 | 9,29 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 728.390,14 | 98,05 | 1.281.839,75 | 19,13 | 1 | 553.449,61 | 9,21 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 464.880,32 | 96,98 | 1.018.329,93 | 15,70 |
| 2 | 186.800,00 | 3,03 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 500,00 | 0,03 | 187.300,00 | 2,46 | 2 | 187.032,00 | 3,14 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 187.032,00 | 2,79 | 2 | 187.267,00 | 3,12 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 187.267,00 | 2,89 |
| 3 | 4.714.095,00 | 76,49 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 4.714.095,00 | 61,93 | 3 | 4.703.143,00 | 78,93 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 4.703.143,00 | 70,18 | 3 | 4.769.012,00 | 79,39 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 4.769.012,00 | 73,53 |
| 4 | 14.003,20 | 0,23 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 14.003,20 | 0,18 | 4 | 7.108,00 | 0,12 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 7.108,00 | 0,11 | 4 | 7.214,00 | 0,12 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 7.214,00 | 0,11 |
| 5 | 276.086,00 | 4,48 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 14.500,00 | 1,00 | 290.586,00 | 3,82 | 5 | 225.254,00 | 3,78 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 14.500,00 | 1,95 | 239.754,00 | 3,58 | 5 | 227.223,00 | 3,78 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 14.500,00 | 3,02 | 241.723,00 | 3,73 |
| 6 | 266.061,19 | 4,32 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 266.061,19 | 3,50 | 6 | 243.595,58 | 4,09 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 243.595,58 | 3,63 | 6 | 223.281,24 | 3,72 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 223.281,24 | 3,44 |
| 7 | 39.400,00 | 0,64 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 39.400,00 | 0,52 | 7 | 38.304,63 | 0,64 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 38.304,63 | 0,57 | 7 | 38.304,63 | 0,64 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 38.304,63 | 0,59 |
| 8 | 95.703,00 | 1,55 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 95.703,00 | 1,26 | 8 | 1.000,00 | 0,02 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,01 | 8 | 1.000,00 | 0,02 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,02 |
| 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 |
| 6.162.948,39 | | | | | | | | | | | 5.958.886,82 | | | | | | | | | | | 6.006.751,48 | | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | | | | | | | | | | | 0,00 | | | | | | | | | | |
| 1.448.668,08 | | | | | | | | | | | 742.890,14 | | | | | | | | | | | 479.380,32 | | | | | | | | | | |
| 7.611.616,47 | | | | | | | | | | | 6.701.776,96 | | | | | | | | | | | 6.486.131,80 | | | | | | | | | | |

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 26
POLITICHE CULTURALI, DEL TURISMO E DEL TEMPO LIBERO

Responsabile:

3.4.1 – Descrizione del programma:

Il programma comprende le funzioni e le competenze riferibili a:

UFFICIO CULTURA E TURISMO, con i seguenti servizi: Cultura, Turismo, Feste nazionali e solennità civili, rapporti con le Associazioni del territorio comunale e bando per i relativi contributi.

BIBLIOTECA COMUNALE.

Nell'ambito di tale programma vengono individuati i seguenti progetti riferiti al triennio 2012/2014:

06.01: Approvazione del nuovo Regolamento comunale per la concessione di contributi alle Associazioni.

Con tale progetto si intende sostituire il vigente Regolamento comunale, approvato nel 1998, con una nuova e più attuale regolamentazione della concessione di contributi alle numerose associazioni che con le loro attività culturali, ricreative, sportive svolgono nel territorio comunale un fondamentale ruolo di aggregazione ed inclusione sociale, attivando la partecipazione delle Associazioni stesse nel procedimento di approvazione.

06.02: Promozione della raccolta differenziata dei rifiuti prodotti durante feste e sagre.

Tale progetto, che nel 2008 è stato dotato di un apposito logo con denominazione “Corciano ricicla in festa”, consiste nella promozione e nella incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti organizzata dalle Associazioni che danno vita a sagre e manifestazioni gastronomiche; con la collaborazione della T.S.A., si cerca di aumentare considerevolmente il quantitativo di rifiuti differenziati e di sensibilizzare tutta la popolazione, che tradizionalmente frequenta numerosa tali occasioni di festa.

06.03: Valorizzazione della Biblioteca comunale

Anche la Biblioteca comunale “Gianni Rodari”, come da programma 2010, è stata coinvolta nella migrazione del Polo regionale umbro SBN al s/w Sebina OpenLibrary. L'operazione che proseguirà anche nel 2012 ha reso possibile l'indispensabile aggiornamento dei sistemi di catalogazione e di gestione dei servizi all'utenza e più moderne forme di gestione del patrimonio librario, consentendoci finalmente di inserire la biblioteca comunale nella rete del sistema regionale e nazionale facendole così compiere un grande miglioramento di visibilità del suo patrimonio e dei suoi servizi, potendo tra l'altro configurarsi sia come biblioteca richiedente documenti in prestito interbibliotecario che come biblioteca cedente.

Nel corso del 2012 entrerà a pieno regime il servizio di consultazione on line MLOL (Media Library on Line) che darà la possibilità a tutti gli utenti, attraverso l'utilizzo di una password, di collegarsi al portale MediaLibraryOnLine e di scaricare gratuitamente un e-book che potranno leggere sul proprio computer o su

un device mobile (e-reader, tablet, smartphone).

Grazie alla collaborazione con la Comunità peruviana in Umbria, Federitalia e l'Associazione Alea, verrà inoltre inaugurata una sezione di materiale letterario in lingua spagnola, che sarà a disposizione di tutti gli utenti e potrà costituire un importante punto di riferimento per iniziative di interscambio tra culture.

Il potenziamento dei servizi offerti e la migliore visibilità nella rete nazionale e regionale, rafforzerà il ruolo della biblioteca quale centro di produzione di eventi ed iniziative culturali nei vari campi: letteratura, musica, teatro, arte.

L'Amministrazione comunale intende inoltre confermare un progetto che, proprio grazie alla continuità ed all'impegno con cui è stato portato avanti, è circondato da grande interesse da parte della popolazione ed ha assunto notevole rilievo fino ad essere segnalato nella regione come esempio di buona prassi: si tratta del progetto "Nati per leggere", rivolto alla prima infanzia ed attuato in collaborazione con A.I.B. Associazione Italiana Biblioteche e l'Associazione Italiana Pediatri. Il progetto, oltre alla distribuzione tramite i pediatri di famiglia del primo libro ai bambini residenti nel territorio comunale nel loro primo anno di vita e la realizzazione di un evento annuale molto partecipato da famiglie, pediatri ed operatori di nidi, prevede anche una vasta gamma di iniziative di promozione della lettura da parte dell'adulto al bambino fin dai primi mesi di vita ed è stato inserito dalla Regione Umbria nel Piano pluriennale Salute per la sua valenza di contributo alla crescita cognitiva ed al benessere psico-fisico del bambino.

Il progetto nel suo complesso verrà attuato con il coinvolgimento sia della ditta alla quale sono affidati in appalto alcuni servizi di biblioteca, a supporto della gestione comunale della Biblioteca stessa, nonché dei cittadini che volontariamente offrono la loro collaborazione, anche come lettori ad alta voce.

06.04: Valorizzazione della Chiesa Museo di San Francesco.

Il 15 luglio 2011 è stata stipulata la convenzione che definisce il rapporto con la Soprintendenza per i Beni Storici, Artistici ed Etnoantropologici dell'Umbria per la consegna a titolo gratuito in utilizzo al Comune della chiesa-museo, con conseguente suo inserimento nel circuito museale corcianoese. Tale progetto consiste sia nell'inserimento della struttura museale nel percorso di visita al centro storico di Corciano, in particolar modo in occasione di eventi a carattere nazionale quali ad esempio la Settimana della Cultura e le Giornate Europee del Patrimonio, sia nell'utilizzo della stessa struttura per realizzarvi iniziative su temi di carattere artistico-culturale, specialmente in occasione delle manifestazioni/eventi curati da questo Comune.

06.05: Supporto agli operatori turistici locali

Tale progetto consiste nell'attivazione di strumenti di collaborazione con i privati che operano nel comparto del turismo; a tal fine la costituzione dell'Associazione Promozione Corciano, della quale questo Comune è socio, ha rappresentato un primo importante momento di partenza, che ha già dato apprezzabili risultati, da sviluppare nel corso del prossimo triennio. L'Amministrazione lavorerà per una proficua collaborazione con la Associazione turistica Pro-Loce Corciano nei progetti relativi allo sviluppo e alla promozione turistica.

06.06: Realizzazione delle manifestazioni annuali consolidate.

Tale progetto consiste nella realizzazione delle manifestazioni che si sono consolidate nel corso degli ultimi anni, venendo a rappresentare momenti importanti a livello regionale, che qualificano il Comune di Corciano nell'ambito del sistema turistico locale; esse sono: "Primavera dell'Artigianato", "Pane in Piazza", "Corciano Festival", "Corciano dolce borgo", "Corciano. Il presepe, i sapori, l'arte". Nell'ottica del risparmio di risorse e sulla scia del successo di pubblico riscontrato in occasione dell'edizione 2011, le due iniziative "Pane in Piazza" e "Corciano Dolce Borgo" verranno riproposte insieme nello stesso fine settimana.

06.07: Promozione a livello nazionale ed internazionale del territorio e delle tipicità di Corciano.

Tale progetto consiste nella realizzazione di iniziative di valorizzazione e di promozione a livello nazionale ed internazionale del territorio e delle tipicità di Corciano, in quanto uno de “I Borghi più belli d’Italia” ed in quanto una delle “Città del Pane”, che è stato anche riconosciuto nel 2010 come Destinazione Europea d’Eccellenza nel turismo rurale (progetto EDEN).

A tale proposito l’Amministrazione comunale intende entrare nella costituenda rete nazionale delle Destinazioni Europee di Eccellenza allo scopo di valorizzare il riconoscimento ottenuto e farne uno strumento di promozione del territorio comunale.

Nell’ambito del progetto, si intende anche migliorare e potenziare la promozione turistica del territorio comunale, del suo patrimonio artistico e degli eventi e manifestazioni attraverso il sito web del Comune, o siti ad esso collegati con medesime finalità, od altri mezzi informatici, come mailing list ed altro.

06.08: Museo della Pievania “Giuseppe Laudati”.

Tale progetto consiste nell’individuare le modalità di partecipazione alla gestione ed alla valorizzazione del Museo della Pievania “Giuseppe Laudati”. Il Museo, infatti, interamente rinnovato nel 2007 dalla Parrocchia di Corciano, costituisce un punto cardine del circuito museale di Corciano.

06.09: Museo “Antiquarium”.

Tale progetto consiste nella gestione del museo, in rete con gli altri musei cittadini, mediante l’accordo di collaborazione in vigore con l’Associazione Promozione Corciano, e nella valorizzazione dell’Antiquarium Comunale, ospitato in un immobile del centro storico di Corciano appositamente recuperato. Nell’Antiquarium sono esposti reperti di età etrusca e romana, rinvenuti nel territorio di Corciano ed aree adiacenti, di proprietà dello Stato e concessi in prestito temporaneo al Comune, oltre che una collezione di reperti preistorici e paleontologici. In collaborazione con Promozione Corciano che gestisce il museo, verranno realizzate iniziative culturali e didattiche rivolte a bambini e adulti per valorizzare al meglio il museo e quanto in esso contenuto.

Anche la promozione dei musei avverrà in forma integrata.

Inoltre l’Amministrazione comunale intende avviare le procedure per la concessione in deposito da parte della Soprintendenza per i Beni Archeologici dei reperti rinvenuti nel territorio comunale.

06.10: Valorizzazione del sito Archeologico di Strozzacapponi in stretto rapporto con l’Antiquarium comunale.

Il progetto consiste nel migliorare gli strumenti di valorizzazione delle necropoli di Strozzacapponi e di Fosso Rigo, in stretto rapporto con il Museo Antiquarium, mediante l’aumento delle aperture al pubblico, soprattutto in occasione Settimana della Cultura e delle Giornate del Patrimonio.

06.11: Iniziative relative alla ricorrenza dei duecento anni dalla scoperta della tomba etrusca di Castel San Mariano

Nel 2012 ricorre il duecentesimo anniversario della scoperta della tomba principesca di Castel San Mariano nella quale furono recuperati alcune importanti materiali in bronzo di epoca etrusca appartenenti soprattutto a dei carri. Il progetto, realizzato in collaborazione con la Soprintendenza per i Beni Archeologici dell’Umbria, consisterà nell’organizzazione di un evento dedicato a quanto accaduto nel 1812, imperniato su di una giornata di studio sullo stato delle

conoscenze relative alla scoperta e sul potenziamento del percorso espositivo dell'Antiquarium, grazie all'aggiunta di nuovi materiali provenienti dalla tomba, concessi in prestito dalla Soprintendenza stessa.

06.12: Realizzazione della stagione artistica presso il Teatro comunale della Filarmonica.

Dopo l'inaugurazione avvenuta il 6 agosto 2011, il Comune di Corciano intende programmare presso il Teatro della Filarmonica una serie di iniziative musicali, teatrali ecc. da realizzare nel corso dell'anno. La programmazione avverrà anche alla partecipazione di un comitato artistico che verrà creato appositamente e che opererà in stretta collaborazione con il Comune.

06.13: Affidamento servizi relativi al teatro comunale della Filarmonica e gestione di alcuni eventi artistici.

Il progetto consiste nell'individuazione di un soggetto esterno a cui affidare i servizi di apertura/chiusura, biglietteria, guardaroba ecc., nonché di organizzazione di attività presso il Teatro della Filarmonica, in stretta collaborazione con il Comune.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

Gli obiettivi istituzionali sopra riportati si pongono in coerenza con le linee strategiche di mandato denominate: “Associazionismo, servizi scolastici, pratica sportiva e volontariato per una città viva e coesa”, “La cultura locale, patrimonio da promuovere, cooperazione internazionale e politiche per la pace”, nonché “Pianificazione del territorio, sviluppo economico ed energie rinnovabili”.

Nell'ambito di tali programmi, per quanto riguarda il settore culturale l'Amministrazione intende attuare interventi ed iniziative volte a favorire la crescita e la sensibilizzazione della collettività con particolare riguardo alle giovani generazioni pur nella consapevolezza della scarsità delle risorse – stanziare dai vari livelli di governo sovracomunali – destinabili alla valorizzazione del medesimo settore. Il coinvolgimento dei giovani sarà perseguito mediante il contatto continuo con le istituzioni scolastiche e le associazioni presenti sul territorio.

L'azione amministrativa consisterà essenzialmente nel potenziamento e nel miglioramento delle attività e delle manifestazioni esistenti che hanno caratterizzato e qualificato il Comune di Corciano, quali il Corciano Festival-Agosto Corcianese, il Premio Nazionale di Poesia “Città di Corciano” (giunto alla XXV edizione), nonché Il Presepe, i sapori, l'arte e la Primavera dell'Artigianato; in particolare assumerà un ruolo sempre più centrale la Biblioteca comunale, in qualità di vero e proprio centro culturale a disposizione della cittadinanza per la diffusione e la conoscenza della letteratura, della musica, del teatro, della storia, dell'arte, etc. mediante un calendario sempre più ricco e capillare; un ulteriore polo culturale sarà costituito dal Teatro comunale della Filarmonica nel quale saranno proposti spettacoli rivolti in maniera particolare alle nuove generazioni.

Sotto il profilo delle collaborazioni proseguirà il proficuo rapporto instaurato con la Soprintendenza archeologica e con la Soprintendenza ai Beni Culturali, con la Curia arcivescovile e con la Banca di Mantignana per agire in sinergia ed in maniera coordinata: in particolare l'Amministrazione si impegnerà nella promozione di studi ed interventi per la valorizzazione delle emergenze storiche ed artistiche del territorio.

Allo scopo di migliorare il servizio di informazione ed accoglienza turistica si intende continuare a sostenere l'Ufficio Informazioni Turistiche, posto all'interno dell'edificio che ospita anche il Museo Antiquarium.

Anche in tale settore sarà strategica la collaborazione con gli Enti – pubblici e privati – e con le Associazioni per cercare di diffondere la conoscenza di Corciano e del suo territorio attraverso interventi mirati su progetti specifici, su pubblicazioni settoriali (ad es. I Borghi più belli d'Italia) e sulla rete Internet. Analogamente l'Amministrazione sarà attenta al dialogo e alla sinergia con gli operatori privati che operano a vario titolo (ad esempio albergatori, ristoratori,

commercianti, artigiani) nell'ambito del comparto del turismo, sviluppando con la loro collaborazione anche la partecipazione a fiere e manifestazioni in Italia e all'estero.

L'associazionismo, infine, fortemente presente in ambito comunale, rappresenta una risorsa importante sia per il ruolo di sussidiarietà riservato all'Ente nei vari campi di intervento (volontariato, tempo libero, sport, etc.) sia per la reciproca collaborazione per quanto riguarda la gestione di alcune infrastrutture (impianti sportivi in primo luogo) che hanno "arricchito" complessivamente il territorio. La valorizzazione dei luoghi di vita associativa già realizzati servirà a diffondere ulteriormente la cultura dell'incontro, della conoscenza e dello scambio di esperienze per una crescita complessiva della comunità locale.

Gli impianti sportivi, che hanno raggiunto un elevato standard qualitativo e quantitativo, continueranno a rappresentare una concreta possibilità per la popolazione per esercitare le diverse discipline sia in funzione agonistica che di socializzazione.

3.4.3 – Finalità da conseguire:

Collaborazione con altri Enti e organismi pubblici e privati per ampliare l'offerta culturale.

Rafforzamento del ruolo della Biblioteca comunale.

Messa a regime del Teatro Comunale della Filarmonica con la realizzazione di una programmazione di iniziative artistiche.

Potenziamento delle iniziative consolidate per l'ampliamento degli utenti.

Promozione dell'immagine del Comune per lo sviluppo del turismo locale.

Collaborazione con le Associazioni sportive.

Organismi di partecipazione

3.4.3.1 – Investimento:

Non previsti

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Non previsti.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

La consistenza delle risorse umane assegnate ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma dovrà essere definita in sede di Piano Esecutivo di Gestione annuale da parte dell'organo esecutivo su proposta del Segretario Generale.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazione mezzi assegnati ai Centri di responsabilità coinvolti nel programma, adeguabile in sede di definizione del Piano Esecutivo di Gestione annuale.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 26
POLITICHE CULTURALI, DEL TURISMO E DEL TEMPO LIBERO
(ENTRATE)**

| ENTRATE SPECIFICHE | 2012 | 2013 | 2014 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|-------------------|-------------------|--|
| STATO | 40.210,58 | 40.210,58 | 40.210,58 | |
| REGIONE | 80.952,61 | 29.500,00 | 29.500,00 | |
| PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| UNIONE EUROPEA | 40.163,00 | 0,00 | 0,00 | |
| CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRE ENTRATE | 15.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | |
| TOTALE (A) | 176.326,19 | 109.710,58 | 109.710,58 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 15.700,00 | 18.700,00 | 18.700,00 | |
| TOTALE (B) | 15.700,00 | 18.700,00 | 18.700,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 1.121.704,00 | 645.582,51 | 647.337,76 | |
| TOTALE (C) | 1.121.704,00 | 645.582,51 | 647.337,76 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 1.313.730,19 | 773.993,09 | 775.748,34 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.4 - Programma n. 27 SVILUPPO DEL TERRITORIO

Responsabile:

3.4.1 – Descrizione del programma:

Il programma comprende le funzioni e le competenze riferibili all'UFFICIO SVILUPPO ECONOMICO, con i seguenti servizi: Commercio e Polizia Amministrativa, Sviluppo economico (Commercio, Industria, Artigianato ed altri servizi produttivi), Sportello Unico per le Attività Produttive, Piano d'azione per l'energia sostenibile (elaborato in attuazione degli impegni assunti con la sottoscrizione del Patto dei Sindaci Europei per l'Energia e l'Ambiente), Politiche Comunitarie.

Rientrano quindi nel presente programma le attività di Gemellaggio e di interscambio culturale con altri Comuni dell'U.E., nonché i progetti di cooperazione internazionale allo sviluppo (Kosovo, Etiopia, Malawi, Togo, ecc.).

In tale programma rientra anche l'attività della Farmacia comunale, la quale, attivata a fine 2003 nel quartiere 'Il Girasole', è stata affidata in gestione – mediante convenzione – all'AFAS di Perugia.

Nell'ambito di tale programma vengono individuati i seguenti progetti riferiti al triennio 2012/2014:

07.01: Misure a sostegno delle imprese

Tale progetto consiste nella creazione di un ambiente favorevole alla nascita e alla crescita delle imprese, attraverso l'adozione di adeguati strumenti di sostegno anche economico.

A seguito del cambiamento adottato nel 2011, con il passaggio dal consueto contributo in conto interessi al contributo in conto capitale, si intende riattivare il tavolo di concertazione con le associazioni di categoria ed i relativi consorzi fidi, al fine di valutare l'andamento della nuova iniziativa di incentivazione finanziaria realizzata nel 2011 in via sperimentale con le modalità appena descritte e quindi programmare la tipologia da mettere in atto nel 2012.

Allo scopo di individuare modalità che rendano più incisive le misure di sostegno, questo Ente ha partecipato ed intende continuare a partecipare, ove ci fossero nuove attività e sviluppi, al gruppo di lavoro costituito presso l'ANCI Umbria per le politiche del credito e di sostegno alle imprese dei Comuni del territorio perugino.

07.02: Aggiornamento degli strumenti di pianificazione e normativi per lo svolgimento delle attività economiche, in vari settori del commercio

In adempimento di quanto previsto dalla L.R. n. 15/2010, sono stati approvati l'estate scorsa gli indirizzi di programmazione regionale in materia: i documenti sono stati già esaminati e studiati dagli Uffici competenti ed è in parte iniziato un lavoro preliminare e preparatorio. Nel loro rispetto si valuterà l'opportunità di predisporre i due atti di programmazione comunale conseguenti, per disciplinare le modalità di applicazione dei criteri qualitativi in relazione da un lato alle attività commerciali, dall'altro ai pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande. Ciò va tuttavia considerato alla luce dei recenti provvedimenti governativi (DL 201/11 convertito in L. 214/2011, DL 1/2012 "Liberalizzazioni" e DL 5/2012 "Semplificazione").

Da valutare anche la necessità di procedere all'aggiornamento di altri strumenti di pianificazione e regolamentazione per particolari attività non più rispondenti alle normative nazionali e regionali vigenti.

07.03: Sportello Unico Attività Produttive

Il progetto consiste nel conseguimento di una soddisfacente operatività dello Sportello Unico per le Attività Produttive che sempre più viene ad essere l'unico punto di riferimento e di informazione per le esigenze degli imprenditori. Alla luce dell'entrata in vigore, progressiva per fasi, del DPR 160/2010 si intende creare i presupposti e riorganizzare l'attività dell'ufficio in modo conforme alle previsioni del DPR medesimo, in particolare attraverso l'operatività della SCIA telematica che viene conseguita grazie agli accordi presi con il Consorzio SIR Umbria che, nell'ambito del progetto Ri-Umbria, fornisce alla stragrande maggioranza dei comuni umbri il software per la gestione dei procedimenti SUAP. Il sistema è praticamente pronto per l'avvio, rimangono da effettuare alcuni adempimenti formali e test di funzionalità.

Da iniziare invece il lavoro per l'operatività del DPR 160/2010 rispetto ai procedimenti ordinari.

07.04: Predisposizione Quadro Strategico di Valorizzazione dei Centri Storici

Il QSV si propone di promuovere, negli otto centri storici di Corciano, compatibilmente con le loro caratteristiche, la permanenza o il ritorno di attività economiche, di servizio e di residenti, lo sviluppo turistico, il recupero urbanistico ed edilizio, la valorizzazione e la tutela di edifici e luoghi di pregio, la riqualificazione di spazi pubblici, il miglioramento della mobilità ed accessibilità, mediante un percorso che, dopo una prima fase di analisi e studio, prevede momenti di partecipazione per giungere ad individuare interventi efficaci, concretamente realizzabili e, soprattutto, condivisi.

Completata la prima fase e predisposta essenzialmente la seconda, si intende procedere alla terza fase del lavoro di elaborazione del Quadro Strategico di Valorizzazione dei Centri Storici previsto dalla Legge Regionale n. 12/2008 (per la prima fase è stato assegnato al Comune un apposito contributo dalla Regione (D. D. n. 12246/2009)). La terza fase consiste nell'approvazione del QSV vero e proprio.

Il progetto richiede la collaborazione di altre Aree e Servizi dell'Ente per elaborazioni, progettazione, ricerche ed analisi. La stesura finale del QSV andrà approvata con apposita deliberazione del Consiglio Comunale.

07.05: Politiche ambientali e sviluppo sostenibile – Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile

Il progetto in argomento, nell'ambito degli impegni assunti con la sottoscrizione del Patto dei Sindaci Europei per l'Energia, prevede la prosecuzione dell'operatività del PAES del Comune di Corciano denominato "Corciano...in azione". Esso, approvato nel mese di dicembre 2010 dal Consiglio Comunale, è stato dichiarato formalmente eligibile.

Si intende provvedere ad implementare un adeguato sistema di monitoraggio secondo le indicazioni che dovrà fornire l'Ufficio del Patto e a presentare, nei tempi richiesti, il primo report biennale di attuazione.

07.06: Politiche ambientali e sviluppo sostenibile – Piano di Gestione Ambientale e Certificazione Ambientale ISO 14001

Grazie all'adesione del nostro Comune ad un progetto d'area presentato dalla Comunità Montana – Associazione dei Comuni Trasimeno Medio Tevere, finanziato dal POR FESR Umbria 2007-2013, si sta avviando il percorso per l'elaborazione e l'elaborazione del Piano di Gestione Ambientale per 9 comuni del comprensorio del Trasimeno, tra cui Corciano. Il percorso prevede appunto l'elaborazione del PGA, con i contenuti per esso definiti dalle normative, e la sua successiva certificazione attraverso il sistema ISO 14001.

Tale progetto coinvolge a vario titolo molte aree e servizi dell'Ente sia per la fase di analisi ed elaborazione delle informazioni, sia per l'attuazione delle misure correttive e di adeguamento che nel PGA confluiranno.

07.07: Politiche Comunitarie – Candidatura al PRIX de l'EUROPE

Alla fine del mese di dicembre 2011 è stato inviato il dossier di candidatura per il Prix de l'Europe al Consiglio d'Europa. Il premio in questione è il più alto riconoscimento che il Consiglio d'Europa attribuisce ad una sola città europea all'anno, sulla base delle attività europee ed internazionali intraprese e dell'impegno profuso in favore dell'unità tra i popoli e della formazione della cittadinanza europea. Anche quest'anno il comune di Corciano è stato uno tra i cinque comuni preselezionati alla fase finale e pertanto si auspica che il Consiglio d'Europa, Sotto-Commissione del Premio d'Europa, possa considerare favorevolmente la candidatura di Corciano e attribuire il premio. In caso contrario si provvederà a ripresentare la candidatura a fine 2012.

07.08: Politiche comunitarie – partecipazione ad AICCRE e CCRE

Nell'ambito delle politiche comunitarie dell'Ente è importante e strategico partecipare attivamente all'AICCRE – Sezione Italiana del Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa e al CCRE (in sede europea). Il Sindaco è Presidente dell'AICCRE – Federazione dell'Umbria, è membro del direttivo dell'AICCRE nazionale ed è delegata per l'Italia a partecipare al CCRE. Ciò garantisce un collegamento diretto con le attività di questi organi e dà la possibilità di partecipare attivamente alle loro iniziative, nonché di attivare utili canali per realizzare progetti e iniziative. Tale progetto comporta lo svolgimento di attività di supporto al Sindaco nello svolgimento dei suoi ruoli istituzionali.

Si segnala inoltre che l'ufficio intrattiene rapporti con l'Ufficio di Rappresentanza della Regione Umbria a Bruxelles, con l'Ufficio europeo a Bruxelles di ANCI e con le rappresentanze della Commissione Europea in Italia di Roma e Milano.

07.09: Politiche comunitarie – progetto “Gioventù in Azione” CREA “Creative Cities for youth active citizenship”

Si intende partecipare alla realizzazione del progetto CREA, che mira a promuovere e costruire forme di coinvolgimento direttamente rivolte al mondo giovanile, non inteso come semplice depositario di interventi isolati, bensì come attore fondamentale dello sviluppo del senso di comunità e della partecipazione democratica, attraverso la pratica collettiva di forme artistiche e culturali quali scrittura creativa, musica, teatro, pittura, scultura, danza, video arte, movimento, filosofia, ecologia. Rispetto ai giovani, il progetto intende la creatività quale strumento di espressione, di costruzione di comunità, di partecipazione alla vita democratica del proprio territorio, di apprendimento. A Corciano si intende coinvolgere nelle attività i giovani dello Spazio Giovani IQBAL.

Partenariato internazionale:

- Applicant - Associazione culturale LA GRAMIGNA (IT);
- Partner - Comune di Corciano (IT);
- Partner - Zeit!Raum – Verein für soziokulturelle Arbeit (AU), una ONG *community-oriented*;
- Partner - Bezirksvorstehung 15 – Rudolfsheim-Fünfhaus (15° distretto del municipio di Vienna -AU)

07.10: Gemellaggi

Tale progetto consiste nella valorizzazione dei rapporti con i tre comuni gemellati di Pentling (Germania), Civrieux d'Azergues (Francia) e Libiaz (Polonia).

In particolare, tra le altre cose: nel mese di maggio 2012 si parteciperà alla Festa dell'Europa a Pentling e nel mese di dicembre si parteciperà al tradizionale mercato natalizio a Civrieux d'Azergues, con il quale si raccolgono fondi da destinare ad un'opera di solidarietà. A novembre si rinnova l'iniziativa inerente la conoscenza delle produzioni tipiche di qualità (l'uva per Civrieux, l'olivo per Corciano, la birra e il luppolo per Pentling): quest'anno Corciano ospiterà piccole delegazioni dai comuni gemelli che verranno immerse nelle tradizioni locali per fare insieme la “raccolta delle olive”.

Verranno approfonditi e favoriti ulteriori contatti che dovessero risultare interessanti per lo sviluppo socio-economico del territorio comunale, in particolare si tenterà di stabilire un nuovo rapporto con un comune spagnolo.

07.11: Sostegno a progetti di cooperazione internazionale

Tale progetto consiste nella partecipazione e nel sostegno ad iniziative di solidarietà e di cooperazione internazionale allo sviluppo che l'Ente ritiene meritevoli. Si segnalano i progetti attualmente in corso:

- Solomeo Rural Hospital Pirimiti – Malawi;
- Un Forno per Kinshasa (progetto ANCI) – Congo;
- Pediatria e Sviluppo sanitario – Etiopia;
- Energie rinnovabili: possibilità di sviluppo sostenibile – Togo.

07.12: Strumenti di programmazione concertata e negoziata – Collaborazione interistituzionale

Tale progetto consiste nella partecipazione ad iniziative di programmazione negoziata e collaborazione istituzionale a vari livelli con altre Pubbliche Amministrazioni, per promuovere lo sviluppo del territorio e dare a imprese e cittadini la possibilità di informazione ed accesso a numerose opportunità.

Questo Comune fa parte di reti, come il PIANP (Progetto Integrato Area Nord di Perugia) ed il Progetto Integrato Territoriale “I Sentieri, i Castelli e le Pievi del Perugino” (Bando T.A.C., Docup ob. 2 2000-2006). In questo momento non ci sono attività connesse a queste iniziative, ma rimane solo “l'appartenenza” del Comune ad esse. Si segnala l'adesione e partecipazione dell'Ente ai Tavoli territoriali del Patto per lo Sviluppo per l'Umbria ed ai lavori per la formulazione del Piano Strategico Perugia – Europa 2003-2013. Questi strumenti di programmazione di area vasta rappresentano un punto di riferimento strategico per le politiche di sviluppo del territorio comunale.

Si partecipa alla fase di programmazione 2007-2013 per lo sviluppo rurale – Leader, Asse 4 del Piano di Sviluppo Rurale, collaborando con l'Associazione Media Valle del Tevere G.A.L.. Si intende dare attuazione concreta al progetto “I paesaggi medievali – Cultura medievale e rinascimentale nel Borgo di Corciano”, che prevede un partenariato pubblico-privato con Comune capofila.

Elemento di proficua collaborazione inter-istituzionale da segnalare è la convenzione sottoscritta nell'ottobre 2010 con l'Università degli Studi di Perugia, in particolare grazie ai contatti con la Facoltà di Economia. Questa collaborazione, non solo formale, ma concreta, si è già manifestata attraverso la partecipazione di docenti universitari agli incontri informativi preliminari all'approvazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e di uno stage per un laureato presso l'Area Sviluppo del Territorio. Si intende, nel corso del 2012, provvedere ad attivare un nuovo stage.

Altro importante contatto istituzionale è stato attivato con l'Istituto di Istruzione Superiore “Giordano Bruno” con il quale è stato stipulato un Protocollo d'Intesa per l'attivazione di una collaborazione che abbia il duplice obiettivo di valorizzare e far conoscere il patrimonio storico-architettonico del Comune e di accrescere la formazione e le competenze degli alunni e delle alunne dell'Indirizzo Linguistico dell'Istituto.

La collaborazione potrà sostanziarsi in varie attività, tra le quali, in via primaria, si intende attuare la realizzazione di una sezione del sito web del Comune con testi descrittivi dei principali siti e monumenti di interesse storico-artistico del territorio elaborati dagli alunni e dalle alunne dell'Istituto nelle lingue straniere da essi studiate.

07.13: Accesso risorse regionali, nazionali, comunitarie

Tale progetto si sostanzia nella possibilità di realizzare alcuni progetti strategici per l'Ente attraverso l'accesso ad opportunità di co-finanziamento che si rendano di volta in

volta disponibili su base regionale, nazionale o comunitaria in vari ambiti di interesse per l'Ente, anche a supporto dell'attività di altre Aree.

Si intende anche tentare di accedere alle opportunità offerte dal P.O.R. F.S.E. Umbria 2007-2013 e dal P.S.R. Umbria 2007-2013, sia con la presentazione di progetti propri che interagendo con altri Enti/soggetti.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

La politica di sviluppo del Comune si caratterizza, da un lato, quale sostegno alle attività economiche presenti sul territorio e, dall'altro, quale elemento di attrazione delle risorse e delle potenzialità dei territori circostanti in una logica di miglioramento dell'economia e dei livelli occupazionali attraverso strumenti di programmazione negoziata e di collaborazione con le altre Istituzioni, con i privati e con le rappresentanze delle categorie economiche e sociali. A tale ultimo scopo è istituito il Tavolo di concertazione permanente per lo sviluppo del territorio, con le forze sociali ed economiche.

Il ruolo del Comune in campo economico, nell'ambito dell'attuale ripartizione delle funzioni tra P.A., sarà inteso nel senso di agire in termini di sussidiarietà utilizzando gli strumenti di semplificazione amministrativa previsti dalla vigente normativa, in particolare attraverso lo Sportello Unico per le Attività Produttive, per dare risposta concreta e tempestiva alle esigenze degli imprenditori.

La volontà di questa Amministrazione sarà rappresentata dalla duplice esigenza di: a) creare le condizioni per la nascita e l'insediamento sul territorio di nuovi operatori economici, b) mantenere e consolidare, in un'ottica integrata di sistema, le forze produttive già insediate sul territorio.

L'aggiornamento degli strumenti comunali di pianificazione e di programmazione nel settore commerciale alle recenti normative regionali di recepimento della Direttiva Comunitaria Servizi servirà a favorire lo sviluppo della rete distributiva, che ha già raggiunto dimensioni di notevole importanza nell'ambito del panorama regionale, in armonia con criteri di qualità posti a tutela degli interessi generali della popolazione.

Da sottolineare l'attenzione continua dell'Amministrazione verso le politiche di valorizzazione dei centri storici, in cui da sempre si investe sia in termini di riqualificazione strutturale che di mantenimento di servizi e funzioni: da qui la partecipazione al Bando Regionale emanato a seguito della LR 12/2008 e l'approfondito ed accurato lavoro che si sta conducendo con il Quadro Strategico di Valorizzazione (la Regione ha assegnato al Comune un apposito contributo per lo svolgimento della prima fase). Il Comune ha già completato la prima fase del lavoro e la seconda è in via di ultimazione. Con il QSV si sta studiando una strategia ad hoc che promuova, calibrando gli interventi in base alle caratteristiche peculiari degli otto borghi, la permanenza o il ritorno di attività economiche, di servizio e di residenti, lo sviluppo turistico, il recupero urbanistico ed edilizio, la valorizzazione e la tutela di edifici e luoghi di pregio, la riqualificazione di spazi pubblici, il miglioramento della mobilità ed accessibilità.

Per quanto riguarda l'intervento nel mercato del lavoro l'operatività dello Sportello Comunale del Lavoro può fornire risposte adeguate ai soggetti in cerca di occupazione. Inoltre l'insieme degli strumenti di sostegno, diretto ed indiretto, messi in campo in favore delle imprese contribuiranno a favorire l'incontro tra l'offerta e la domanda di lavoro che il territorio esprime; il Comune inoltre promuoverà l'attivazione di borse-lavoro e di stage estivi per l'inserimento nel mondo del lavoro.

E' prevista la realizzazione di iniziative ed interventi, anche in collaborazione con le realtà economiche, per valorizzare ulteriormente un territorio che sempre più si connota come realtà produttiva e commerciale di rilievo regionale.

Di notevole importanza le politiche comunitarie ed i progetti di cooperazione internazionale che vedono un grande impegno dell'Amministrazione e che traggono fondamento da una duplice convinzione: che l'Europa dei popoli e la cittadinanza europea si costruiscano dal basso, con processi che partono dalle città e che coinvolgano attivamente il tessuto sociale nelle sue variegate componenti; che la solidarietà e il sostegno a progetti di cooperazione internazionale allo sviluppo siano fonte di ricchezza e di stimolo per attuare giuste politiche anche a livello locale.

3.4.3 – Finalità da conseguire:

Sviluppo dell'imprenditorialità: facilitare la nascita di nuove imprese ed il consolidamento delle imprese esistenti.

Operatività del nuovo Sportello Unico per le Attività Produttive – DPR 160/2010.

Sostegno alla formazione professionale (tra l'altro attraverso progetti presentati da Enti di formazione nell'ambito del POR FSE 2007/2013).

Mantenimento e potenziamento dell'operatività dello Sportello comunale del Lavoro.

Dotare gli operatori economici degli adeguati strumenti di pianificazione e normativi necessari per lo svolgimento della loro attività – Revisione (o aggiornamento) degli strumenti di programmazione in materia di commercio con criteri qualitativi in base agli indirizzi regionali di cui alla L.R. n. 15/2010.

Dotarsi di un adeguato strumento di valorizzazione per i centri storici del territorio: elaborazione del Quadro Strategico di Valorizzazione – QSV.

Patto dei Sindaci Europei per l'Energia: attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) "Corciano...in azione".

Diffusione della conoscenza e dell'integrazione culturale europea – mantenimento e sviluppo delle attività di gemellaggio – partecipazione alle attività di AICCRE e CCRE –

Reperimento di risorse finanziarie da parte dell'UE per realizzare progetti.

Promozione e partecipazione ad iniziative di programmazione negoziata e collaborazione inter-istituzionale.

Compartecipazione a progetti di cooperazione internazionale per la pace tra i popoli e lo sviluppo.

3.4.3.1 – Investimento:

-

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

-

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

La consistenza delle risorse umane assegnate al Centro di responsabilità coinvolto nel programma viene essere definita in sede di Piano Esecutivo di Gestione annuale da parte dell'organo esecutivo su proposta del Segretario Generale.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazione mezzi assegnati al Centro di responsabilità coinvolto nel programma, adeguabile in sede di definizione del Piano Esecutivo di Gestione annuale.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

SI: Piano Trasporti – POR FESR 2007-2013 – Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 – Patto per lo Sviluppo per l'Umbria – Piano Strategico Perugia-Europa 2003-2013 – Piano Regionale Rifiuti e Piano Rifiuti dell'ATI – Pianta organica delle Farmacie.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 27
SVILUPPO DEL TERRITORIO
(ENTRATE)

| ENTRATE SPECIFICHE | 2012 | 2013 | 2014 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|--|
| STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| REGIONE | 29,95 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| UNIONE EUROPEA | 1.700,00 | 1.700,00 | 1.700,00 | |
| CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALTRE ENTRATE | 122.724,94 | 286.362,47 | 270.000,00 | |
| TOTALE (A) | 124.454,89 | 288.062,47 | 271.700,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 0,00 | 140.700,00 | 140.700,00 | |
| TOTALE (B) | 0,00 | 140.700,00 | 140.700,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 99.820,75 | 133.631,48 | 135.596,27 | |
| TOTALE (C) | 99.820,75 | 133.631,48 | 135.596,27 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 224.275,64 | 562.393,95 | 547.996,27 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 27
SVILUPPO DEL TERRITORIO
 (IMPIEGHI)

| Anno 2012 | | | | | | | | | | | Anno 2013 | | | | | | | | | | | Anno 2014 | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|------------|-------|-------------|------------|------------------------|------------|------|------|----------------|-------|--|----------------|-------|------------|-------------|------|------------------------|------------|------|------------|----------------|------------|--|----------------|------|------|-------------|------|------------------------|------------|------------|-------|----------------|---|--|
| Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | | V. % sul totale spese finali tit. I e II | Spesa corrente | | | | | Spesa per investimento | | | | Totale (a+b+c) | | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | | Di sviluppo | | * | Entità (b) | % | ** | Entità (c) | % | | Consolidata | | | Di sviluppo | | * | Entità (b) | % | ** | Entità (c) | % | | Consolidata | | | Di sviluppo | | * | Entità (b) | % | ** | Entità (c) | % | |
| * | Entità (a) | % | * | Entità (b) | | | | | | | | % | * | Entità (a) | % | * | | | | | | | | Entità (a) | % | * | Entità (a) | % | | | | | | | |
| 1 | 111.100,00 | 49,54 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 0,00 | 0,00 | 111.100,00 | 49,54 | 1 | 109.809,10 | 19,53 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 0,00 | 0,00 | 109.809,10 | 19,53 | 1 | 96.800,00 | 17,66 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1 | 0,00 | 0,00 | 96.800,00 | 17,66 | | | |
| 2 | 200,00 | 0,09 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,09 | 2 | 200,00 | 0,04 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,04 | 2 | 200,00 | 0,04 | 2 | 0,00 | 0,00 | 2 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,04 | | | |
| 3 | 56.500,00 | 25,19 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 56.500,00 | 25,19 | 3 | 82.842,00 | 14,73 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 82.842,00 | 14,73 | 3 | 83.189,00 | 15,18 | 3 | 0,00 | 0,00 | 3 | 0,00 | 0,00 | 83.189,00 | 15,18 | | | |
| 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 | 300.000,00 | 53,34 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 300.000,00 | 53,34 | 4 | 300.000,00 | 54,74 | 4 | 0,00 | 0,00 | 4 | 0,00 | 0,00 | 300.000,00 | 54,74 | | | |
| 5 | 36.000,00 | 16,05 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 36.000,00 | 16,05 | 5 | 36.000,00 | 6,40 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 36.000,00 | 6,40 | 5 | 36.000,00 | 6,57 | 5 | 0,00 | 0,00 | 5 | 0,00 | 0,00 | 36.000,00 | 6,57 | | | |
| 6 | 11.675,64 | 5,21 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 11.675,64 | 5,21 | 6 | 10.909,55 | 1,94 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 10.909,55 | 1,94 | 6 | 10.107,27 | 1,84 | 6 | 0,00 | 0,00 | 6 | 0,00 | 0,00 | 10.107,27 | 1,84 | | | |
| 7 | 8.800,00 | 3,92 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 8.800,00 | 3,92 | 7 | 22.633,30 | 4,02 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 22.633,30 | 4,02 | 7 | 21.700,00 | 3,96 | 7 | 0,00 | 0,00 | 7 | 0,00 | 0,00 | 21.700,00 | 3,96 | | | |
| 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 11 | | | 0,00 | 0,00 | 11 | 0,00 | 0,00 | 11 | | | 11 | | | 0,00 | 0,00 | | | |
| 224.275,64 | | | | 0,00 | | | 0,00 | | 224.275,64 | | 562.393,95 | | | | 0,00 | | | 0,00 | | 562.393,95 | | 547.996,27 | | | | 0,00 | | | 0,00 | | 547.996,27 | | | | |

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

| N. Programma (1) | Previsione pluriennale spesa | | | Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi) | FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale) | | | | | | | |
|------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|---|---|-------------------|---------------------|-------------|------------------|--|-------------------------------|----------------------|
| | ANNO 2012 | ANNO 2013 | ANNO 2014 | | Quote di risorse generali | Stato | Regione | Provincia | UE | Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist.Prev. | Altri indebitamenti (2) | Altre Entrate |
| 21 | 5.251.222,29 | 5.326.308,79 | 5.253.913,18 | | 15.631.823,63 | 0,00 | 1.554,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 198.066,00 |
| 22 | 624.774,00 | 625.118,00 | 625.741,00 | | 1.206.512,47 | 0,00 | 120,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 669.000,00 |
| 23 | 5.152.615,33 | 4.828.156,06 | 5.339.406,01 | | 12.936.190,13 | 0,00 | 1.240.247,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.143.740,00 |
| 24 | 780.422,32 | 935.631,77 | 711.572,60 | | 1.794.007,80 | 0,00 | 168,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 633.450,00 |
| 25 | 7.611.616,47 | 6.701.776,96 | 6.486.131,80 | | 5.230.087,91 | 0,00 | 355.468,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.213.968,96 |
| 26 | 1.313.730,19 | 773.993,09 | 775.748,34 | | 2.414.624,27 | 120.631,74 | 139.952,61 | 0,00 | 40.163,00 | 0,00 | 0,00 | 148.100,00 |
| 27 | 224.275,64 | 562.393,95 | 547.996,27 | | 369.048,50 | 0,00 | 29,95 | 0,00 | 5.100,00 | 0,00 | 0,00 | 960.487,41 |
| TOTALI | 20.958.656,24 | 19.753.378,62 | 19.740.509,20 | | 39.582.294,71 | 120.631,74 | 1.737.542,24 | 0,00 | 45.263,00 | 0,00 | 0,00 | 18.966.812,37 |

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2012 - 2013 - 2014

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

Comune di:
COMUNE DI CORCIANO

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| N. | Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | | Fonti di finanziamento (descrizione estremi) |
|----|--|----------------------------|-----------------------|------------|---------------|--------------|--|
| | | | | Totale | Già liquidato | Da liquidare | |
| 1 | Realizzazione edificio in loc. Chiugiana (cap. 292171) | 10. 4 | 2007 | | 462.306,74 | 217.693,26 | 2007=PPC+Alienazione - 2008=Mutuo+PPC |
| | | | | 680.000,00 | | | |
| 2 | Qualificazione quartiere "Il Rigo"-Rifacimento sottoservizi(cap. 812181) | 8. 1 | 2008 | | 149.999,03 | 450.000,97 | Mutuo |
| | | | | 600.000,00 | | | |
| 3 | Riqualificazione centro storico Migiana (cap. 812188) | 8. 1 | 2009 | | 0,00 | 150.000,00 | Mutuo+PPC+Avanzo |
| | | | | 150.000,00 | | | |
| 4 | Ampliamento cimitero di Chiugiana (cap. 952170) | 10. 5 | 2010 | | 0,00 | 281.000,00 | Mutuo |
| | | | | 281.000,00 | | | |
| 5 | Spostamento ed ampliamento ricicleria Ellera (cap. 912171) | 9. 5 | 2010 | | 0,00 | 200.000,00 | Mutuo |
| | | | | 200.000,00 | | | |

4.2 – Considerazioni sullo stato attuale dei programmi: ⁽¹⁾

L'elenco si riferisce alle principali opere pubbliche finanziate negli anni precedenti l'esercizio in corso e non ancora ultimate al 31.12.2010.

⁽¹⁾ Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc...

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2012 - 2013 - 2014

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI
(Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)**

Comune di:
COMUNE DI CORCIANO

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2010

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | |
|--|---------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------|----------------------------------|-----------------------------|--------|
| | Classificazione economica | Amm.ne gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sport e ricreativo | Turismo | Viabilità e trasporti | | |
| | | | | | | | | | Viabilità illumin. serv. 01 e 02 | Trasporti pubblici serv. 03 | Totale |
| A) SPESE CORRENTI (parte 1) | | | | | | | | | | | |
| 1. Personale | 1.882.198,43 | 0,00 | 449.865,22 | 0,00 | 252.376,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - oneri sociali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ritenute IRPEF | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2. Acquisto beni e servizi | 1.902.013,23 | 0,00 | 46.895,30 | 275.116,64 | 234.715,49 | 60.276,70 | 237.265,59 | 244.487,20 | 0,00 | 244.487,20 | |
| 3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc. | 18.421,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.200,00 | 0,00 | 71.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 4. Trasferimenti a imprese private | 2.668,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.208,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 5. Trasferimenti a Enti pubblici | 41.258,16 | 0,00 | 0,00 | 2.280.623,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Stato e Enti Amm.ne centrale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Province e Citta' metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Comuni e Unione di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Az.Sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Consorzi di Comuni e Istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Comunita' montane | 17.203,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - Altri Enti amministrazione locale | 24.054,96 | 0,00 | 0,00 | 2.280.623,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5) | 62.347,89 | 0,00 | 0,00 | 2.280.623,50 | 2.200,00 | 0,00 | 76.208,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 7. Interessi passivi | 151.682,30 | 0,00 | 0,00 | 206.772,70 | 987,98 | 133.793,38 | 0,00 | 251.072,85 | 0,00 | 251.072,85 | |
| 8. Altre spese correnti | 206.260,16 | 0,00 | 26.024,51 | 0,00 | 19.163,87 | 0,00 | 516,24 | 2.986,08 | 0,00 | 2.986,08 | |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 4.204.502,01 | 0,00 | 522.785,03 | 2.762.512,84 | 509.444,32 | 194.070,08 | 313.990,16 | 498.546,13 | 0,00 | 498.546,13 | |

| Classificazione funzionale | 9 | | | | 10 | 11 | | | | | 12 | TOTALE GENERALE |
|--|--|--------------------------------|---------------------------------|--------------|--------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------------------|---------------------------|-----------|-----------------------|--------------------|
| Classificazione economica | Edilizia residenziale pubblica serv. 02 | Servizio idrico serv. 04 | Altri serv. 01,03,05 e 06 | Totale | Settore sociale | Industr. Artig. serv. 04 e 06 | Commercio serv. 05 | Agricoltura serv. 07 | Altri serv. da 01 a 03 | Totale | Servizi produttivi | |
| A) SPESE CORRENTI (parte 2) | | | | | | | | | | | | |
| 1. Personale | 0,00 | 0,00 | 330.071,13 | 330.071,13 | 806.017,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.720.529,08 |
| - Oneri sociali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Ritenute IRPEF | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Acquisto beni e servizi | 0,00 | 53.811,61 | 3.452.018,72 | 3.505.830,33 | 1.802.106,84 | 0,00 | 1.847,75 | 0,00 | 0,00 | 1.847,75 | 2.077,32 | 8.312.632,39 |
| 3. Trasferimenti a famiglie e Istituti Sociali | 0,00 | 4.226,00 | 242.516,21 | 246.742,21 | 475.228,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 813.591,75 |
| 4. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 258.645,55 | 258.645,55 | 37.340,00 | 0,00 | 22.278,37 | 0,00 | 0,00 | 22.278,37 | 16.292,80 | 342.433,77 |
| 5. Trasferimenti a Enti pubblici | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.598,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.382.479,74 |
| - Stato e Enti Amm.ne centrale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province e Citta' metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41.506,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41.506,23 |
| - Comuni e Unione di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.629,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.629,73 |
| - Az.Sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di Comuni e Istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunita' montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.203,20 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.462,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.462,12 |
| - Altri Enti amministrazione locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.304.678,46 |
| 6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5) | 0,00 | 4.226,00 | 501.161,76 | 505.387,76 | 573.166,61 | 0,00 | 22.278,37 | 0,00 | 0,00 | 22.278,37 | 16.292,80 | 3.538.505,26 |
| 7. Interessi passivi | 0,00 | 45.244,37 | 15.738,10 | 60.982,47 | 25.050,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.105,70 | 843.448,04 |
| 8. Altre spese correnti | 0,00 | 0,00 | 17.897,86 | 17.897,86 | 39.287,49 | 0,00 | 65,85 | 0,00 | 0,00 | 65,85 | 0,00 | 312.202,06 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 0,00 | 103.281,98 | 4.316.887,57 | 4.420.169,55 | 3.245.628,92 | 0,00 | 24.191,97 | 0,00 | 0,00 | 24.191,97 | 31.475,82 | 16.727.316,83 |

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2010

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
|---|-----------------------------------|-----------|----------------|------------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------|-------------------------------------|--------------------------------|--------------|
| Classificazione economica | Amm.ne gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sport e ricreativo | Turismo | Viabilità e trasporti | | |
| | | | | | | | | Viabilità illumin. serv. 01 e 02 | Trasporti pubblici serv. 03 | Totale |
| B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 1) | | | | | | | | | | |
| 1. Costituzione di capitali fissi | 172.919,85 | 0,00 | 45.434,00 | 100.081,38 | 766.373,99 | 54.848,96 | 103,48 | 729.203,89 | 0,00 | 729.203,89 |
| - Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche | 28.569,67 | 0,00 | 45.434,00 | 0,00 | 10.770,39 | 0,00 | 103,48 | 21.432,36 | 0,00 | 21.432,36 |
| 2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Trasferimenti a Enti pubblici | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Stato e Enti Amm.ne centrale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province e Citta' metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e Unione di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az.Sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di Comuni e Istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunita' montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti amministrazione locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Partecipazioni e conferimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Concessioni di crediti ed anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7) | 172.919,85 | 0,00 | 45.434,00 | 100.081,38 | 771.373,99 | 54.848,96 | 103,48 | 729.203,89 | 0,00 | 729.203,89 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 4.377.421,86 | 0,00 | 568.219,03 | 2.862.594,22 | 1.280.818,31 | 248.919,04 | 314.093,64 | 1.227.750,02 | 0,00 | 1.227.750,02 |

| Classificazione funzionale | 9 | | | | 10 | 11 | | | | | 12 | TOTALE GENERALE |
|---|--|--------------------------------|---------------------------------|--------------|--------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------|-----------|-----------------------|--------------------|
| Classificazione economica | Edilizia residenziale pubblica serv. 02 | Servizio idrico serv. 04 | Altri serv. 01,03,05 e 06 | Totale | Settore sociale | Industr. Artig. serv. 04 e 06 | Commercio serv. 05 | Agricoltura serv. 07 | Altri serv. da 01a 03 | Totale | Servizi produttivi | |
| B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 2) | | | | | | | | | | | | |
| 1. Costituzione di capitali fissi | 0,00 | 20.789,61 | 466.619,07 | 487.408,68 | 317.646,57 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 2.675.020,80 |
| - Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche | 0,00 | 0,00 | 3.864,80 | 3.864,80 | 4.387,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 114.562,10 |
| 2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali | 0,00 | 0,00 | 7.361,41 | 7.361,41 | 70.967,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78.329,30 |
| 3. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Trasferimenti a Enti pubblici | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Stato e Enti Amm.ne centrale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province e Citta' metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e Unione di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az.Sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di Comuni e Istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunita' montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti amministrazione locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4) | 0,00 | 0,00 | 7.361,41 | 7.361,41 | 70.967,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78.329,30 |
| 6. Partecipazioni e conferimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| 7. Concessioni di crediti ed anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE C/CAPITALE (1+5+6+7) | 0,00 | 20.789,61 | 473.980,48 | 494.770,09 | 388.614,46 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 2.758.350,10 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 0,00 | 124.071,59 | 4.790.868,05 | 4.914.939,64 | 3.634.243,38 | 0,00 | 25.191,97 | 0,00 | 0,00 | 25.191,97 | 31.475,82 | 19.485.666,93 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2012 - 2013 - 2014

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

Comune di:
COMUNE DI CORCIANO

6.1 – Valutazioni finali della programmazione:

Il presente documento programmatico è coerente con le linee strategiche di mandato definite per il governo del Comune di Corciano nel periodo 2009/2014 nonché con i Piani di settore sovra-comunali ove presenti.

I programmi, così come impostati e definiti nella Sezione 3, sono collegati sia alle predette linee strategiche, sia alle funzioni di bilancio e ai centri di responsabilità sia politica che gestionale dell'Ente.

La nuova impostazione della Relazione Previsionale e Programmatica, quale strumento fondamentale del c.d. sistema di bilancio, rappresenta il fulcro della programmazione strategica ed operativa; questa Amministrazione intende pertanto affinarne l'impostazione e la gestione in un'ottica moderna e trasparente degli strumenti di indirizzo e di controllo a vantaggio dei cittadini e delle imprese del territorio amministrato.

Nel complesso la programmazione economico-finanziaria del triennio 2012/2014 si presenta equilibrata e realistica, sebbene inserita in una situazione complessiva di congiuntura economica, di difficoltà del sistema-paese e di vincoli imposti dal rispetto del Patto di stabilità. L'obiettivo di fondo rimane quello basato sulla erogazione di servizi pubblici di qualità, sulla realizzazione di opere pubbliche e sulla gestione economica delle risorse a disposizione.

CORCIANO, li



Il Responsabile
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....