



COMUNE di CORCIANO
AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO – SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO GESTORE DEL
MERCATO PER LA VENDITA DIRETTA DA PARTE DI PRODUTTORI AGRICOLI
DEL COMUNE DI CORCIANO**

LA RESPONSABILE DELL'AREA CULTURA, TURISMO E SVILUPPO DEL TERRITORIO

In esecuzione della la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 30/01/2020 e della propria determinazione n. 7 – R.G. n. 181 del 24/02/2020;
Visto il D.M. 20 novembre 2007;
Visto il d.lgs. 267/2000;

RENDE NOTO

che il Comune di Corciano promuove una procedura selettiva di evidenza pubblica per la individuazione del soggetto gestore del Mercato per la vendita diretta dei produttori agricoli.

1 – FINALITA'

Con il presente Avviso, nell'intento di promuovere un consumo di qualità, sostenibile, a "km 0", nella logica della filiera corta, si intende individuare il Soggetto Gestore del Mercato riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, istituito con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30/01/2020, ai sensi del D.M. 20 novembre 2007.

Non è previsto alcun corrispettivo o costo di qualsiasi genere a carico del Comune di Corciano.

2 – SOGGETTI AMMESSI – REQUISITI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso, i soggetti in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 20 novembre 2007.

3 – DURATA DELLA GESTIONE E CARATTERISTICHE DEL MERCATO

All'esito della presente procedura di evidenza pubblica, l'affidamento al soggetto gestore individuato avrà una durata di anni cinque, decorsi i quali la procedura è nuovamente esperita.

Il Mercato per la vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli del Comune di Corciano presenta le seguenti caratteristiche:

- a) localizzazione: piazzale antistante il Centro Commerciale Girasole – Via Aldo Moro, con rilascio al soggetto affiatario di concessione di suolo pubblico onerosa (TOSAP) in conformità al regolamento comunale in materia (in allegato indicazione planimetrica dell'area – Allegato A);
- b) giorno e orario di svolgimento: mercoledì mattina di ogni settimana (l'orario può essere proposto dal soggetto gestore nell'ambito della fascia oraria 7:30 – 14:30);
- c) soggetti ammessi alla vendita: imprenditori agricoli di cui all'art. 2135 del codice civile e di cui al d.lgs. 228/2001 ed eventuali altri operatori ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del DM 20 novembre 2007 (altri operatori commerciali fornitori di servizi destinati ai clienti dei mercati, di cui il Comune si riserva la scelta); tutti i soggetti ammessi alla vendita devono rispettare le condizioni di cui all'art. 2 del DM 20 novembre 2007;
- d) numero massimo complessivo di operatori: n. 10;
- e) controllo del regolare svolgimento: ad opera e sotto responsabilità del soggetto gestore; inoltre la Polizia Locale ha potere di accesso all'area, verifica della documentazione degli operatori e poteri sanzionatori corrispondenti a quelli esercitabili in un ordinario mercato su area pubblica.

4 – RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DEL SOGGETTO GESTORE

Il Soggetto gestore del mercato:

- a) organizza il funzionamento del mercato con particolare riguardo alla gestione e allestimento delle strutture e attrezzature espositive, alla logistica, alla verifica degli atti e di quanto necessario per lo svolgimento;
- b) assume ogni e qualsiasi responsabilità, anche contrattuale, per la gestione e organizzazione del mercato e ne controlla il regolare svolgimento;
- c) è tenuto a richiedere ed assume la titolarità della concessione per l'uso del suolo pubblico;
- d) assicura la possibilità di vendita ai produttori che ne fanno richiesta, nei limiti e alle condizioni stabilite nel presente Avviso e nel disciplinare di mercato;
- e) è responsabile della gestione giornaliera degli spazi destinati al mercato e dell'assegnazione agli operatori, secondo principi di correttezza e trasparenza;
- f) è responsabile del rispetto di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso, del DM 20 novembre 2007 e della normativa di riferimento;
- g) è responsabile della pulizia del sito al termine del mercato;
- h) per la trasparenza è tenuto a comunicare al Comune eventuali esborsi di denaro dei partecipanti al mercato per la partecipazione allo stesso;
- i) si assicura che la vendita di prodotti alimentari venga esercitata previo rispetto dei requisiti igienico sanitari e previo espletamento degli adempimenti necessari presso la USL Umbria 1;
- j) garantisce che tutte le strutture ed attrezzature utilizzate rispettino le relative regole tecniche di costruzione, siano dotate di marchio CE e vengano utilizzate nel rispetto delle vigenti normative di riferimento;
- k) nel caso di installazione e utilizzo di strutture mobili soggette a corretto montaggio e collaudo statico è tenuto a produrre al Comune, prima dell'inizio del mercato, la relativa documentazione tecnica, la dichiarazione di corretto montaggio e di collaudo statico delle strutture medesime redatte da tecnico abilitato;
- l) nel caso di utilizzo di impianti elettrici appositamente installati è tenuto a produrre al Comune, prima dell'inizio del mercato, la relativa documentazione attestante la sicurezza degli impianti, ai sensi del D.M. 37/2008, redatta da un tecnico abilitato;
- m) cura che gli operatori del mercato diffondano eventuale materiale promozionale del Comune e consente allo stesso di effettuare attività didattiche e dimostrative, come visite di scuole e simili.

L'affidamento della gestione del mercato in argomento è sempre revocabile per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per abuso da parte del soggetto interessato.

5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso, a pena di esclusione, dovranno essere redatte utilizzando esclusivamente l'apposito modulo – Allegato B – scaricabile dal sito internet del Comune www.comune.corciano.pg.it, che dovrà essere compilato in ogni sua parte ed accompagnato dalla seguente documentazione:

1. **progetto di organizzazione e allestimento del mercato**, completo del **disciplinare (o regolamento)** di mercato, che regoli le modalità di vendita;
2. **statuto** del soggetto richiedente;
3. copia fotostatica fronte-retro del documento di riconoscimento del legale rappresentante del soggetto richiedente.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere all'istante ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda, necessari ai fini di una completa istruttoria.

Le domande, unitamente alla documentazione sopra citata, dovranno essere presentate, **a pena di esclusione, ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DEL GIORNO 10/03/2020** e con una delle seguenti modalità:

- a) tramite **posta elettronica certificata**, inviando file in formato pdf all'indirizzo: comune.corciano@postacert.umbria.it, indicando nell'oggetto la dicitura "Avviso pubblico per l'individuazione del soggetto gestore del mercato agricolo";
- b) **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Corciano negli orari di apertura al pubblico (lunedì-mercoledì-venerdì 9.00-13.00; lunedì e giovedì 15.30-17.30);
- c) invio postale tramite **raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata a Comune di Corciano, Corso Cardinale Rotelli, n. 21 – 06073 – Corciano (PG);

per la presentazione in modalità b) o c) la domanda dovrà pervenire in busta chiusa con la seguente dicitura: "Avviso pubblico per l'individuazione del soggetto gestore del mercato agricolo".

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine, per le domande spedite con raccomandata A/R farà fede il timbro postale, per le domande consegnate manualmente farà fede il timbro di ricevimento del Protocollo, per le domande inviate via PEC farà fede la data di ricezione della PEC.

6 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande sono esaminate e valutate da una Commissione interdisciplinare composta da dipendenti del Comune di Corciano che formerà ed approverà la graduatoria, attribuendo ad ogni domanda il punteggio risultante dall'applicazione dei criteri di valutazione di cui alla tabella seguente:

| CRITERIO di VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|---|------------------------------------|
| a) esperienza e professionalità maturata nell'organizzazione di fiere, mercati ad altre manifestazioni per la commercializzazione di prodotti agricoli da parte di imprenditori agricoli nel territorio regionale (escluso comune di Corciano): <ul style="list-style-type: none"> • eventi settimanali: punti 3 per ogni anno di esercizio (o in proporzione in caso di frazione di anno) • eventi mensili, bimensili: punti 0,3 per ogni evento • eventi trimestrali/semestrali/annuali o eventi singoli: punti 1 per ogni evento per eventi con periodicità diverse si applica il punteggio, tra quelli sopra indicati, più affine e più favorevole | max punti 15 |
| b) esperienza e professionalità maturata nell'organizzazione di fiere, mercati ad altre manifestazioni per la commercializzazione di prodotti agricoli da parte di imprenditori agricoli nel territorio del Comune di Corciano: <ul style="list-style-type: none"> • eventi settimanali: punti 3 per ogni anno di esercizio (o in proporzione in caso di frazione di anno) • eventi mensili, bimensili: punti 0,3 per ogni evento • eventi trimestrali/semestrali/annuali o eventi singoli: punti 1 per ogni evento per eventi con periodicità diverse si applica il punteggio, tra quelli sopra indicati, più affine e più favorevole | max punti 5 |
| c) progetto di organizzazione ed allestimento del mercato. Verranno valutati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, elementi quali: il numero di operatori garantito, l'assortimento e la qualità dei prodotti offerti, la presenza di prodotti biologici, la trasparenza nei prezzi e nelle indicazioni al consumatore, la presenza di servizi di informazione, ecc. | max punti 25 |
| d) impegno ad organizzare, almeno una volta all'anno, una iniziativa di carattere culturale, didattico, dimostrativo e/o commerciale legata ai prodotti agricoli e/o ai prodotti alimentari tradizionali e/o ai prodotti artigianali del territorio rurale, da svolgersi nel centro storico del capoluogo e da concordare con l'Amministrazione Comunale | SI: punti 5 NO: punti 0 |

Verrà individuato quale Soggetto Gestore del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli di Corciano, con apposito atto del Responsabile competente, il soggetto richiedente che otterrà il migliore punteggio risultante dall'applicazione dei criteri di cui sopra.

A parità di punteggio verrà data priorità al soggetto che avrà conseguito la migliore valutazione per il criterio di cui alla lettera c).

7 – CONTROLLI

Il Comune si riserva di verificare quanto dichiarato dai soggetti richiedenti, nonché di richiedere documentazioni e/o verificare l'effettivo rispetto di quanto stabilito dal presente Avviso e dalle norme di settore, anche disponendo sopralluoghi e verifiche dirette.

L'individuazione del Soggetto Gestore e il relativo affidamento della gestione del mercato possono essere revocati ove, a seguito dei controlli, risulti che:

- sono stati prodotti dati, informazioni o dichiarazioni non veritiere;
- il mercato non viene condotto ed organizzato nel rispetto di quanto dichiarato e prodotto nella domanda e nella documentazione di cui al presente Avviso;
- si agisca in violazione della normativa di riferimento per i mercati di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli.

8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI

Il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è la Dott.ssa Barbara Paltriccina, Responsabile dell'Area Cultura, Turismo e Sviluppo del Territorio. Il Servizio a cui è attribuito il procedimento, Servizio cui i soggetti interessati possono rivolgersi per informazioni sulle modalità di partecipazione al presente Avviso, è:

Area Cultura, Turismo e Sviluppo del Territorio – Servizio Commercio

COMUNE di CORCIANO, Corso Cardinale Rotelli, n. 21 – CORCIANO

tel. 075.5188246/232 – fax 075.5188237 – e-mail: b.paltriccina@comune.corciano.pg.it

9 – Informativa Privacy ai sensi degli artt. 13-14 del G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) 2016/679

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)

situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

dati inerenti lo stile di vita

situazione economica

situazione finanziaria

situazione patrimoniale

situazione fiscale

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

Dettagli:

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

dati relativi a condanne penali

Dettagli: verifica del possesso dei requisiti morali per l'esercizio delle attività economiche

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Dettagli: esercizio delle funzioni spettanti ai Comuni in tema di sviluppo economico.

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

raccolta

registrazione

organizzazione

strutturazione

conservazione

adattamento o modifica

estrazione

consultazione

uso

comunicazione mediante trasmissione

diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione (pubblicazione graduatoria)

raffronto od interconnessione

limitazione

cancellazione o distruzione

profilazione

pseudonimizzazione

ogni altra operazione applicata a dati personali

Dettagli:.....

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a: associazioni di produttori agricoli/consorzi che collaborano all'iniziativa

Il trattamento: non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

[X] misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.

[X] Sistemi di autenticazione

[X] sistemi di autorizzazione

[X] sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento

[X] Sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

[X] a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa [] per un periodo di anni in quanto

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante e-mail a:

| Soggetto | Dati anagrafici | Contatto tel. | email |
|------------------------------------|--|--------------------------|--|
| Titolare | Comune di Corciano nella persona del Sindaco pro-tempore | 0755188207 | sindaco@comune.corciano.pg.it comune.corciano@postacert.umbria.it |
| DPO (Responsabile Protezione Dati) | Giuliano Palotto | 0746760577 3395283152 | g.palotto@gruppokosmos.org unicamail@pec.it |
| Designato del trattamento | Dott.ssa Barbara Paltriccina | 0755188232 | b.paltriccina@comune.corciano.pg.it |

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

| Descrizione | Link |
|---|--|
| Pagine web del Titolare | www.comune.corciano.pg.it |
| Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE) | https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.001.01.ITA |
| Garante europeo della protezione dei dati (GEPD) | https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-_____HYPERLINK "https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it" bodies/european-data-protection-supervisor_it |
| Garante italiano della protezione dei dati | http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home |

TITOLARE DEL TRATTAMENTO – Comune di Corciano con sede in Corso Cardinale Rotelli n. 21 – C.F. 00430370544 – Contatto web del titolare: www.comune.corciano.pg.it

Corciano, 24/02/2020



F.to LA RESPONSABILE DELL'AREA
(Dott.ssa Barbara Paltriccina)