



COMUNE DI CORCIANO  
Provincia di Perugia

AREA SOCIO-EDUCATIVA

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'APERTURA DI UNO SPORTELLINO INFORMATIVO E DI ASSISTENZA AI CITTADINI/CONSUMATORI - ANNUALITA' 2020 -2021 -2022**

in esecuzione della determinazione n. 167 del 18.02.2020 dell'Area Socio-Educativa

**Premessa**

L'Amministrazione Comunale di Corciano, in applicazione del principio di sussidiarietà nell'erogazione dei servizi sancito dal nuovo Titolo V della Costituzione, intende avvalersi di soggetti del Terzo Settore in funzione di collaborazione con le strutture comunali.

Atteso che tra gli obiettivi prioritari di questa Amministrazione è pertanto previsto il potenziamento delle forme di collaborazione con le espressioni organizzative del Terzo Settore ritenendo tale coinvolgimento un momento importante di crescita culturale e solidaristica dell'intera comunità locale, l'Assessorato alle Politiche di Coesione Sociale con il suddetto Avviso si propone di arginare per quanto possibile le criticità emergenti nella nostra società attivando uno **Sportello territoriale per "Tutelare i cittadini"** già sperimentato con successo in passato, finalizzato a:

- indirizzare i cittadini verso scelte più consapevoli;
- fornire informazioni, documentazione, consulenza e tutela su temi specifici e generali;
- assistere i cittadini, sia come consumatori che utenti di servizi pubblici e privati, in quanto soggetti deboli rispetto al mercato e ai gestori, per le limitate informazioni che possiedono e per la poca contrattualità che possono esprimere, canalizzando le proteste e/o le problematiche in azioni costruttive o di denuncia, individuali e collettive;
- migliorare i rapporti tra operatori economici e consumatori, attraverso intese che prevedano soluzioni di contenziosi;
- promuovere l'adesione a campagne di informazione e controllo su ambiente, rifiuti, sicurezza, tariffe etc.

**Il Comune di Corciano metterà a disposizione i locali necessari. Lo sportello dovrà essere attivato almeno un giorno a settimana in una mattinata di apertura al pubblico da concordare con l'Amministrazione.**

Le proposte dovranno pervenire entro il **4 marzo 2020** all'indirizzo PEC:  
comune.corciano@postacert.umbria.it

**Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute successivamente al suddetto termine ovvero sprovviste di firme e/o con documentazione incompleta.**

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione della candidatura imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

La selezione verrà effettuata tenendo conto dell'esperienza e della professionalità.

La convenzione stipulata con il soggetto selezionato avrà una **durata** di tre annualità sino al 31 dicembre 2022. Allo scadere della convenzione il rapporto si intenderà risolto di diritto.

### **Documentazione richiesta alle associazioni candidate:**

#### **A. Documentazione Amministrativa:**

1. Istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo proponente e correlativa dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 e per gli effetti di cui agli articoli 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 contenente:

- i dati identificativi dell'organismo;
- dichiarazione di essere iscritti da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore.

All'istanza di partecipazione vanno allegati i seguenti documenti:

- Copia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'articolo 1, comma 42, lettera l, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) come da modello allegato (**All.1**);
- Protocollo di Legalità (per appalti e affidamento di contratti pubblici, avvisi pubblici di selezione, procedure in economia etc.), sottoscritto dal Legale Rappresentante, come da modello allegato (**All.2**);

#### **B. Proposta Progetto Sportello contenente:**

1. tutte le attività di informazione e assistenza fornite;
2. la periodicità di attivazione dello sportello;
3. i curricula degli sportellisti;
4. l'esperienza maturata in attività di sportello.

Tutta la documentazione prodotta deve essere inviata esclusivamente in formato PDF e sottoscritta dal legale rappresentante.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata ai fini della candidatura.

Il presente avviso ha uno scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche in capo ai candidati né, parimenti, l'insorgere, in capo al Comune di Corciano, dell'obbligo giuridico di procedere alla necessaria attivazione di rapporti di collaborazione.

**L'Amministrazione Comunale si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare**, in tutto o in parte, il procedimento di cui trattasi, con atto motivato, nonché di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di **una sola candidatura** ritenuta valida.

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Corciano. Sarà data uguale pubblicità dell'esito dell'avviso.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (di seguito GDPR) si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso il Comune di Corciano e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo a cura delle persone preposte ad esso, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in

caso di eventuale comunicazione a terzi.

I concorrenti, con la partecipazione, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del GDPR per tutte le esigenze procedurali.

Titolare del trattamento è il Comune di Corciano.

Informativa completa ed aggiornata all'indirizzo:

[http://www.comune.corciano.pg.it/media/k2/attachments/INFORMATIVA\\_E-MAIL.pdf](http://www.comune.corciano.pg.it/media/k2/attachments/INFORMATIVA_E-MAIL.pdf)

### **CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

Eventuali informazioni complementari o chiarimenti di natura tecnica-amministrativa potranno essere richiesti all'Area Socio-Educativa - tel. 0755188267/243, e-mail: [servisocioeducativi@comune.corciano.pg.it](mailto:servisocioeducativi@comune.corciano.pg.it)

### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le richieste:

1. prive della documentazione richiesta;
2. contenenti informazioni non veritiere;
3. prive del documento di identità;
4. non sottoscritte dai richiedenti;
5. pervenute oltre il termine indicato.

La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Cruciani, Responsabile dell'Area Socio-Educativa del Comune di Corciano.

La Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Francesca Cruciani