

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001 N. 165 PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "SPECIALISTA IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE" – CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO "D" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Al Comune di Corciano

Ufficio Personale

Corso Cardinale Rotelli, 21

06073 Corciano (PG)

Indirizzo di posta elettronica certificata

comune.corciano@postacert.umbria.it

Il / La sottoscritto / a _____

nato/a il _____ a _____ prov (_____),

residente nel Comune di _____ prov (_____),

Via _____ n. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla **procedura di selezione per mobilità volontaria esterna**, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno di un posto di categoria "D", con profilo professionale di "SPECIALISTA IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE" o equipollente.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

a) di essere nato/a a _____ il _____, di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____; di essere residente in _____, prov (____), cap _____, via _____ n. _____, e che il recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva è il seguente:

ALLEGATO A

Città _____, prov (_____), alla Via _____,
n. _____ cap _____;
telefono fisso _____;
telefono mobile _____;
indirizzo email _____;
indirizzo PEC _____;

b) di essere dipendente a tempo indeterminato (*barrare e completare secondo la situazione che ricorre*):

- a tempo pieno;
- a tempo parziale del _____% (n. _____ ore settimanali)

della seguente Pubblica Amministrazione _____
con sede in _____, prov. (_____), via _____
_____, n. _____, cap _____
con il seguente profilo professionale: _____
categoria giuridica _____, attuale posizione economica _____;

c) di aver superato il periodo di prova;

d) di avere maturato la seguente anzianità di servizio presso l'Ente di attuale appartenenza:

- data di assunzione _____;
- con classificazione nella categoria _____;
- posizione economica _____ di originario inquadramento

e di aver conseguito i seguenti successivi sviluppi di carriera (*indicare i profili professionali posseduti alle varie date, l'anzianità di servizio in ogni categoria e nei relativi profili professionali, i tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale; in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione, le ore settimanali di servizio e la durata*):

e) di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

f) (*solo per i candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale*) di accettare incondizionatamente, in caso di assunzione, **la trasformazione del proprio rapporto di lavoro a tempo pieno**;

g) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e sicurezza, che non gli è stata inflitta l'interdizione perpetua o temporanea, per il tempo della stessa, dai pubblici

ALLEGATO A

uffici, di non essere stato destituito, all'esito di un procedimento disciplinare, o dispensato, per insufficiente rendimento, dall'impiego;

h) di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nei due anni precedenti la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;

i) *barrare e completare secondo la situazione che ricorre:*

di appartenere alle categorie protette di cui alla legge n.68/99;

ovvero

di non appartenere alle categorie protette di cui alla legge n.68/99;

j) *barrare e completare secondo la situazione che ricorre:*

di non avere in corso procedure per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione;

ovvero

di avere in corso una procedura per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione, per l'inquadramento nella nuova posizione economica (*specificare*): _____, con la seguente prevista data di decorrenza: _____;

k) *barrare e completare secondo la situazione che ricorre:*

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____, conseguito presso _____, in data _____ con la seguente votazione finale _____;

ovvero

di aver conseguito il titolo di studio all'estero e di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia;

l) *barrare e completare secondo la situazione che ricorre:*

di essere in possesso degli ulteriori titoli di studio (barrare e completare se del caso): _____

ovvero (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

aver conseguito il suddetto titolo di studio all'estero e di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia;

m) *barrare e completare secondo la situazione che ricorre:*

di non aver prestato altri servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

ovvero

di aver prestato i seguenti altri servizi presso altre Pubbliche Amministrazioni:

ALLEGATO A

- Amministrazione _____,
per il periodo dal _____ al _____ ,
 a tempo pieno a tempo parziale del _____% per n. _____ ore
settimanali (*barrare la casella del caso e completare*), con profilo
professionale _____
categoria di inquadramento: _____,
motivo della cessazione _____;

- Amministrazione _____,
per il periodo dal _____ al _____ ,
 a tempo pieno a tempo parziale del _____% per n. _____ ore
settimanali (*barrare la casella del caso e completare*), con profilo
professionale _____
categoria di inquadramento: _____,
motivo della cessazione _____;

- Amministrazione _____,
per il periodo dal _____ al _____ ,
 a tempo pieno a tempo parziale del _____% per n. _____ ore
settimanali (*barrare la casella del caso e completare*), con profilo
professionale _____
categoria di inquadramento: _____,
motivo della cessazione _____;

- Amministrazione _____,
per il periodo dal _____ al _____ ,
 a tempo pieno a tempo parziale del _____% per n. _____ ore
settimanali (*barrare la casella del caso e completare*), con profilo
professionale _____
categoria di inquadramento: _____,
motivo della cessazione _____;

- Amministrazione _____,
per il periodo dal _____ al _____ ,
 a tempo pieno a tempo parziale del _____% per n. _____ ore
settimanali (*barrare la casella del caso e completare*), con profilo
professionale _____
categoria di inquadramento: _____,
motivo della cessazione _____;

- Amministrazione _____,
per il periodo dal _____ al _____ ,
 a tempo pieno a tempo parziale del _____% per n. _____ ore
settimanali (*barrare la casella del caso e completare*), con profilo
professionale _____
categoria di inquadramento: _____,
motivo della cessazione _____;

ALLEGATO A

categoria di inquadramento: _____,
motivo della cessazione _____;

n) di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione e/o specializzazione relativi al profilo professionale da ricoprire, con superamento di prova finale, se prevista (*specificare*):

o) di aver preso visione dell'informativa privacy ALLEGATO B;

p) di evidenziare la seguente situazione familiare:

1. distanza dal coniuge e/o figli a carico, residenti a Corciano in via _____ Km _____;
2. numero dei figli a carico _____;
3. coniuge e/ o figli portatori di handicap ex articolo 4, Legge n. 104/1992 _____

_____ (*specificarlo se sono portatori di handicap*);

q) che tutti i documenti allegati in fotocopia o con altro strumento di riproduzione sono conformi all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

r) di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

s) di accettare, incondizionatamente, tutte le condizioni previste dall'avviso della presente selezione di mobilità volontaria, nonché dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

(eventuali altre dichiarazioni):

ALLEGATO A

Il/La sottoscritto/a, come richiesto dall'avviso di selezione, allega a corredo della domanda i seguenti documenti **(documenti da allegare obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla selezione):**

1. copia fotostatica o copia scansionata (fronte-retro) della carta di identità in corso di validità o altro documento in corso di validità riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i (solo in caso di domanda sottoscritta con firma autografa);
2. dichiarazione, dell'Ente di appartenenza, di disponibilità al rilascio del nulla osta;
3. dettagliato curriculum formativo-professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e/o documentato, redatto su modello europeo, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative riferite in particolare modo alla posizione da ricoprire o altra denominazione corrispondente, con specificazione dei periodi di servizio, della formazione professionale, con indicazione di eventuali pubblicazioni, di capacità e competenze, del possesso di ulteriori requisiti e delle attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati, nonché di ogni ulteriore informazione ritenuta utile a consentire una valutazione della professionalità posseduta.

Il/La sottoscritto/a, come richiesto dall'avviso di selezione, **obbligatoriamente allega altresì** a corredo della domanda:

1. dichiarazione rilasciata dall'Ente di appartenenza secondo cui la stessa è sottoposta al regime di limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 co. 47 della legge n.311/2004;

(luogo e data)

Firma*

**La firma autografa, da apporre sulla presente domanda, non va autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.*