



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

AREA POLIZIA MUNICIPALE
Ufficio POLIZIA MUNICIPALE - AREA 4

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N.36 del 05-10-2017

Registro Generale N. 865

Oggetto: INDIZIONE RDO PER LA FORNITURA DI VESTIARIO TECNICO DA MOTOCICLISTA PER IL PERSONALE DEL CORPO POLIZIA LOCALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- il Corpo Polizia locale di Corciano, ha in dotazione n.02 motocicli con i quali viene espletato il servizio di Polizia Stradale e pronto intervento in caso di sinistri stradali;
- il documento di valutazione dei rischi relativo al Comando Polizia locale di Corciano, prevede al cap. 4 paragrafo 4.5 quali misure migliorative e/o correttive da adottare per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, l'integrazione dei dispositivi di protezione individuale mediante l'acquisto di giacche con paraschiena e protezioni per spalle e gomiti, conformi alla Norma UNI EN 13595, per i lavoratori che utilizzano le moto.

RILEVATA l'urgente necessità di procedere all'acquisto di capi di vestiario tecnico per motociclisti, completi di paraschiena e protezioni per spalle e gomiti, da assegnare al personale appartenente al Corpo Polizia Locale Corciano che viene impiegato nel servizio moto montato, al fine di poter garantire il servizio di polizia stradale citato in premessa;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 75 del 20/04/2017 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Bilancio 2017-2019";

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 5 R.G. 5 del 30 gennaio 2017, con il quale sono state attribuite le funzioni e le responsabilità dirigenziali, di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché quelle previste dal Titolo II – Capo II – del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dallo Statuto comunale e dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi, dell'Area Vigilanza al Dott. Marco Maccari;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che la stipula dei contratti deve essere preceduto da apposite determinazioni del Responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con

il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente;

EVIDENZIATO che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra quelle per le quali è prevista la riduzione dei costi ai sensi del D.L. 78/2010;

VISTO il vigente regolamento per acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 21/12/2015;

TENUTO CONTO che l'ammontare presunto della spesa per l'affidamento in oggetto è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria ed all'importo di €. 40.000,00;

VISTI l'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488, come modificato dall'art.1, comma 4, del D.L. 168/2004, convertito nella Legge 191/2004 e l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 7 del Dl. 52/2012, in base al quale le pubbliche amministrazioni possono ricorrere alle convenzioni Consip ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipula dei contratti;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito con modifiche dalla L. 94/2012, in base al quale le amministrazioni pubbliche negli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitaria sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione, ovvero altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;

VISTI altresì i seguenti articoli del D. Lgs. 50/2016:

- art. 36, comma 2, lettera a), in base al quale ... *Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori amministrazione diretta;*
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 il base al quale ... *le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.*

TENUTO CONTO che le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, stabiliscono come principio comune che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, D.lgs. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

RITENUTO di attivare un'apposita richiesta di offerta (RDO), procedura che consente di effettuare la verifica di mercato richiesta dal sopra citato art. 36 del D.Lgs 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 in base al quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

RILEVATO che, in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D.Lgs 50/2016, ivi compresi quelli derivanti da procedure in economia ed avente ad oggetto l'acquisizione di servizi e forniture e la realizzazione di lavori pubblici, il servizio competente deve richiedere, a prescindere dall'importo del contratto, il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG), all'autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara, rilasciato dall'ANAC, n. **ZB62007C8E**;

VISTO che ai sensi dell'articolo 93, comma 1, ultimo periodo, del codice dei contratti è data facoltà alle amministrazioni, nei casi di affidamento ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), di non richiedere la cauzione provvisoria e ritenuto di avvalersi di tale facoltà per l'affidamento in oggetto in quanto trattasi di affidamento diretto e di esiguo importo;

DATO ATTO che il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nel Dott. Marco Maccari, in quanto non sono presenti tra i dipendenti di ruolo assegnati all'area vigilanza soggetti dotati del necessario livello di inquadramento giuridico e professionale e l'attuale struttura organizzativa dell'Ente non consente di individuare soggetti diversi.

RICHIAMATO l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 in base al quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

VERIFICATO che, in adempimento a quanto disposto dall'art.1, comma 449 della Legge 488/1999 e s.m.i. e dall'art.7, comma 2 della Legge 94/2012 risulta:

- inesistente, al momento, una convenzione stipulata da Consip SpA, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;
- possibile attivare apposita procedura di gara mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA;

RILEVATA l'opportunità di predisporre la documentazione necessaria all'avvio della procedura di gara mediante RDO sul MEPA stabilendo che l'aggiudicazione della fornitura sarà affidata alla ditta che offrirà il prezzo più basso;

RITENUTO:

- di utilizzare come criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ricorrendo le condizioni previste dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs 50/2016, in quanto le caratteristiche tecniche del servizio sono predeterminate dal capitolato predisposto dall'Ente;
- di indire la procedura negoziata tramite RDO sul Mercato elettronico di Consip SpA, per la fornitura di capi di vestiario tecnico da moto di colore blu notte per il personale del Corpo Polizia Locale;
- di consentire la partecipazione alla procedura a tutti i soggetti iscritti nella sezione del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) relativamente al bando "Beni", disponibili alla consegna del materiale nella Regione Umbria, dando atto che ai fini dell'abilitazione al MEPA e per partecipare alle RDO, le imprese devono aver reso al gestore del MEPA le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando stesso, ritenuti sufficienti ai fini del presente affidamento;
- di aggiudicare la fornitura alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso;
- di stimare il costo complessivo per la suddetta fornitura in €. 5.612,00 IVA inclusa;
- di approvare il capitolato per la fornitura di vestiario tecnico da moto di colore blu notte per il personale del Corpo Polizia Locale del Comune di Corciano (PG), allegato e parte integrante del presente atto;

TENUTO CONTO che nel capitolato:

- sono state inserite tutte le clausole previste in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. 136/2010;
- è stata inserita la clausola in base alla quale l'aggiudicatario si impegna al rispetto di quanto previsto dal protocollo di legalità di cui all'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 ed al punto 2.12 del piano triennale di prevenzione del rischio corruzione del Comune di Corciano 2017/2019, sottoscritto ed allegato all'offerta di gara;
- è stato previsto che l'aggiudicatario si impegna ad estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 165/2001" nei confronti del personale e dei collaboratori a qualsiasi titolo del medesimo;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'articolo 5, comma 2 del regolamento sul sistema dei controlli interni la sottoscrizione del Responsabile di Area competente integra ed assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa, richiesto dall'articolo 147 bis del Testo Unico Enti Locali;
- la seguente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 151, comma 4 e 147 bis del Testo Unico Enti Locali;
- la spesa di cui sopra trova copertura sul capitolo 261211 "beni di consumo (vigilanza)" del P.E.G. corrente bilancio, che presenta sufficiente disponibilità:

RITENUTO di prenotare la spesa per il servizio anzidetto per la somma complessiva di €. 5.612,00 IVA inclusa;

VISTO il vigente Regolamento per acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.Lgs 118/2011;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di vestiario tecnico da moto estivo di colore blu notte per il personale del Corpo Polizia Locale, mediante individuazione del contraente tramite affidamento diretto, previo esperimento dell'analisi di mercato mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito da Consip SpA;
- 2) di indire una RDO sul Mercato elettronico di Consip SpA, per l'acquisizione della fornitura di vestiario tecnico da moto estivo di colore blu notte per il personale del Corpo Polizia Locale;
- 3) di approvare il capitolato per la fornitura di capi di vestiario tecnico da moto estivo di colore blu notte per il personale del Corpo Polizia Locale del Comune di Corciano (PG), allegato e parte integrante del presente atto;
- 4) di prenotare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011, la somma complessiva di € 5.612,00 sul PEG corrente bilancio che presenta la sufficiente disponibilità, come di seguito evidenziato:

BENEFICIARIO	Da individuare mediante RDO
---------------------	-----------------------------

MISSIONE/PROGRAMMA		3/1 <i>Polizia locale e amministrativa</i>				
CAPITOLO	5° LIVELLO	CAUSALE IMPEGNO	ESIGIBILITA'			
261211 BENI DI CONSUMO	<i>004 "Vestiaro"</i>	Prenotazione di impegno per la fornitura vestiario tecnico da moto per il personale del Corpo Polizia Locale	€ 5.612,00	xxx.xxx,xx	xxx.xxx,xx	xxx.xxx,xx <i>(indicare l'importo complessivo degli anni successivi al 2018)</i>
Scadenza pagamento (mese/anno)			12/2017	mm/aaaa	mm/aaaa	

Spesa vinc. (S/N)	CIG	CUP	Importo soggetto ai limiti di spesa	Norma di riferimento
N	ZB62007C8E	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		

5. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non ha natura ricorrente;

6. di dare atto che si è verificato che il programma dei pagamenti conseguenti alla spesa di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti", con i contenuti e secondo le modalità di cui all'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 33/2013;
8. di dare atto, in applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari che:
l'appaltatore si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come previsto dall'articolo 3 della medesima legge.
l'appaltatore si obbliga in particolare:
a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto oggetto del presente contratto sul conto corrente dedicato comunicato al Comune di Corciano che, salvo quanto previsto dall'articolo 3, comma 3, della legge n. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
ad inserire, nei contratti di subappalto o nei subcontratti relativi al presente appalto, una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi;
a trasmettere a questo Ente i contratti di cui al precedente punto, affinché la stessa possa accertare l'inserimento in essi della clausola inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010;
a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con i propri subappaltatori o subcontraenti, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge n. 136/2010, informando di ciò contestualmente il Comune di Corciano e la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
9. di trasmettere il presente provvedimento all'Albo Pretorio online dell'Ente, ai fini della pubblicazione di cui all'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000;
10. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dott. Marco Maccari;
11. di inviare la presente determinazione alla struttura deputata al controllo di gestione, ai sensi del sopra citato comma 3 bis dell'art. 26 della L. 488/99;
12. di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, del D. Lgs. 104/2010 e successive modificazioni, è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Umbria nei modi e termini previsti dal medesimo articolo.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Responsabile del Servizio
Maccari Marco**

**Atto firmato digitalmente*

Visto per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Corciano, li 05-10-2017

**Il Responsabile
del Servizio Finanziario
BALDONI STEFANO**
**Atto firmato digitalmente*

Pubblicazione Albo Pretorio on line n.

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal per 15 giorni consecutivi.

Corciano, li

Responsabile Albo

Determinazione del Responsabile dell'Area
POLIZIA MUNICIPALE
n. 36
R.G. N. 865 del 05-10-2017
