



# COMUNE DI CORCIANO

- Provincia di Perugia -

## AVVISO

*PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI, SINGOLI O ASSOCIATI, ESERCENTI L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA, PATROCINIO LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DINANZI ALL'AUTORITA' GIURISDIZIONALE DI OGNI ORDINE E GRADO.*

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto del Comune di Corciano;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi legali approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 30 novembre 2015;

In esecuzione della propria determinazione n. 131/1387 R.G. del 02/12/2015

### RENDE NOTO

che, in conformità al Regolamento per il conferimento di incarichi legali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 30 novembre 2015, il Comune di Corciano istituisce apposito elenco di professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e patrocinio legale dinanzi all'Autorità giurisdizionale di ogni ordine e grado.

L'elenco è suddiviso in quattro categorie, differenziate per tipologia di contenziosi (amministrativi, civili, penali e tributari).

L'iscrizione in Elenco per la categoria "*contenziosi tributari*" è consentita unicamente ai professionisti abilitati dinanzi alle Magistrature superiori (iscrizione Albo Cassazionisti).

L'iscrizione in Elenco per la categoria "*contenziosi penali*" è limitata alle ipotesi in cui l'Ente assuma a proprio carico l'onere di difesa del dipendente nei confronti del quale sia stato aperto un procedimento di responsabilità penale per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 28 del CCNL (Comparto Regioni - Autonomie locali) del 14 settembre 2000 e alle ipotesi in cui l'Ente intenda costituirsi parte civile in un procedimento penale, a norma degli artt. 76 e ss. del c.p.p.

L'elenco ha validità biennale, decorrente dalla data di sua approvazione.

### **A. PRESENTAZIONE ISTANZE**

Il professionista interessato o il legale rappresentante dello studio associato, deve far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente, a mano, a mezzo posta, tramite raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC all'indirizzo: [comune.corciano@postacert.umbria.it](mailto:comune.corciano@postacert.umbria.it), **entro e non oltre**

le ore 13.00 del giorno 1 gennaio 2016, la domanda di iscrizione in Elenco, avvalendosi dell'apposito modello predisposto dal Comune di Corciano.

La domanda di iscrizione in Elenco, **redatta in carta libera e debitamente sottoscritta**, deve recare sulla busta esterna la seguente dicitura: "*contiene domanda di iscrizione a Elenco Avvocati – categoria: contenziosi amministrativi/civili/penali/tributari*".

Alla domanda di iscrizione deve essere allegata:

- una busta chiusa contenente il curriculum professionale e la descrizione dell'esperienza maturata nel settore giuridico relativo alla categoria per la quale si richiede l'iscrizione (*contenziosi giudiziari, contenziosi stragiudiziali, specializzazioni, pubblicazioni, docenze, consulenze, collaborazioni, altro*), dichiarati, con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del professionista richiedente l'iscrizione in Elenco o del legale rappresentante dello studio associato.

Ciascun professionista, singolo o associato, può inoltrare domanda **per essere ammesso al massimo in due categorie dell'Elenco**. In caso di presentazione di domande per più di due categorie di contenzioso, le relative istanze non vengono prese in considerazione.

**Per ogni categoria di contenzioso per la quale si richiede l'iscrizione in Elenco deve essere presentata apposita e distinta domanda di iscrizione.**

Nella domanda devono essere dichiarati, con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, i seguenti elementi:

- dati anagrafici del professionista, residenza, recapito professionale, e-mail, PEC, recapiti telefonici;
- categoria dell'elenco in cui si intende effettuare l'iscrizione, in relazione alla tipologia dei contenziosi (amministrativi, civili, penali, tributari);
- possesso dei requisiti richiesti dall'art. 4 del Regolamento per il conferimento di incarichi legali;

## **B. REQUISITI PER L' ISCRIZIONE IN ELENCO.**

L'iscrizione in Elenco è subordinata al possesso dei requisiti minimi, di cui all'art. 4 del Regolamento per il conferimento di incarichi legali.

~~Nel caso di studi associati, i requisiti devono essere posseduti da ciascun componente lo studio medesimo.~~

## **C. FORMAZIONE DELL'ELENCO.**

L'iscrizione in Elenco, per ciascuna categoria di contenzioso, avviene in base all'ordine di presentazione delle domande all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

L'elenco, suddiviso per categoria di contenzioso, è approvato con Determinazione del Responsabile di Area con funzioni dirigenziali, al quale è attribuito il capitolo di spesa del PEG relativo agli incarichi legali.

#### **D. PUBBLICITA' DELL'ELENCO.**

L'elenco, suddiviso per categoria di contenzioso, approvato con Determinazione del Responsabile di Area con funzioni dirigenziali, al quale è attribuito il capitolo di spesa del PEG relativo agli incarichi legali, è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.corciano.pg.it](http://www.comune.corciano.pg.it)).

#### **E. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE.**

Il Responsabile di Area con funzioni dirigenziali, al quale è attribuito il capitolo di spesa del PEG relativo agli incarichi legali, affida con propria determinazione l'incarico professionale all'Avvocato individuato e adotta anche i consequenziali atti di gestione del procedimento di spesa, secondo le modalità di cui all'art. 7 del Regolamento per il conferimento di incarichi legali.

#### **F. NATURA DELL'INCARICO PROFESSIONALE.**

L'incarico professionale conferito ha natura di prestazione d'opera intellettuale, di cui agli artt. 2230 e ss. del codice civile.

#### **G. DISCIPLINARE DI INCARICO.**

Lo svolgimento dell'incarico professionale è regolato da apposito disciplinare di incarico, contenente gli elementi indicati dall'art. 12 del Regolamento per il conferimento di incarichi legali.

#### **H. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA INCARICATO.**

Il Professionista, singolo o associato incaricato è tenuto al rispetto degli obblighi di cui all'art. 13 del Regolamento per il conferimento di incarichi legali.

#### **I. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO.**

La cancellazione dall'Elenco è disposta con Determinazione del Responsabile di Area con funzioni dirigenziali, al quale è attribuito il capitolo di spesa del PEG relativo agli incarichi legali, nei casi indicati dall'art. 14 del Regolamento per il conferimento di incarichi legali.

#### **J. PUBBLICITA' DELL'AVVISO.**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Corciano e sul sito internet dell'Ente ([www.comune.corciano.pg.it](http://www.comune.corciano.pg.it)) per trenta giorni consecutivi, decorrenti dal primo giorno di pubblicazione.

L'Avviso è trasmesso all'Ordine degli Avvocati di Perugia, Terni e Spoleto.

### **K. NORME DI RINVIO.**

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rinvia al Regolamento per il conferimento di incarichi legali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 30 novembre 2015.

### **L. TRATTAMENTO DEI DATI.**

I dati raccolti sono trattati con le modalità e nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ai fini della formazione dell'Elenco di cui al presente Avviso e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico.

Il professionista potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa.

Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Corciano.

### **M. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Daniela Vincenzini.

### **N. INFORMAZIONI UTILI.**

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti numeri:

- Dott.ssa Daniela Vincenzini (075/5188205);
- Dott.ssa Giulia Palma (075/5188230).

Corciano, li 2 dicembre 2015

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Daniela Vincenzini

