

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>
<b>Data di nascita</b>
<b>Qualifica</b>
<b>Amministrazione</b>
<b>Incarico attuale</b>
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>
<b>Fax dell'ufficio</b>
<b>E-mail istituzionale</b>

CARLA BORGHESI
25.12.1952
Specialista Attività Socio Educative
Comune di Corciano
Responsabile Area Socio Educativa/Istituzione Corciano Domani
075 5188267
075 5176086
<a href="mailto:c.borghesi@comune.corciano.pg.it">c.borghesi@comune.corciano.pg.it</a>

**Titolo di studio e Professionali ed esperienze lavorative**

<b>Titolo di studio</b>
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>

<b>1976 -Laurea in Psicologia</b> Indirizzo Applicativo - Università degli Studi di Padova
<b>1971 - Maturità Classica</b> Liceo Classico "Baratta" - Desenzano sul Garda (BS)
<b>1975-1977 - Tirocinio</b> c/o Centro di Igiene Mentale di Perugia – via XIV settembre
<b>1978 – 2007 COMUNE DI PERUGIA</b> <b>1978-1989 - Educatrice all'infanzia</b> Ha contribuito dal 1980 alla costituzione di un coordinamento pedagogico che si poneva lo scopo di coordinare ed omogeneizzare le varie esperienze delle strutture comunali, in continua e costante evoluzione dal punto di vista pedagogico e didattico. Ha partecipato allo stesso, a periodi alterni, sino a febbraio 1989. Ha partecipato attivamente ai corsi di aggiornamento organizzati dal Comune dal 1979 al 1989, nonché alle molte esperienze formative collaterali: convegni (Bologna – Orvieto – Modena - Perugia), giornate di studio e confronto delle esperienze. Ha fatto parte del gruppo di lavoro creato per indagini sperimentali sulla complessità della struttura (macro analisi 1986/1988). <b>1989-1992 - Istruttore Amministrativo Ufficio Progetto Donna:</b> Struttura di promozione e tutela delle problematiche femminili, ha curato in tale ambito la progettazione e coordinamento di campagne di educazione alla "salute" in raccordo programmatico con la Sezione Servizi

Sociali del Comune stesso, con il Centro Sperimentale di Educazione Sanitaria dell'Università degli studi di Perugia, con il Settore Educazione e Prevenzione Sanitaria dell'Azienda Usl di Perugia.

Ha contribuito alla costituzione del Comitato per le Pari Opportunità (L.125) dell'Amministrazione Comunale, assumendone la segreteria.

Ha collaborato con l'Istituto Studi Sociali – Facoltà di Scienze Politiche – all'indagine sulla condizione femminile all'interno dell'Amministrazione Comunale, curandone la pubblicazione del rapporto di ricerca.

Ha promosso e curato sia sul piano progettuale che organizzativo un corso di formazione all'interno dell'Amministrazione Comunale sulla "Organizzazione Aziendale e condizione femminile", tenuto da Marcella Chiesi, sociologo del lavoro consulente dei Comitati Pari Opportunità Nazionale ed Europeo, partecipando anche attivamente al medesimo.

Ha partecipato, in rappresentanza del Comune di Perugia, ad incontri europei di studio e confronto sulle problematiche femminili.

#### **1993 - Sezione Servizi Sociali**

Chiamata inizialmente a seguire dal punto di vista progettuale ed amministrativo la definizione di interventi innovativi nell'ambito della Prevenzione e Riduzione del danno della Tossicodipendenza e relativa presentazione degli stessi per le approvazioni a valere sul Fondo Nazionale per la Lotta alla Droga (D.P.R. 309/90), ha di fatto dato l'avvio ad un nuovo ufficio "Progetti Speciali", che ha curato, nella propria persona, negli anni 1993-1998, la programmazione e progettazione di interventi innovativi nell'ambito delle diverse problematiche sociali, curandone altresì la supervisione e la responsabilità amministrativa (gestione e rendicontazione) rispetto ai soggetti gestori.

**1994-1998** - Ha ricevuto l'incarico di far parte, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale di Perugia, del Nucleo Operativo della Prefettura, istituito dalla Prefettura medesima ed approvato dal Ministero dell'Interno, per la valutazione e monitoraggio delle attività di prevenzione e recupero delle tossicodipendenze.

Lo stesso Comitato successivamente è stato riconosciuto, sempre dal Ministero dell'Interno, competente in materia di prevenzione e recupero della micro-criminalità minorile (L.216).

Ha curato l'adesione del Comune di Perugia al

Piano d'Azione Europeo per la riduzione dei consumi di Alcool, indetto dall'Ufficio Europa dell'O.M.S., elaborando unitamente alla Azienda Usl di Perugia la programmazione territoriale, occupandosi anche della gestione amministrativa della stessa.

**1994-1999** - Ha ricevuto l'**incarico** in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale di Perugia, a far parte del Coordinamento Nazionale delle diverse realtà locali che avevano aderito al Piano d'Azione suddetto dell'O.M.S..

Nel **1996** ha ricevuto un **encomio** per il lavoro svolto per l'organizzazione e pubblicazione degli atti relativamente al convegno "Interfacciamo le Città".

**1997-1999** - Ha ricevuto l'**incarico** dalla Conferenza dei Sindaci a far parte, quale rappresentante dei 22 Comuni afferenti alla A. Usl perugina del Comitato Tecnico Regionale per l'approvazione, valutazione e monitoraggio degli interventi a valere sul Fondo Regionalizzato per la lotta alla droga (L.45), partecipando anche in quanto membro del Comitato medesimo ai lavori dell'Osservatorio Regionale sul Sociale - Settore Tossicodipendenze.

**1994-1999** Ha curato la progettazione e gestione amministrativa del Servizio Integrazione Lavorativa (S.I.L.) per le fasce deboli, assumendone dal 1997 la responsabilità di gestione, anche tecnica, della struttura di segreteria, coordinando i rapporti tra i Servizi Sociali e Socio-sanitari del territorio, afferenti alle diverse Amministrazioni Pubbliche coinvolte, gli utenti e l'impresa sociale.

**1998** - Ha partecipato ad un **corso di riqualificazione** approvato dal Ministero del Lavoro (POM 940032/I/4), per quadri e funzionari pubblici con esperienze specifiche in materia di inserimento lavorativo delle fasce deboli, che aveva la funzione di produrre un modello pilota di Servizio di Accompagnamento al Lavoro, alla luce delle innovazioni legislative in materia di collocamento.

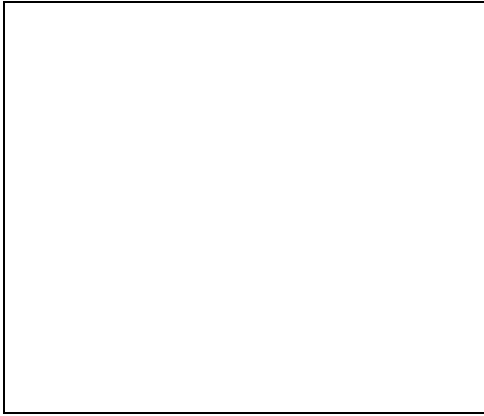
Dal **1999** ha lavorato essenzialmente sulla progettazione europea, curando i rapporti con i Soggetti Partner, con i Ministeri di competenza e con i relativi Organi di controllo in modo particolare rispetto agli aspetti di gestione amministrativa e rendicontativa.

**2001** - Vincitrice Concorso interno, per titoli ed esami, per Istruttore Direttivo Amministrativo per le Politiche Sociali e scolastiche - qualifica funzionale D1

**2007-2011 - COMUNE DI MAGIONE**

<b>Capacità linguistiche</b>
<b>Capacità di uso nelle tecnologie</b>
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari , pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc.. ed ogni altra informazione utile)</b>

<p><b>Trasferimento presso Area Servizi Socio Educativi</b>          Ha svolto mansioni trasversali all'Area, curando la gestione tecnico-amministrativa sia nel settore dei servizi sociali che dei servizi Educativi collaterali e della prima infanzia.          Ha partecipato allo Staff tecnico che affianca il Promotore Sociale nel coordinamento e monitoraggio/verifica dei servizi gestiti in forma associata.          Ha curato la gestione tecnico-amministrativa di interventi progettuali intercomunali a valere su diversi Fondi Regionali e Nazionali quali il Fondo per l'Immigrazione (L.286) ed il Fondo Nazionale per le Famiglie</p>		
<p><b>2011 – COMUNE DI CORCIANO</b></p> <p>Incarico di Direttore dell'Istituzione Corciano Domani e Responsabile Area Servizi Socio Educativi.</p>		
<p><b>2012 – Nomina Presidente del CUG</b></p>		
<p><b>2013 - Incarico ad interim di Responsabile Area Cultura e Turismo.</b></p>		
francese	A livello scolastico	Parlato e scritto
<p>buone capacità di gestione delle applicazioni Office - utilizzando vari programmi tra cui excel - ed Internet</p>		
<p><b>1996 - Incarico esperto/relatore</b> al percorso formativo ai sensi del D.P.R. 309/90, conferito dal Ministero di Grazia e Giustizia</p> <p><b>1998 - Incarico di docenza</b> al percorso formativo S.A.L. POM 940032/I/4 – modulo n.3 “modelli dei servizi per l’inserimento lavorativo”, conferito dalla ARIS agenzia regionale innovazione e sviluppo</p> <p><b>1999-2001 - Incarico esperto/relatore</b> al 1° corso del Diploma in Servizio Sociale su “l’inserimento lavorativo dei portatori di handicap”, conferito dalla Scuola in Servizio Sociale – Università agli Studi di Perugia</p> <p>Ha nel corso degli anni partecipato attivamente</p>		



alle proposte formative delle Amministrazioni Comunali di appartenenza frequentando presso la Scuola per l'Amministrazione Pubblica di Villa Umbra diversi corsi tra i quali: l'Ordinamento degli Enti Locali, il Nuovo Codice degli Appalti, gli Appalti di forniture di servizi di cui all'allegato IIB, il trattamento dei dati sensibili, la L.104 e le sue modifiche, la tracciabilità dei flussi finanziari.