

AVVISO

Contributo per acquisto libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° grado e secondaria di 2° grado per l'anno scolastico 2017-2018.

La Regione dell'Umbria, al fine dell'attuazione del beneficio per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2017/2018, fornisce i seguenti criteri:

1. Sono ammessi al beneficio gli studenti residenti in Umbria, delle scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie, appartenenti a famiglie il cui l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.), rientra nella soglia di **€ 10.632,94**.
Il valore ISEE Indicatore della Situazione Economica Equivalente viene determinato, ai sensi del DPCM 159/13, in base ai dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) il cui modello tipo e le relative istruzioni per la compilazione sono contenute nell'allegato A al DM 7 novembre 2014, pubblicato sulla G.U. – serie generale - n. 267 del 17 novembre 2014 – supplemento ord. n. 87.
Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione relativa all'ISEE, può essere presentata la domanda di contributo libri di testo, indicando i dati di presentazione della DSU (Dichiarazione sostitutiva unica), in questo caso l'attestazione ISEE potrà essere acquisita dal Comune successivamente.
Si invitano i richiedenti a rivolgersi ai soggetti autorizzati al rilascio dell'ISEE (CAF, sedi INPS, ecc.) per ottenere l'attestazione ISEE definitiva.
2. Gli interessati dovranno:
 - presentare la domanda direttamente **al Comune di residenza dell'alunno entro il 20 ottobre 2017** sull'apposito modello predisposto (Allegato B), reperibile sul sito internet della Regione, www.regione.umbria.it/istruzione, sezione Bandi e contributi, presso i Comuni o presso le segreterie delle Scuole;
 - attestare una situazione economica familiare secondo il calcolo I.S.E.E, pari o inferiori ad **€ 10.632,94**.
 - dichiarare di non essere beneficiari di altro contributo o sostegni pubblico di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali.
3. I Comuni accolgono le domande prodotte dai propri residenti sull'apposito modello predisposto (Allegato B), sia per gli alunni frequentanti scuole ricadenti sul territorio comunale o in comuni vicini, sia per quelli frequentanti scuole fuori Regione.
I singoli Comuni valutano l'ammissibilità delle domande, in base ai requisiti previsti, con verifica, per i casi di frequenza extra-regionale della non sovrapposizione del beneficio. Ai fini dell'acquisizione delle domande il Comune può avvalersi della collaborazione delle Scuole (DPCM 226/2000 art. 1 comma 1 lett. a).
4. La titolarità dell'intervento per l'erogazione del contributo per i libri di testo è dei Comuni i quali ne stabiliscono le modalità attuative, fermo restando il requisito della residenza anagrafica, assicurando l'intervento agli studenti sotto soglia ISEE prevista al punto 1, includendo i soggetti che, seppur residenti sul loro territorio frequentano Scuole di altre Regioni laddove, queste ultime, non assicurino loro il beneficio.
5. I Comuni dovranno trasmettere alla Regione dell'Umbria, il numero delle istanze pervenute e dichiarate ammissibili al beneficio (previa disamina delle stesse), tramite PEC posta elettronica certificata all'indirizzo: direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it, entro **il 24 novembre 2017**.

6. L'attribuzione dei contributi ai Comuni è subordinata all'accredito, da parte del MIUR, del fondo statale di spettanza della Regione dell'Umbria per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo, per l'anno 2017.
7. La liquidazione dei contributi per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo ai beneficiari da parte dei Comuni, è subordinata alla **presentazione della documentazione attestante la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo**. La documentazione di spesa relativa all'acquisto dei libri di testo deve essere conservata per 5 anni (dalla data di ricevimento del pagamento del contributo).
8. I Comuni sono tenuti a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000 e secondo le specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti, sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato il contributo per la fornitura dei libri di testo.

Il presente "Avviso" è tratto dalla D.G.R. n. 1023 del 11/09/2017, in via di pubblicazione sul B.U.R., alla quale va fatto riferimento per ogni eventuale precisazione. Il testo del presente avviso è consultabile anche sul sito internet, www.regione.umbria.it/istruzione, sezione Bandi e contributi, da dove è possibile scaricare anche il modulo di domanda.

Corciano, 15 settembre 2017

ALLEGATO B)

MODULO DI RICHIESTA PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO PER LA
FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO

Anno Scolastico 2017/2018

Ai sensi dell'art. 27 L. 448/98 (DPCM 320/99 e 226/2000) e
art. 1 c.258 della L. 208/2015 (D.G.R. 1023 del 11/09/2017)

Scadenza Venerdì 20 ottobre 2017

AL COMUNE DI CORCIANO

Generalità del RICHIEDENTE

COGNOME		NOME	
Luogo e data di nascita			
CODICE FISCALE			

residente in codesto Comune

Via/Piazza/		N. Civico	
Recapito Telefonico			
e-mail			

in qualità di _____ dello STUDENTE

COGNOME		NOME	
Luogo di Nascita		Data di nascita	

SCUOLA FREQUENTATA NELL' A.S. 2017/2018					
Comune		Provincia			
CLASSE:	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Ordine e grado di scuola:	Secondaria di 1° grado		Secondaria di 2° grado		
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		

DICHIARAZIONE SPESA SOSTENUTA (verrà riscontrata con la documentazione allegata):

NUMERO LIBRI ACQUISTATI n. _____ **SPESA SOSTENUTA** € _____

CHIEDE

di accedere al beneficio di cui all'art. 27 della L. 23 dicembre 1998, n. 448 e all'art. 1 comma 258 della L. 208/2015 inerente la fornitura gratuita o il contributo per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2017/2018.

A tal fine, il sottoscritto dichiara: (*barrare la casella che interessa*)

- che dal calcolo effettuato ai sensi del DPCM 159/13 e rilasciato in data _____ dall'Ente (1) _____, risulta un I.S.E.E. (2) di € _____, che non è superiore a quello previsto per fruire del contributo per i libri di testo, ovvero ad € **10.632,94**.
- che ha già presentato a codesto Comune attestazione I.S.E.E. ai sensi del DPCM 159/13 di € _____ per usufruire del seguente beneficio (3) _____ e che la stessa risulta tuttora valida (4).
- di **non aver** presentato domanda per ottenere analogo beneficio in altra Regione.
- di **non aver** presentato domanda per ottenere contributi o sostegni pubblici di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali.
- di **aver** presentato domanda per ottenere contributi o sostegni pubblici di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali al Comune di in data a seguito del piano di distribuzione straordinaria e gratuita di libri di testo per le famiglie degli studenti residenti nei Comuni terremotati.
- di allegare alla presente gli scontrini fiscali relativi all'acquisto dei libri di testo.

Il richiedente dichiara, inoltre, di aver conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, si applica l'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 109 in materia di controllo della veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione.

Il richiedente autorizza gli Enti attuativi degli interventi al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità e modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali, emanato con d.lgs 30.06.2003, n. 196.

Data _____

Firma del richiedente

NOTE

(1)- Indicare l'Ente dal quale è stata rilasciata la dichiarazione (ad esempio sede o agenzia INPS, Centro assistenza fiscale - CAF);

(2)- Il valore ISEE viene determinato, ai sensi del DPCM 159/13.

Secondo quanto disposto dalla circolare INPS 171 del 18/12/2014, l'attestazione viene resa disponibile entro 10 giorni lavorativi dalla presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e non più immediatamente come negli anni precedenti.

Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione riportante l'ISEE, può essere comunque presentata la domanda allegando copia della DSU (Dichiarazione sostitutiva unica). In questo caso l'attestazione ISEE potrà essere acquisita dal Comune successivamente.

Si invitano i richiedenti a rivolgersi ai soggetti autorizzati al rilascio dell'ISEE (CAF, sedi INPS, ecc.) per ottenere l'attestazione ISEE definitiva.

(3) - Indicare per la richiesta di quale precedente beneficio sociale è stata presentata la dichiarazione sostitutiva I.S.E.E. all'Amministrazione Comunale.

(4) - La circolare dell'INPS 171/2015 stabilisce che la validità dell'attestazione ISEE va dal momento della presentazione della domanda per accedere al beneficio fino al 15 gennaio dell'anno successivo.