# AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO

**Responsabile Area: Dr. Barbara Paltriccia**

**SERVIZI:**

| | | |
|---|---|---|
| SVILUPPO ECONOMICO | Commercio<br>Polizia amministrativa<br>Sviluppo economico<br>Politiche comunitarie<br>Gemellaggi<br>Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile<br>Farmacia Comunale | **RISORSE UMANE** ASSEGNATE ALL'AREA:<br>- Responsabile Barbara Paltriccia – Cat. D.1<br>- Addetta Giuliana Della Pietra – Cat. C.1<br>- Addetta Ambra Cirinei – Cat. B.3<br>- *LSU – Maria Felicita Guerra (dal 23.06.2015)* |

## PIANO ANALITICO DEGLI OBIETTIVI – Anno 2015 – Report al 31/12/2015

| N. | OBIETTIVI | CONTENUTO ATTIVITA' | Indicatori Tempo-rali | Indicatori Risultato | Altri Indicatori Efficienza /Efficacia | Atti di Riferimento (proposte, delibere, determine, ...) | Perso-nale Asse-gnato | Serv/Uff Interes-sati | REPORT AL 31/12/2015 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Elaborazione del Quadro Strategico di Valorizzazione dei Centri Storici (QSV) previsto prima dalla L.R. 12/2008, ora dalla L.R. 1/2015** | Prosecuzione del lavoro sulla III fase, prosecuzione della predisposizione del Piano d'Azione (che include azioni già effettuate, azioni in corso di realizzazione e azioni future) e del Documento Complessivo del QSV, al fine di sottoporli all'esame della Giunta Comunale (previamente rispetto all'approvazione in Consiglio Comunale). Già nel corso del lavoro di elaborazione si realizzano azioni ed interventi di valorizzazione dei centri storici immediatamente attuabili, ad esempio:<br>- Inserimento di un punteggio | Intero anno | -Proposta di Piano d'Azione.<br>-Proposta di Documento Complessivo del QSV<br>-Inserimento punteggio specifico per imprese QSV nel bando comunale contributi | - Numero incontri | Proposta di approvazione di tutto il Documento Complessivo per il Consiglio Comunale n. 108 del 18/12/2015 esaminata favorevolmente dalla Giunta Comunale in data 21/12/2015 Inserimento | Respon-sabile + Addetta Cirinei Ambra | Sviluppo econo-mico – in collaborazione con Uffici e Servizi di altre Aree | **Obiettivo raggiunto.**<br>Il punteggio specifico per le imprese in zona QSV (5 punti a fronte dei 45 complessivi) è stato inserito nell'Avviso Pubblico per la presentazione di domande di contributo a fondo perduto per incentivare le piccole imprese locali.<br>Si sono poste le basi per mettere in atto ulteriori azioni ed attività nel breve termine, ad esempio: è stato elaborato il logo e una bozza di accordo per creare un circuito di accoglienza diffusa in Corciano Capoluogo, è stata elaborata una scheda di rilevazione da distribuire ai visitatori e turisti, ecc.<br>**La proposta di Piano d'Azione, insieme a** |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | aggiuntivo per le imprese in zona QSV nel bando comunale di contributi imprese 2015. | | | | punteggio per imprese in zona QSV: DGC 178 del 28/09/2015 e Determinazione n. 37 – R.G. n. 1116 del 05.10.2015 | | | **tutti gli altri documenti che compongono il Documento Complessivo del QSV, è stata sottoposta all'esame della Giunta Comunale in data 21/12/2015** (proposta CC n. 108/2015) – si allega scheda Giunta.<br>Incontri di partecipazione per QSV:<br>- 28/09/2015: con proprietari di immobili inutilizzati o titolari di strutture ricettive nel centro storico del Capoluogo, allo scopo di creare un circuito di accoglienza diffusa;<br>- Numerosi incontri interni con altri uffici ed aree dell'Ente coinvolti, per concordare i contenuti, in particolare, del Piano d'Azione 2013-2016, delle Ipotesi di M/L periodo 2017-2020 e del Piano di Marketing;<br>- Incontri di partecipazione: 24/11/2015 e 30/11/2015 con parti sociali, associazioni dei consumatori, oo.ss., ecc.; 01/12/2015 con cittadinanza;<br>- Esame in Giunta Comunale 21/12/2015<br>Tutti i documenti ed elaborati prodotti sono disponibili in apposita sezione del sito internet istituzionale. |
| **2** | **Sostegno alle imprese** | Realizzazione dell'iniziativa di incentivazione rivolta alle piccole imprese del territorio. Si riattiva la collaborazione con le Associazioni di categoria in sede di Tavolo di concertazione, si stabilisce la modalità di incentivazione per l'anno corrente (conto interessi / conto capitale / altra forma incentivante), si giunge alla stipula di apposito Protocollo d'intesa per l'attuazione. | Entro 31.12.2015 | Atti amministrativi relativi; firma protocollo d'intesa; Pubblicazione Bando 2015; Numero aziende beneficiate | -N. domande pervenute<br>-N. aziende beneficiate | Deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 28/09/2015, Determinazione n. 37 – R.G. n. 1116 del 05.10.2015 (approvazione Avviso), Determinazione n. 50-r.g. n. 1480 del 16/12/2015 | Respon-sabile | Sviluppo Economico | **Obiettivo raggiunto.**<br>È stata confermata, da parte dell'Amministrazione, la scelta del contributo a fondo perduto nella misura massima del 50% delle spese ammissibili e fino a € 2.000,00 per ciascuna impresa.<br>Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 01/10/2015.<br>Soggetti aderenti: n. 6 associazioni di categoria e n. 7 consorzi fidi di loro emanazione.<br>Avviso per la presentazione delle domande pubblicato in data 05/10/2015 e giunto a scadenza il 27/11/2015 (che si allega).<br>**Domande pervenute: n. 30**<br>**Domande ammissibili: n. 30**<br>**Aziende finanziate: n. 11** (in ragione della dotazione finanziaria assegnata a bilancio per lo scopo). |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Graduatoria approvata in data 16/12/2015 (verbali della commissione di valutazione del 10/12/2015 e 15/12/2015).<br>Inviate comunicazioni di ammissione alle aziende beneficiarie in data 21/12/2015. |
| 3 | **Corciano Factory – Sportello Energia** | Il progetto, inserito nel programma di Mandato dell'Amministrazione, mira a divenire il punto di riferimento del territorio corcianese per quanto riguarda la formulazione di un modello di sviluppo economico sostenibile, che permetta ai cittadini e alle aziende di Corciano di crescere insieme. Il Comune è referente per l'istituzione dello Sportello Energia, per il quale è già iniziato un lavoro tecnico con le associazioni dei consumatori. Nel 2015 si intende sottoscrivere il Protocollo d'Intesa per lo Sportello Energia e proseguire con le attività di Corciano Factory. | Intero Anno | Atti Amministrativi relativi; Firma protocollo d'intesa; numero e tipologia azioni concrete intraprese in virtù del protocollo d'intesa firmato; | -N. Associazioni dei Consumatori aderenti<br>-N. incontri Direttivo<br>-N. e tipologia azioni concrete intraprese in virtù del protocollo d'intesa firmato | Deliberazione della Giunta Comunale per approvazione protocollo intesa per Sportello Energia n. 185 del 05/10/2015 | Respon-sabile | Sviluppo Economico | **Obiettivo raggiunto.**<br>**Attività generali di Corciano Factory**: collaborazione con Hub Corciano; partecipazione al partenariato internazionale di un progetto europeo sul Programma Erasmus+ con TUCEP (ammesso, ma non finanziato); contatti vari con i soggetti fondatori di CF.<br>**Sportello Energia**:<br>- Elaborazione e definizione del testo del Protocollo d'Intesa, che stabilisce: finalità e oggetto dell'attività, impegni delle parti, modalità di attivazione ed ulteriori aspetti collegati;<br>- approvazione del Protocollo d'intesa in G.C. in data 05/10/2015;<br>- sottoscrizione del Protocollo d'Intesa tra Comune e **n. 6 associazioni dei consumatori aderenti** in data 22/10/2015 – racc. n. 1928 (che si allega);<br>- elaborazione del progetto esecutivo di dettaglio del primo anno di attività sottoposto all'attenzione delle associazioni aderenti in data 12/11/2015 (si allega progetto);<br>- affidamento del servizio di formazione degli addetti allo sportello (volontari delle associazioni aderenti) e supporto per i primi mesi di attività. |
| 4 | **Partecipazione all'Associazione Media Valle del Tevere – GAL e realizzazione del progetto "I Paesaggi Medievali" inserito nel Piano di Sviluppo Locale del GAL –** | Progetto attuato in partenariato pubblico-privato che include i seguenti interventi:<br>- Allestimento Torrione di Porta Santa Maria per attribuirgli la destinazione funzionale di "Centro espositivo permanente sulla cultura medievale e rinascimentale";<br>- Progetto di valorizzazione dell'Area verde di Migiana; | Intero anno | Completamento della realizzazione degli interventi - Inaugurazione – Rendicon-tazione - | | D.G.C. n. 33 del 16/02/2015 (ultima rimodulazione) Determine di impegno di spesa:<br>-n. 114/2015<br>-n. 126/2015 | Respon-sabile + Addetta Ambra Cirinei | Sviluppo Economico e Politiche Comunitarie – In collaborazione con l'Area | **Obiettivo raggiunto.**<br>Il progetto è stato portato a compimento nel modo preventivato, con tutti e tre gli interventi in esso contenuti: inaugurazione ufficiale dei luoghi oggetto di intervento tenutasi in data 28/02/2015 (si allega: una parte del materiale promozionale).<br>Inoltre il progetto è stato rendicontato |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Funzionalizzazione e allestimento del Torrione di Porta Santa Maria + Progetto Valorizzazione Area Verde Migiana** | - Intervento Privato: Taverna del Duca, Giardini della Parrocchia, Giardini del Torrione.<br>Il progetto è inserito nel Piano di Sviluppo Locale del GAL Media Valle del Tevere ed è stato assegnato il relativo contributo (fondi del Piano di Sviluppo Rurale – Asse 4-LEADER). **Nel 2015 il progetto deve essere completato e rendicontato.** | | avvio del funziona-mento. | | -n. 138/2015<br>-n. 146/2015<br>-n. 176/2015<br>-n. 189/2015<br>Determina approvazione convenzione con GAL: n. 271/2015 | | Cultura e Turismo e con l'Area LL.PP. (per azione su Migiana) | correttamente a Regione e GAL (inclusa la presentazione della domanda di pagamento attraverso il portale telematico SIAN) rispettando il termine assegnato del 31/03/2015. Si allega la relazione finale e la lettera di presentazione al GAL.<br>La rendicontazione, dopo una richiesta di integrazione da parte del GAL, che è stata prontamente fornita dall'Ufficio, è stata approvata ed il progetto è stato inserito in elenco di liquidazione da parte della Regione con Determina Dirigenziale 6812 del 24/09/2015 (si allega elenco di liquidazione). |
| 5 | **Regolamento per il Commercio sulle Aree Pubbliche** | Elaborazione, anche con il supporto del consulente esperto esterno già incaricato nel 2014, della proposta di nuovo Regolamento Comunale per il Commercio sulle Aree Pubbliche, aggiornato con le normative vigenti, in particolare con il nuovo Testo Unico regionale del commercio – L.R. 10/2014. La proposta di regolamento predisposta dall'Ufficio verrà sottoposta alla Giunta Comunale (previamente rispetto all'approvazione in Consiglio Comunale). | Intero Anno | Elaborazione proposta di Regolamento ; Presentazione della proposta elaborata alla competente commissione consiliare | | DCC n. 68 del 21/12/2015 | Respon-sabile + Addetta Giuliana Della Pietra | Commer-cio | **Obiettivo raggiunto.**<br>Testo elaborato, corredato da una relazione istruttoria esplicativa contenente anche la ricognizione dello stato attuale, le novità e la motivazione delle scelte effettuate nel regolamento.<br>- Concertazione con associazioni di categoria, organizzazioni dei consumatori e organizzazioni sindacali in data 11/12/2015;<br>- Esame da parte della Giunta Comunale in data 14/12/2015;<br>- Esame da parte della Commissione Consiliare competente in data 14/12/2015;<br>- Approvazione da parte del Consiglio Comunale con Deliberazione n. 68 del 21/12/2015.<br>Si allega il testo approvato. |
| 6 | **Attuazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile "Corciano… in azione"- attività inerenti il Patto dei Sindaci, MONITORAGGIO e RIMODULAZIONE** | Prosecuzione delle attività incluse nel PAES che coinvolgono molti Uffici e Servizi dell'Ente, responsabili delle azioni inserite. Attività di coordinamento e avvio di azioni di monitoraggio. Raccolta dati e informazioni per preparare la rimodulazione del PAES. Monitoraggio e rimodulazione vanno realizzati, come indicato dall'Ufficio del Patto dei Sindaci (Covenant of Mayors Office – C.O.M.O.), entro 8 mesi dal | Entro 23/02/2015 presentazione ufficiale del Rapporto di Monitoraggio | Completa-mento del lavoro di monitoraggio e aggiorna-mento delle azioni del PAES. Presentazione Rapporto di | | Deliberazione della Giunta Comunale per approvazione del Rapporto di Monitoraggio N. 34 del 16/02/2015. Liquidazione compenso esperto esterno | Respon-sabile + Addetta Cirinei Ambra | Sviluppo economico – in collaborazione con Uffici e Servizi di altre Aree dell'Ente | **Obiettivo raggiunto.**<br>Nel rispetto delle modalità (stabilite nelle "*Reporting Guidelines on SEAP and Monitoring*") e dei tempi (23.02.2015) indicati dall'Ufficio C.O.M.O. di Bruxelles è stato completato, con il supporto dell'esperto esterno incaricato per lo scopo, il Rapporto di Monitoraggio completo del PAES di Corciano, apportando le necessarie modifiche e gli opportuni aggiornamenti ad |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | lancio ufficiale del nuovo sito web e delle nuove linee guida sul reporting da parte del C.O.M.O. medesimo, avvenuto il 23.06.2014. | con la procedura telematica del COMO | Monitoraggio. Conclusione rapporti con esperto esterno. Analisi del feedback che riceveremo dal C.O.M.O. | | n. 369 del 06/04/2015. | | | alcune delle azioni in esso inserite. Il lavoro è stato caricato ufficialmente con la procedura telematica messa a disposizione sul portale del C.O.M.O. e completo di tutti i dati e le informazioni necessari, in data 23.02.2015 (si allega il Rapporto di monitoraggio presentato).<br>Sono stati correttamente chiusi i rapporti con l'esperto esterno.<br>L'ufficio C.O.M.O. con e-mail del 01/03/2016, ha comunicato che il Rapporto di Monitoraggio non prevede feed-back ufficiale, ma è parte fondamentale del processo del PAES, che consente la verifica dei risultati raggiunti ed il continuo miglioramento del processo. |

Corciano, 07.03.2016

COMUNE DI CORCIANO - Provincia di Perugia -

**La Responsabile dell'Area Sviluppo del Territorio**
**Dott.ssa Barbara Paltriccia**

**Allegati:**

1. Scheda di esame della proposta di deliberazione del QSV per l'esame da parte della Giunta Comunale del 21/12/2015 (rif. obiettivo 1);
2. Avviso pubblico per la presentazione di domande di contributo a fondo perduto per le piccole imprese locali – anno 2015 (rif. obiettivo 2);
3. Protocollo d'Intesa Sportello Energia firmato 22/10/2015 (rif. Obiettivo 3);
4. Progetto esecutivo di dettaglio del primo anno di attività dello Sportello Energia (rif. Obiettivo 3);
5. Progetto I Paesaggi Medievali: parte materiale promozionale (rif. Obiettivo 4);
6. Progetto I Paesaggi Medievali: Relazione Finale del progetto integrato (rif. Obiettivo 4);
7. Progetto I Paesaggi Medievali: Lettera trasmissione domanda di pagamento e rendicontazione finale (rif. Obiettivo 4);
8. Progetto I Paesaggi Medievali: elenco di liquidazione Regione (rif. Obiettivo 4);
9. Regolamento per la Disciplina del Commercio sulle Aree Pubbliche approvato con DCC n. 68/2015;
10. Rapporto di Monitoraggio Corciano PAES.