



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

DECRETO DEL SINDACO N. 5 del 14-02-2020

REGISTRO GENERALE Numero 5

COPIA

Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE CORRUZIONE E RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA - DR.SSA ELENA VIOLINI

IL SINDACO

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012 n. 265, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità’ nella pubblica amministrazione”, emanata in attuazione dell’articolo 6 della Convenzione ONU contro la corruzione, adottata dall’ Assemblea Generale ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009 n. 116 e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione redatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della Legge 28 giugno 2012 n. 110;

CONSIDERATO che la Legge in questione prevede, oltre ad una Autorità Nazionale Anticorruzione individuata nella Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità’ delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT, oggi ANAC) di cui all’articolo 13 del D. Lgs. n. 150/2009, anche un Responsabile della prevenzione della corruzione per ogni Amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale;

VISTO, in particolare, l’articolo 1, commi 7 ed 8, della L. n. 190/2012 che testualmente dispone: “A tal fine, l’organo di indirizzo politico individua, di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione.

L’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, aggiornandolo e curandone altresì la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica. L’attività’ di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all’amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale”;

VISTO l'articolo 1, comma 10, della L. n. 190/2012 che individua quali ulteriori compiti del responsabile della prevenzione della corruzione di dover provvedere anche:

a) alla verifica dell'efficace attuazione del piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;

b) alla verifica, d'intesa con il dirigente competente, dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

c) ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione di cui al comma 11;

LETTE:

a) la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 2013 del 25 gennaio 2013 la quale, a seguito della entrata in vigore della legge 190 del 2012, fornisce informazioni e prime indicazioni alle amministrazioni in tema di prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella P.A. con particolare riferimento alla figura del Responsabile della prevenzione della corruzione;

b) l'aggiornamento 2015 al PNA;

c) l'aggiornamento 2016 al PNA con annesse linee guida;

d) il PNA attualmente vigente;

e) l'art. 43 comma 1 del D.lgs. N. 33/2013;

f) il D.lgs. 97/2016 che ha introdotto significative modifiche come l'unificazione nelle pubbliche amministrazioni in capo ad un unico soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, rafforzandone il ruolo, estendendo definitivamente le sue competenze anche in materia di trasparenza, anche in coerenza alla ormai completa integrazione della definizione organizzativa dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati di cui al D.lgs. 33/2013 all'interno del PTCP e della eliminazione della predisposizione di un autonomo Programma triennale per la trasparenza e di integrità;

g) la Legge N. 241 del 7/8/1990 e successive modifiche ed integrazioni in merito all'accesso agli atti;

CONSIDERATO pertanto opportuno, pur a fronte della esplicita previsione normativa (art. 1 comma 7 L. 190/2012) che individua, negli Enti Locali, il Segretario Generale Comunale, che nel Comune di Corciano è l'unico inquadrato come dirigente, quale Responsabile anticorruzione salvo diversa e motivata decisione, adottare un provvedimento espresso di individuazione e nomina da parte di questa Amministrazione, integrandone i compiti in materia di trasparenza, indicandone la decorrenza e riconoscendone poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività anche con modifiche organizzative interne;

PREMESSO che:

- la sede del comune di Corciano risulta vacante dal 23/12/19;

- con il decreto Prefettizio di cui al prot. N. 3320 del 29/01/2020, è stata assegnata quale titolare della sede di Segreteria Generale di Corciano vacante dal 23/12/19 Classe II, la Dr.ssa Elena Violini, i cui dati anagrafici sono nel fascicolo personale agli atti protocollati del Comune, iscritta alla fascia professionale B con idoneità a ricoprire sedi da 10001 a 65000 abitanti della sezione Regionale Umbria dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

VISTO il proprio Decreto N. 2/RG del 28/1/2020 di individuazione del Segretario Generale a seguito delle manifestazioni di interesse pervenute al protocollo dell'Ente entro il 17/1/2020 come previsto dall'avviso pubblico n. 2 del 7/1/2020;

LETTO il predetto provvedimento della Prefettura di Perugia ex-Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali-Sezione Regionale dell'Umbria prot. N. 3320 del 29/01/2020 con il quale si assegna, quale Segretario titolare della Segreteria del Comune di Corciano classe II, la Dott.ssa Elena Violini, iscritta alla fascia professionale B dell'Albo dei segretari Comunali e provinciali della Regione Umbria;

PRESO ATTO del Decreto Sindacale n. 3/RG del 30/1/2020 di nomina della Dr.ssa Elena Violini, quale Segretario Generale titolare della sede vacante dal 23/12/19 di Corciano con decorrenza dal 10/2/2020 e fino a diverso e nuovo decreto sindacale;

RITENUTO di dover predisporre, altresì, con il presente atto anche in ordine alla nomina e alla attribuzione delle relative funzioni così come declinate dal D.lgs N. 33/2013 del Responsabile della Trasparenza e dell'accesso civico, nonché del relativo potere sostitutivo, in quanto la Dr.ssa Elena Violini è stata incaricata quale Segretario Generale titolare del Comune di Corciano a far data dal 10/2/2020 di Corciano, classe II, fino a diverso e nuovo decreto sindacale;

PRESO ATTO che il Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e Servizi vigente all'art. 20 assegna il predetto potere sostitutivo, su istanza dell'interessato ai sensi della L. 241/90, al Segretario Generale;

CONSTATATO che, secondo l'orientamento espresso dalla CIVIT, oggi ANAC, (delibera n. 21 del 2012), nel quadro di cui al Testo Unico dell'ordinamento degli enti locali, mentre le funzioni del Consiglio Comunale sono espressamente circoscritte alla adozione di alcuni atti, sulla base di una elencazione che si ritiene tassativa, le funzioni del Sindaco sono formulate dal legislatore in modo tale da potersi configurare una loro integrazione o specificazione da parte della fonte regolamentare e statutaria;

RITENUTA sussistente pertanto la propria competenza in base ai principi sopra espressi;

RITENUTO di dare esecuzione a quanto sopra riportato, attribuendo della Dr.ssa Violini Elena, quale Segretario Generale titolare della sede, vacante dal 23/12/19, di Corciano classe II, con decorrenza dal 10/2/2020 e fino a diverso o nuovo decreto sindacale, la nomina di Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza del Comune di Corciano;

DECRETA

- 1) Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di nominare, la Dr.ssa Elena Violini, Segretario Generale titolare della sede di Corciano classe II, dal 10/2/2020 e fino a diverso o nuovo decreto sindacale, Responsabile della prevenzione della corruzione per le funzioni ed attività previste dall'articolo 1 della legge 190 del 2012 e successive modifiche ed integrazioni e per le funzioni e attività previste dal D.lgs. 97/2016 del Comune di Corciano;
- 3) Di nominare, la Dr.ssa Elena Violini, Segretario Generale titolare della sede di Corciano classe II, dal 10/2/2020 e fino a diverso o nuovo decreto sindacale, Responsabile della trasparenza per le funzioni ed attività previste dal D.lgs. 97/2016 e dal D.lgs. N. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, comprese quelle relative all'accesso civico di cui all'art. 5 del D.lgs. N. 33/2013;
- 4) Di prendere atto che, secondo le predette normative attualmente vigenti, in particolare verrà effettuato dal RPCT di cui al punto 1) l'aggiornamento del piano triennale della prevenzione della corruzione del Comune di Corciano e i relativi aggiornamenti entro i termini indicati dalla legge;

- 5) Di dare atto che le funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione non sono delegabili;
- 6) Di darne comunicazione alla Dr.ssa Elena Violini;
- 7) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line del Comune di Corciano, nonché nella sezione controlli interni accessibile dalla home page del sito internet istituzionale.

Dalla Residenza Municipale, li quattordici febbraio duemilaventi.

IL SINDACO
F.to CRISTIAN BETTI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Corciano, li 17-02-2020



IL RESPONSABILE
