

SANZIONI

MAPPATURA PROCESSI AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO

Procedimento amministrativo:	SANZIONI AMMINISTRATIVE - ORDINANZA INGIUNZIONE/ARCHIVIAZIONE
<i>Responsabile procedimento e dei processi</i>	Responsabile Area Sviluppo del Territorio
<i>Input</i>	Sanzione amministrativa elevata da organo accertatore
<i>Output atteso</i>	Ordinanza ingiunzione / ordinanza di archiviazione della sanzione

Processo	Descrizione	Addetto	Vincoli	Valutazione del rischio	Misure di trattamento del rischio	Tempistica	Responsabili attuazione
Ricezione del rapporto ex art. 17 L. 689/81 pervenuto via posta/pec/comunicazione interna	Ricezione rapporto che viene trasmesso da parte dell'organo accertatore, attestante il mancato pagamento della sanzione nei tempi di legge e formazione fascicolo.	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa	Previsioni di legge	Basso			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Valutazione eventuali scritti difensivi	Ricezione eventuali scritti difensivi, controllo del rispetto dei termini di presentazione (30gg dalla notifica della sanzione), valutazione degli stessi in funzione delle normative di settore.	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Medio: interpretazione delle complesse normative di settore e sentenze giurisprudenziali	Formazione del personale, abbonamento a banche dati di giurisprudenza e a riviste specialistiche		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Eventuale audizione dei contravventori	Convocazione dei soggetti contravventori nel caso di richiesta da parte loro di essere sentiti, eventuale raccolta ulteriore documentazione in sede di audizione, stesura rapporto e valutazione delle memorie in funzione delle normative di settore.	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Medio: interpretazione delle complesse normative di settore e sentenze giurisprudenziali	Formazione del personale, abbonamento a banche dati di giurisprudenza e a riviste specialistiche		Resp. Area Sviluppo del Territorio
completamento istruttoria e determinazione eventuale importo dovuto	determinazione dell'esito istruttorio sulla fondatezza o meno della sanzione e quantificazione dell'eventuale importo della sanzione stessa	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Medio: 1) interpretazione delle complesse normative di settore, con rischio travisamento quadro normativo 2) errata quantificazione importo	Formazione del personale, abbonamento a banche dati di giurisprudenza e a riviste specialistiche		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Emissione ordinanza ingiunzione o di archiviazione della sanzione	Redazione ordinanza di ingiunzione e/o di archiviazione e relativa emissione	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa / Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento, tempistica di emissione (5 anni dalla data della notifica della sanzione)	Medio: 1) interpretazione delle complesse normative di settore, con rischio travisamento quadro normativo 2) errata quantificazione importo	Formazione del personale, abbonamento a banche dati di giurisprudenza e a riviste specialistiche		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Notifica ordinanza	Predisposizione lettera di trasmissione e invio attraverso atto giudiziario, pubblicazione all'albo pretorio	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa / Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge			5 anni dalla notifica della violazione	Resp. Area Sviluppo del Territorio

MAPPATURA PROCESSI AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO

Procedimento amministrativo:	RILASCIO AUTORIZZAZIONI DISTRIBUTORI DI CARBURANTI PUBBLICI E PRIVATI
<i>Responsabile procedimento e dei processi</i>	Responsabile Area Sviluppo del Territorio
<i>Input</i>	ISTANZA dell'impresa interessata
<i>Output atteso</i>	RILASCIO AUTORIZZAZIONE/DINIEGO

Processo	Descrizione	Addetto	Vincoli	Valutazione del rischio	Misure di trattamento del rischio	Tempistica	Responsabili attuazione
Ricezione domanda di autorizzazione	Trasmissione domanda e relativi allegati	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa	Previsioni di legge	Basso			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Verifica della completezza dell'istanza	Riscontro presenza documentazione prevista dalla legge	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa	Previsioni di legge	Basso: gli elementi/documenti necessari sono integrabili	fonire istruzioni chiare e dettagliate all'utenza per la presentazione delle istanze		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Richiesta eventuali integrazioni	Richiesta di eventuale regolarizzazione o integrazione della domanda da effettuare nel termine di 30 giorni con sospensione dei termini	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa /Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Basso			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Istruttoria sull'istanza	Verifica dell'esistenza dei presupposti e requisiti di legge, riscontri delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche c/o uffici ed enti interni e/o esterni	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa	Previsioni di legge	Medio: complessità della normativa di riferimento	Formazione del personale; verifica incompatibilità/legami con i richiedenti		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Ricezione pareri aree interne e pareri enti esterni	Ricezione pareri tecnici previsti dalle normative di settore	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa	Previsioni di legge	Medio: complessità della normativa di riferimento	Formazione del personale; confronto tra le varie aree coinvolte; pluralità di soggetti ciascuno dei quali emette autonomo parere firmato		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Emissione autorizzazione / comunicazione diniego	Redazione atto, emissione e rilascio autorizzazione in caso di esito istruttoria positivo o comunicazione di motivato diniego in caso di esito negativo	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge, Pareri tecnici	Basso: 1)esito vincolato al contenuto dei pareri tecnici necessari; 2)rispetto dei tempi del procedimento	Effettuare con regolarità il monitoraggio dei tempi del procedimento; adottare eventuali misure organizzative correttive	60 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio

MAPPATURA PROCESSI AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO

M3_G

Procedimento amministrativo:	RILASCIO AUTORIZZAZIONI COMMERCIO FISSO M3, G1 E G2
Responsabile procedimento e dei processi	Responsabile Area Sviluppo del Territorio
Input	ISTANZA dell'impresa interessata
Output atteso	RILASCIO AUTORIZZAZIONE/DINIEGO

Processo	Descrizione	Addetto	Vincoli	Valutazione del rischio	Misure di trattamento del rischio	Tempistica	Responsabili attuazione
Ricezione domanda di autorizzazione	Trasmissione domanda e relativi allegati	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa	Previsioni di legge	Basso: mancato rispetto ordine cronologico delle istanze			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Verifica della completezza dell'istanza	Riscontro presenza di tutta la documentazione prevista dalla legge	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa	Previsioni di legge	Basso, in quanto gli elementi/documenti necessari sono integrabili	fonire istruzioni chiare e dettagliate all'utenza per la presentazione delle istanze	15 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio
Richiesta eventuali integrazioni	Entro 15 giorni dalla ricezione della domanda, richiesta di eventuale regolarizzazione o integrazione della stessa da effettuare nel termine di 30 giorni	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa /Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Basso		15 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio
Istruttoria della domanda	Verifica dell'esistenza dei presupposti e requisiti di legge, accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive prodotte anche c/o uffici interni e/o enti esterni	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa /Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Medio: complessità della normativa di riferimento	Formazione del personale; verifica incompatibilità/legami con i richiedenti		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Trasmissione alla Regione della domanda	Entro 15 giorni dalla ricezione della domanda completa o dalla sua eventuale regolarizzazione, trasmissione alla Regione della domanda e di tutti gli allegati	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa /Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Basso		15 / 60 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio
Convocazione Conferenza di Servizi	Entro 30 giorni dall'invio alla Regione della domanda e relativi allegati, convocazione conferenza di servizi e pubblicazione avviso all'albo pretorio dell'Ente	Addetto ufficio commercio e polizia amministrativa /Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Basso	Formazione del personale in materia di procedimento amministrativo	45 / 90 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio
Svolgimento Conferenza di Servizi	Istruttoria congiunta dell'istanza e della relativa documentazione da parte della Regione, della Provincia e del Comune ed eventuale richiesta di integrazioni - eventuale rinvio a successive sedute	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge - valutazione dello studio progettuale di sviluppo e di incidenza	Basso: partecipazione alla conferenza di una pluralità di enti/soggetti, conferenza che si esprime a maggioranza	invio documentazione completa e nei tempi; ciascun soggetto convocato alla conferenza di servizi emette autonomamente un parere per gli aspetti di competenza	105 / 150 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio
predisposizione della Deliberazione concernente la presenza o l'assenza di area saturata	Sulla base dei pareri dell'area lavori pubblici e dell'area assetto del territorio adozione delibera di Giunta relativa alla presenza/assenza delle condizioni di area saturata	Resp. Area Sviluppo del Territorio per approvazione Giunta Comunale	Previsioni di legge - Pareri delle aree tecniche	Medio: valutazione delle condizioni di area saturata da parte delle aree tecniche senza riferimenti e paramenti oggettivi; travisamento del quadro normativo	pluralità di soggetti coinvolti, ciascuno dei quali esprime autonomamente parere; trasmissione fascicolo istruttorio completo e con congruo anticipo alla GC; formazione del personale		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Emissione determina di conclusione della conferenza di servizi	All'esito dei lavori istruttori, decisione a maggioranza dei componenti ed emissione della determina conclusiva del procedimento di conferenza di servizi (favorevole o contraria all'intervento)	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge - DGC area saturata	Basso: partecipazione alla conferenza di una pluralità di enti/soggetti, conferenza che si esprime a maggioranza		105 / 150 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio
Rilascio autorizzazione / comunicazione diniego	Rilascio autorizzazione in caso di determinazione favorevole o comunicazione di motivato diniego in caso di determinazione negativa	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge - Esito della DGC e della Conferenza di Servizi	Basso: 1)esito vincolato a DGC e a CdS; 2)rispetto dei tempi del procedimento	Effettuare con regolarità il monitoraggio dei tempi del procedimento; adottare eventuali misure organizzative correttive	135 / 180 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio

pubblico spettacolo

MAPPATURA PROCESSI AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO

Procedimento amministrativo:	Rilascio Autorizzazione per attività di pubblico spettacolo (permanente o temporaneo)
Responsabile procedimento e dei processi	Responsabile Area Sviluppo del Territorio
Input	Istanza soggetto interessato
Output atteso	Rilascio Autorizzazione Amministrativa / Diniego

Processo	Descrizione	Addetto	Vincoli	Valutazione del rischio	Misure di trattamento del rischio	Tempistica	Responsabili attuazione
Ricezione istanza per svolgimento attività di pubblico spettacolo	Ricezione dell'istanza per l'ottenimento del rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo temporanea o permanente	Addetto protocollo - Addetto Ufficio Polizia Amm.va	Obbligo di ricezione	Basso: mancato rispetto ordine cronologico delle istanze	rispetto dell'ordine cronologico delle istanze		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Verifica completezza istanza	Riscontro presenza elementi minimi, informazioni obbligatorie e allegati necessari	Addetto Ufficio Polizia Amm.va	Previsioni di legge/regolamento	Basso in quanto gli elementi/documenti necessari sono integrabili	fonire istruzioni chiare e dettagliate all'utenza per la presentazione delle istanze		
Richiesta eventuali integrazioni	richiesta di eventuale regolarizzazione o integrazione della domanda	Addetto ufficio polizia amministrativa /Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Basso			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Istruttoria sull'istanza	Riscontro della presenza dei requisiti di legge, riscontro del versamento del Gettone di presenza della CCVLPS	Addetto ufficio polizia amm.va / resp Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Medio: complessità della normativa di riferimento	Formazione del personale; verifica incompatibilità/legami con i richiedenti		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Verifiche delle dichiarazioni rese dal richiedente c/o uffici interni e/o enti esterni	accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati presso uffici interni e/o enti esterni	Addetto ufficio polizia amm.va / resp Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Basso: pluralità di enti/soggetti coinvolti che effettuano la singola verifica richiesta			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Convocazione CCVLPS	predisposizione della convocazione della CCVLPS (esame progetto/sopralluogo) a firma del Sindaco	Addetto Ufficio Polizia Amm.va	Previsioni di legge/regolamento	Basso: elemento necessario, per legge, per il provvedimento finale	convocazioni dei membri con congruo anticipo		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Sopralluogo / esame progetto da parte della CCVLPS	effettuazione sopralluogo/esame progetto per il locale/luogo di p.s. in argomento - l'Area partecipa con funzioni di segreteria che si conclude con parere di agibilità/non agibilità del luogo/locale esaminato	Membri CCVLPS	Previsioni di legge/regolamento	Medio: 1)discrezionalità, nell'ambito delle previsioni di legge/regolamento; 2)possibilità di imporre o non imporre prescrizioni	Pluralità di soggetti chiamati ad esprimere proprie valutazioni secondo competenza; il parere della CCVLPS deve essere unanime		Membri CCVLPS
Esito dell'istanza - Emissione autorizzazione / diniego	all'esito dell'attività istruttoria e del parere della CCVLPS, si predispone e si emette l'autorizzazione per l'attività di pubblico spettacolo permanente / temporanea oppure il provvedimento di diniego	Addetto ufficio polizia amm.va / resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Basso: 1)provvedimento vincolato agli esiti dell'istruttoria e del parere della CCVLPS; 2)rispetto dei tempi del procedimento	Effettuare con regolarità il monitoraggio dei tempi del procedimento; adottare eventuali misure organizzative correttive	60 gg **	Resp. Area Sviluppo del Territorio

** il termine è di 30 giorni per l'autorizzazione di attività di pubblico spettacolo temporaneo

MAPPATURA PROCESSI AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO

Procedimento amministrativo:	Rilascio Autorizzazione per attività di spettacolo viaggiante (permanente o temporaneo)
Responsabile procedimento e dei processi	Responsabile Area Sviluppo del Territorio
Input	Istanza soggetto interessato
Output atteso	Rilascio Autorizzazione Amministrativa / Diniego

Processo	Descrizione	Addetto	Vincoli	Valutazione del rischio	Misure di trattamento del rischio	Tempistica	Responsabili attuazione
Ricezione istanza per svolgimento attività di spettacolo viaggiante	Ricezione dell'istanza per l'ottenimento del rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di attività di spettacolo viaggiante temporanea o permanente	Addetto protocollo - Addetto Ufficio Polizia Amm.va	Obbligo di ricezione	Basso: mancato rispetto ordine cronologico delle istanze	rispetto dell'ordine cronologico delle istanze		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Verifica completezza istanza	Riscontro presenza elementi minimi, informazioni obbligatorie e allegati necessari	Addetto Ufficio Polizia Amm.va	Previsioni di legge/regolamento	Basso in quanto gli elementi/documenti necessari sono integrabili	fonire istruzioni chiare e dettagliate all'utenza per la presentazione delle istanze		
Richiesta eventuali integrazioni	richiesta di eventuale regolarizzazione o integrazione della domanda	Addetto ufficio polizia amministrativa /Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge	Basso			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Istruttoria sull'istanza	Riscontro della presenza dei requisiti di legge,	Addetto ufficio polizia amm.va / resp Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Medio: complessità della normativa di riferimento	Formazione del personale; verifica incompatibilità/legami con i richiedenti		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Verifiche delle dichiarazioni rese dal richiedente c/o uffici interni e/o enti esterni	accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati presso uffici interni e/o enti esterni	Addetto ufficio polizia amm.va / resp Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Basso: pluralità di enti/soggetti coinvolti che effettuano la singola verifica richiesta			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Esito dell'istanza - Emissione autorizzazione / diniego	all'esito dell'attività istruttoria, si predispongono e si emette l'autorizzazione per l'attività di spettacolo viaggiante permanente / temporanea oppure il provvedimento di diniego	Addetto ufficio polizia amm.va / resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Basso: 1)provvedimento vincolato agli esiti dell'istruttoria; 2)rispetto dei tempi del procedimento	Effettuare con regolarità il monitoraggio dei tempi del procedimento; adottare eventuali misure organizzative correttive	30 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio

MAPPATURA PROCESSI AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO

Procedimento amministrativo:	Rilascio Autorizzazione per sala giochi
Responsabile procedimento e dei processi	Responsabile Area Sviluppo del Territorio
Input	Istanza soggetto interessato
Output atteso	Rilascio Autorizzazione Amministrativa / Diniego

Processo	Descrizione	Addetto	Vincoli	Valutazione del rischio	Misure di trattamento del rischio	Tempistica	Responsabili attuazione
Ricezione istanza per svolgimento attività di sala giochi	Ricezione dell'istanza per l'ottenimento del rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di attività di sala giochi	Addetto protocollo - Addetto Ufficio Polizia Amm.va	Obbligo di ricezione	Basso: mancato rispetto ordine cronologico delle istanze	rispetto dell'ordine cronologico delle istanze		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Verifica completezza istanza	Riscontro presenza elementi minimi, informazioni obbligatorie e allegati necessari	Addetto Ufficio Polizia Amm.va	Previsioni di legge/regolamento	Basso in quanto gli elementi/documenti necessari sono integrabili	fonire istruzioni chiare e dettagliate all'utenza per la presentazione delle istanze		
Richiesta eventuali integrazioni	richiesta di eventuale regolarizzazione o integrazione della domanda	Addetto ufficio polizia amministrativa /Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Basso			Resp. Area Sviluppo del Territorio
Istruttoria sull'istanza	Riscontro della presenza dei requisiti di legge,	Addetto ufficio polizia amm.va / resp Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Medio: complessità della normativa di riferimento	Formazione del personale; verifica incompatibilità/legami con i richiedenti		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Verifiche delle dichiarazioni rese dal richiedente c/o uffici interni e/o enti esterni	accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati presso uffici interni e/o enti esterni - richiesta di verifica del rispetto della distanza minima della sala giochi dai luoghi sensibili alla Polizia Locale	Addetto ufficio polizia amm.va / resp Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Basso: pluralità di enti/soggetti coinvolti che effettuano la singola verifica richiesta	previsione dell'esatta modalità di misurazione distanza nel regolamento comunale		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Esito dell'istanza - Emissione autorizzazione / diniego	all'esito dell'attività istruttoria, si predispongono e si emette l'autorizzazione per l'attività di sala giochi oppure il provvedimento di diniego	Addetto ufficio polizia amm.va / resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni di legge/regolamento	Basso: 1)provvedimento vincolato agli esiti dell'istruttoria; 2)rispetto dei tempi del procedimento	Effettuare con regolarità il monitoraggio dei tempi del procedimento; adottare eventuali misure organizzative correttive	60 gg	Resp. Area Sviluppo del Territorio

contributi imprese

MAPPATURA PROCESSI AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO

Procedimento amministrativo:	Concessione contributi economici alle imprese del Territorio
Responsabile procedimento e dei processi	Responsabile Area Sviluppo del Territorio
Input	Bando Pubblico - Istanza
Output atteso	Ammissione a contributo / esclusione

Processo	Descrizione	Addetto	Vincoli	Valutazione del rischio	Misure di trattamento del rischio	Tempistica	Responsabili attuazione
Emanazione Avviso Pubblico per la presentazione delle domande	il Servizio, in conformità ai criteri e indirizzi già impartiti dalla Giunta Comunale con precedente ed apposita deliberazione, nonché nel rispetto di quanto stabilito nel Protocollo d'Intesa che viene appositamente sottoscritto con le Associazioni di categoria aderenti, emana l'avviso pubblico	Resp. Area Sviluppo del Territorio	1) previsioni regolamento comunale concessione contributi; 2) indirizzi DGC	Basso: 1) mancata pubblicazione avviso sito/albo; 2) mancata pubblicazione su sezione dedicata in amministrazione	e-mail interne protocollate / comunicazioni Halley formali per richieste di pubblicazione	dopo DGC	Resp. Area Sviluppo del Territorio
Ricezione domande di contributo inviate da parte delle aziende	ricezione delle domande già protocollate da ufficio protocollo	Addetto ufficio sviluppo economico	Obbligo di ricezione	Basso: 1) mancata protocollazione e mancata assegnazione all'area delle istanze ricevute 2) apertura delle buste chiuse	verifica periodica su protocollo delle istanze ricevute; interazione con protocollo	fissata nel bando	Resp. Area Sviluppo del Territorio
Nomina commissione tecnica di valutazione	Determina per la nomina dei componenti della Commissione di Valutazione, a carattere interdisciplinare, composta da dipendenti dell'Ente	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Previsioni regolamento comunale	Basso: norme precise su modalità di nomina e composizione	rigoroso rispetto del regolamento comunale sulle commissioni di gara e relative norme per incompatibilità	subito dopo la scadenza del bando	Resp. Area Sviluppo del Territorio
Valutazione istanze e formulazione graduatoria	Sedute Commissione di Valutazione per ammissibilità delle istanze e attribuzione punteggi. Verbalizzazione delle operazioni. Formulazione graduatoria istanze ammesse e esclusioni	Commissione di Valutazione	Bando	Medio: 1) discrezionalità 2) difficoltà di interpretazione norme bando	Costruzione analitica del Bando con criteri quanto più possibile oggettivi e facilmente valutabili		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Approvazione Verbali e Graduatoria formulati dalla Commissione di Valutazione	Determinazione per l'approvazione dei verbali e della graduatoria, nonché per impegno di spesa a favore delle imprese beneficiarie.	Resp. Area Sviluppo del Territorio	Bando - Esiti Commissione	Basso: 1) atti in conformità agli esiti commissione di valutazione; 2) atti soggetti a controllo	attuare ulteriori forme di trasparenza e pubblicità degli atti		Resp. Area Sviluppo del Territorio
Adempimenti legati alla trasparenza	Pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dei criteri (bando e relativa determina) e dei beneficiari dei provvedimenti agevolativi (artt. 26 e 27 D.lgs. 33/2013)	Resp. Area Sviluppo del Territorio	norme di legge/regolamenti	Basso: adempimenti pubblicitari soggetti a controllo			